



ประกาศศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างจ้างเหมาบริการ

ด้วยศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ ปฏิบัติงานที่กลุ่มอำนวยการ งานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๗,๕๗๐ บาท

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๑. ต้องได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป
๒. ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๓๕ ดังต่อไปนี้
 - (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
 - (๓) เป็นผู้มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - (๕) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.
 - (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกให้ออกจากราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
 - (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
 - (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒. คุณลักษณะ...

๒. ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ

- ๒.๑ ปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น รับส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือ โต้ตอบ การบันทึกข้อมูล
- ๒.๒ รวบรวมข้อมูล เอกสาร เพื่อสะดวกต่อการค้นหาและเป็นหลักฐานของทางราชการ
- ๒.๓ เปิดหนังสือในระบบอินทราเน็ตกรมอนามัยและพิมพ์เอกสาร
- ๒.๔ รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชา
- ๒.๕ ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก ภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
- ๒.๖ ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
- ๒.๗ ปฏิบัติอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก *โปรดแต่งกายสุภาพ และยื่นใบสมัครได้งานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑ ตึกอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ตำบลบ้านหม้อ อำเภอบ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในวัน เวลาราชการ

๔. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๑. สำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาในวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก สอบสัมภาษณ์ และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง เกี่ยวกับพฤติกรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิดและแรงจูงใจ บุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา การปรับตัว มนุษยสัมพันธ์ และอื่น ๆ

๖. เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนที่กำหนด ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๗. วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

กำหนดการคัดเลือก สอบสัมภาษณ์ ห้องกาสะลอง ชั้น ๑ ตึกอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ตำบลบ้านหม้อ อำเภอบ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

*ผู้เข้าสอบคัดเลือกโปรดแต่งกายสุภาพ และมารายงานตัวก่อนเข้าสอบได้ที่งานการเจ้าหน้าที่

๘. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

กำหนดการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๙. วิธีการจัดจ้าง

การจัดจ้างปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยจะแจ้งให้มาลงนามในบันทึกข้อตกลง และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑

(นางสาวไสวรรณ ไผ่ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี