



# กรมอนามัย

## ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปี ๒๕๖๓

ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

## คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๓ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการเผยแพร่ สร้างความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริตและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปณิธาน ปณินิยม สุจริต และกำหนดกระบวนการในการกำกับให้มีการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก ตลอดจนเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand)” และเป็นการดำเนินการภายในได้แผนยุทธศาสตร์ ในการผลักดันองค์กรให้มีประสิทธิผลและมีธรรมาภิบาล

กลุ่มอำนวยการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปี ๒๕๖๓ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความสำคัญเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการปฏิบัติงานของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี มีการดำเนินงานบนพื้นฐานความถูกต้องและเป็นธรรม ส่งผลต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและร่วมสร้างพฤติกรรมร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบต่อไป

กลุ่มอำนวยการ

ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

## หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายรัฐบาล (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการและตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand)” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง การทุจริตถูกยับยั้งอย่างเท่าทันด้วยนวัตกรรมกลไกการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล นั้น ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ซึ่งเป็นหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขเป็นองค์กรหลักของประเทศในการอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและระบบอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อสุขภาพประชาชน ซึ่งการปฏิบัติงานตามภารกิจดังกล่าว มีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และตามนโยบาย รัฐบาล (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาคราชการ ซึ่งเป็นนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล และส่งเสริมการยกระดับดัชนี การรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีคะแนนที่สูงขึ้น ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปี ๒๕๖๓ และใช้ในการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้แก่บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

## วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนฯ

๑. เพื่อเป็นทิศทางการบริหารองค์กรให้มีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลและร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)
๒. เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างการรับรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กร
๓. เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ให้มีมาตรฐานและสร้างความตระหนักเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต

## กระบวนการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๑. ศึกษายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)
๒. แผนยุทธศาสตร์กรมอนามัย (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)
๓. การศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ความโปร่งใส
๔. แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปี ๒๕๖๓ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
๕. การกำกับติดตามและรายงานผล

## รายละเอียดของการดำเนินงาน ดังนี้

### ๑. ศึกษายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

จากสถานการณ์การทุจริตที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วต่อเนื่อง และบทเรียนที่ได้รับจากการแปลงยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งสองฉบับที่ผ่านมาสู่การปฏิบัติจึงได้มีการริเริ่มแนวคิดในการปรับปรุงยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการต่อต้านการทุจริต ทุกรูปแบบอย่างเข้มแข็ง เพื่อให้ประเทศไทยเป็นประเทศมีมาตรฐานความโปร่งใสเทียบเท่าสากล จากผลการวิเคราะห์ สถานการณ์การทุจริต การวิเคราะห์ดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทย การวิเคราะห์ทิศทางและแนวโน้มตลอดจนบททวนงานวิจัยและการศึกษาคู่เทียบ (Benchmarking) การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมต่างๆ ได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) รายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)”

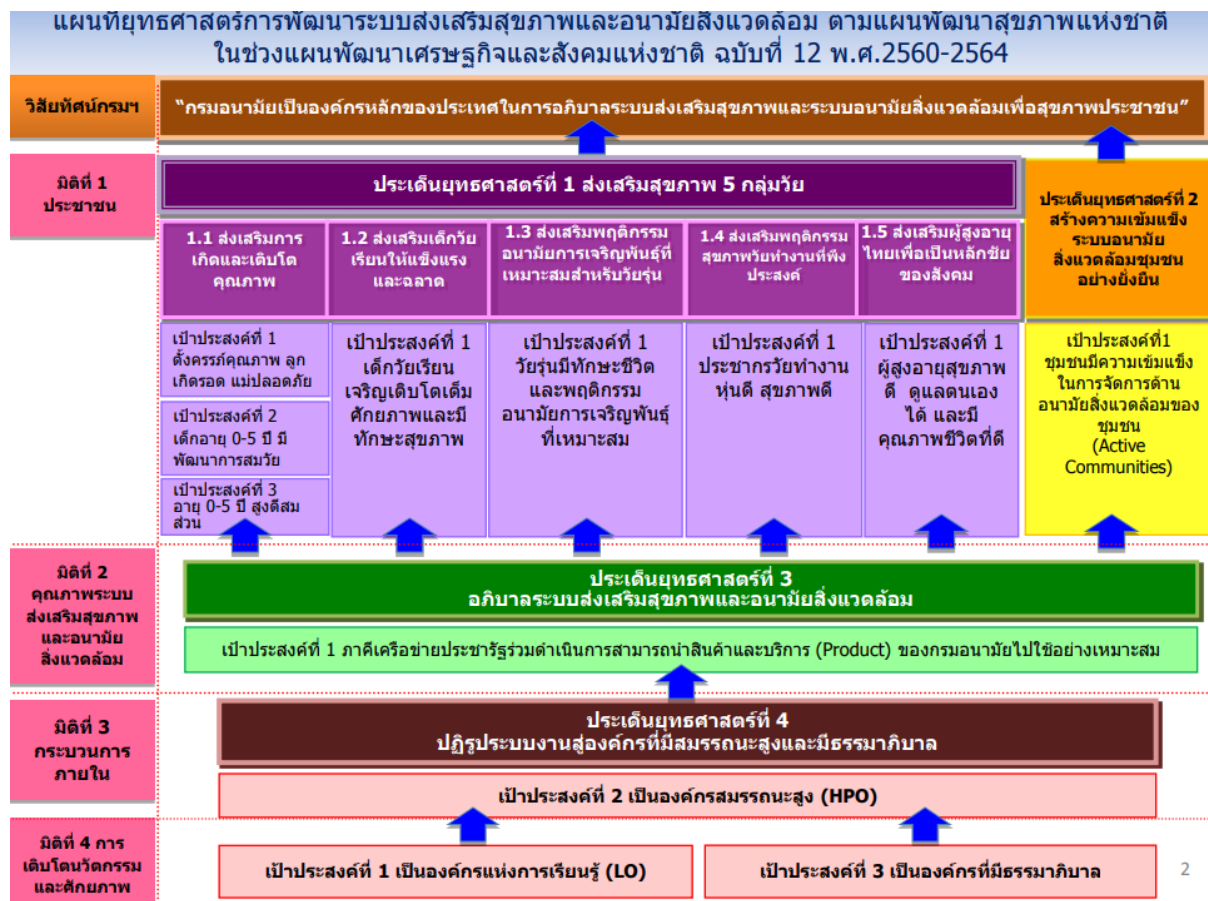
พันธกิจ “สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล”

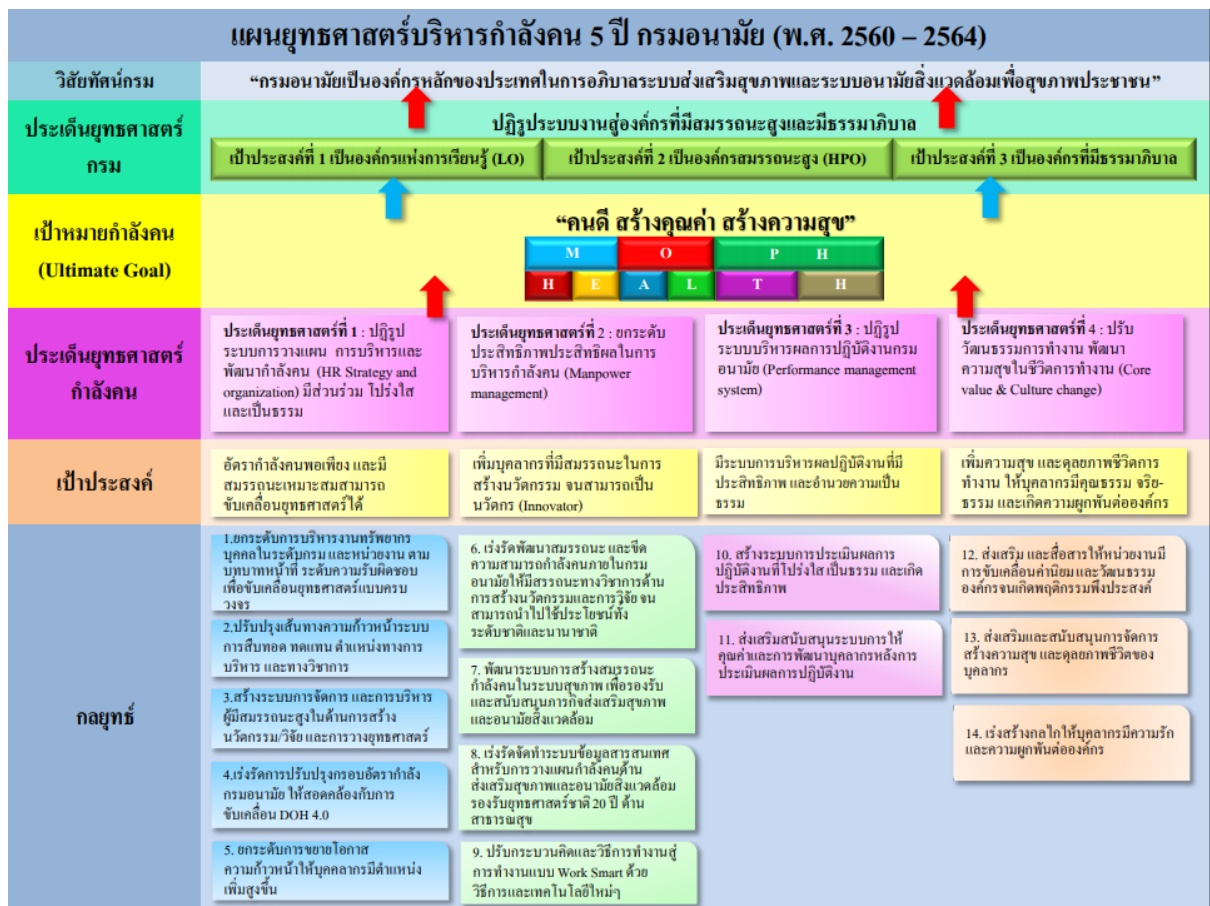
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์: ระดับคะแนนของดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) สูงกว่าร้อยละ ๕๐



## ๒. แผนยุทธศาสตร์กรมอนามัย (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

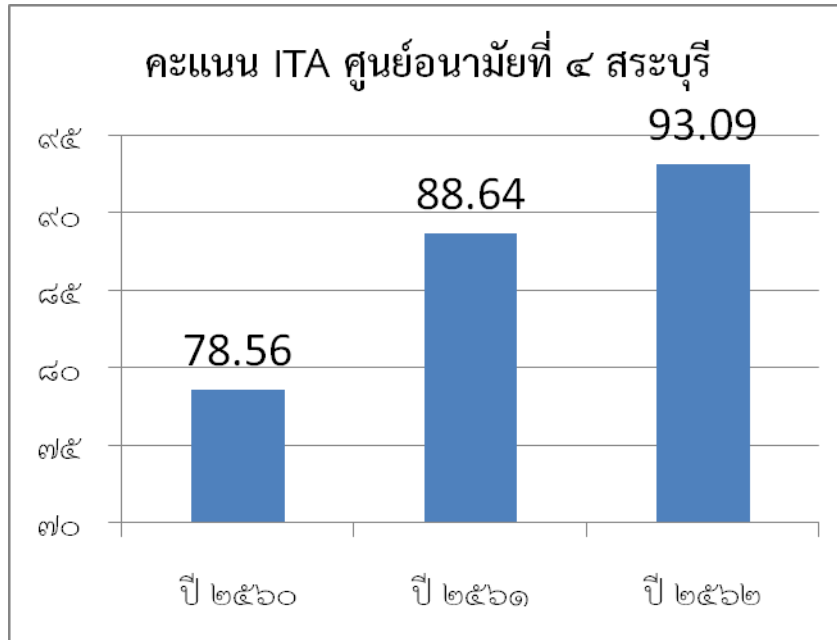
ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ได้ให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเป็นธรรม (Good Governance) โดยได้มีการกำหนดค่านิยมองค์กร (Core Value) เพื่อให้บุคลากรประพฤติตนและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ คือ HEALTH ได้กำหนดประเด็นการทำงานโปร่งใสเป็นธรรม คือ E = Ethics มีจริยธรรม และกำหนดกลยุทธ์/แผนงานผลักดันองค์กรให้เน้นประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล





### ๓. การศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ความโปร่งใส

ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี มีการประเมินผลการสำรวจการรับรู้คุณธรรมและความโปร่งใส ในรอบ ๓ ปี ที่ผ่านมา ปี ๒๕๖๐ มีผลการประเมินอยู่ที่ ๗๘.๕๖ อยู่ในระดับสูง ปี ๒๕๖๑ มีผลการประเมินที่สูงขึ้น อยู่ที่ ๘๘.๖๔ และในปี ๒๕๖๒ ผลการประเมินสูงขึ้น อยู่ที่ ๙๓.๐๙ อยู่ในระดับสูงมาก



| ช่วงคะแนน | เกณฑ์ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ |
|-----------|----------------------------------------------------------------|
| ๘๐-๑๐๐    | สูงมาก                                                         |
| ๖๐-๗๙.๙๙  | สูง                                                            |
| ๔๐-๕๙.๙๙  | ปานกลาง                                                        |
| ๒๐-๓๙.๙๙  | ต่ำ                                                            |
| ๐-๑๙.๙๙   | ต่ำมาก                                                         |

การเปรียบเทียบผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดดังนี้

| ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ |                                     | ปี ๒๕๖๐ | ปี ๒๕๖๑ | ปี ๒๕๖๒                           | ผลเปรียบเทียบปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------|-----------------------------|
| ๑                                                                   | ความพร้อมรับผิด                     | ๗๘.๒๕   | ๘๘.๓๘   | เปลี่ยน<br>แบบ<br>ประเมิน<br>ใหม่ | ๑๐.๑๓                       |
| ๒                                                                   | ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน | ๘๘.๙๕   | ๘๘.๙๒   |                                   | -๐.๐๓                       |
| ๓                                                                   | วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร             | ๗๘.๑๓   | ๙๐.๒๘   |                                   | ๑๒.๑๕                       |
| ๔                                                                   | คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน           | ๗๔.๕๒   | ๘๗.๓๗   |                                   | ๑๒.๘๕                       |
| คะแนนรวม                                                            |                                     | ๗๘.๕๖   | ๘๘.๖๑   | ๙๓.๐๕                             | ๑๓.๐๕                       |
| ระดับการประเมิน                                                     |                                     | สูง     | สูงมาก  | สูงมาก                            |                             |

สำหรับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปี ๒๕๖๓ ปช. ได้มีการพัฒนากรอบการประเมิน โดยกำหนดกรอบการประเมินจำแนกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประเมินผลที่เป็นเครื่องมือสะท้อนความโปร่งใส และเพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทย ให้มีคะแนนที่สูงขึ้น ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล และใช้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:



SDGs) เป้าประสงค์ที่ ๑๖.๕ เรื่อง การลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ  
รายละเอียดของกรอบการประเมินประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้





| ประเด็นการประเมิน                                                                                                                                | ร้อยละ       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ■ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น                                                                  | ๙๗.๒๒        |
| ๑๕ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ นอกเหนือจากการรับโดยธรรมจรรยาหรือไม่ |              |
| ■เงิน                                                                                                                                            | ๙๗.๒๒        |
| ■ทรัพย์สิน                                                                                                                                       | ๙๖.๓๐        |
| ■ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น                                                                  | ๙๖.๓๐        |
| ๑๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่ |              |
| ■เงิน                                                                                                                                            | ๙๙.๐๗        |
| ■ทรัพย์สิน                                                                                                                                       | ๙๕.๓๗        |
| ■ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น                                                                   | ๙๔.๔๔        |
| <b>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</b>                                                                                                             | <b>๙๑.๕๕</b> |
| ๑๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด                                                                | ๘๘.๖๖        |
| ๑๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึง ประเด็นดังต่อไปนี้                                                                                |              |
| ■คู้มูลค่า                                                                                                                                       | ๙๒.๑๓        |
| ■ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้                                                                                                    | ๘๘.๖๖        |
| ๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด                                                          | ๙๕.๘๓        |
| ๑๐๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด               | ๙๖.๕๓        |
| ๑๐๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดกาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด                                       |              |
| ■โปร่งใส ตรวจสอบได้                                                                                                                              | ๙๒.๕๙        |
| ■เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง                                                                                                       | ๙๔.๙๑        |
| ๑๐๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด                               |              |
| ■สอบถาม                                                                                                                                          | ๙๐.๗๔        |
| ■ทักท้วง                                                                                                                                         | ๘๘.๘๙        |
| ■ร้องเรียน                                                                                                                                       | ๘๖.๕๗        |

| ประเด็นการประเมิน                                                                                                                                    | ร้อยละ       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ</b>                                                                                                                    | <b>๙๓.๑๗</b> |
| ๑๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด                                                                              | ๘๙.๓๕        |
| ๑๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด                                                                        | ๘๗.๐๔        |
| ๑๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด                          | ๘๘.๑๙        |
| ๑๑๖ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด                                                           | ๙๖.๓๐        |
| ๑๑๗ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด                                       | ๙๖.๙๙        |
| ๑๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด                                                                           |              |
| ■ ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ                                                                                                                            | ๙๓.๕๒        |
| ■ มีการซื้อขายตำแหน่ง                                                                                                                                | ๙๘.๖๑        |
| ■ เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง                                                                                                                   | ๙๕.๓๗        |
| <b>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>                                                                                                       | <b>๙๓.๐๖</b> |
| ๑๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สิน ของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือ พวกพ้อง มากน้อยเพียงใด                                | ๙๗.๒๒        |
| ๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด                                         | ๘๙.๑๒        |
| ๑๒๑กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด                          | ๙๑.๖๗        |
| ๑๒๒บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด                           | ๙๗.๔๕        |
| ๑๒๓ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด                                                    | ๙๐.๙๗        |
| ๑๒๔หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจ สอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้ มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด | ๙๑.๙๐        |
| <b>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต</b>                                                                                                         | <b>๙๒.๒๓</b> |
| ๑๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริต มากน้อยเพียงใด                                                                 | ๙๕.๓๗        |
| ๑๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่                                                                                               |              |
| ■ ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันกาทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ                                                                                    | ๙๕.๓๗        |

| ประเด็นการประเมิน                                                                                                                                    | ร้อยละ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| ■ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน                                                                                           | ๙๗.๒๒  |
| ๑๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด                                                                                    | ๙๐.๐๕  |
| ๑๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด                                                                  |        |
| ■ ใฝ่ระวัง                                                                                                                                           | ๙๒.๕๙  |
| ■ ตรวจสอบ                                                                                                                                            | ๙๒.๘๒  |
| ■ ลงโทษทางวินัย                                                                                                                                      | ๙๑.๒๐  |
| ๑๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน มากน้อยเพียงใด | ๙๓.๙๘  |
| ๑๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้น ในหน่วยงานของท่าน ท่านมี ความคิดเห็นต่อประเด็น ดังต่อไปนี้ อย่างไร                                      |        |
| ■ สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก                                                                                                          | ๙๐.๗๔  |
| ■ สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้                                                                                                                      | ๘๙.๓๕  |
| ■ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา                                                                                                           | ๘๙.๕๘  |
| ■ มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง                                                                                                          | ๘๘.๔๓  |

การสังเคราะห์ข้อมูลการรับรู้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำแนกตามรายดัชนีและตัวชี้วัด พบว่า มีตัวชี้วัด ๑๑ ข้อ อยู่ใน เกณฑ์ดีแต่สามารถพัฒนาได้อีก ดังนี้

#### ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

- ๑) ข้อ ๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน ร้อยละ ๘๘.๖๖
- ๒) ข้อ ๘.๒ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของ งบประมาณที่ตั้งไว้ ร้อยละ ๘๘.๖๖
- ๓) ข้อ ๑๒.๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการทักท้วงถึงการตรวจสอบการใช้ งบประมาณ ร้อยละ ๘๘.๘๙
- ๔) ข้อ ๑๒.๓ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการร้องเรียนถึงการตรวจสอบการใช้ งบประมาณ ร้อยละ ๘๖.๕๗

#### ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

- ๕) ข้อ ๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายแก่ท่านอย่างเป็นธรรม ร้อยละ ๘๙.๓๕
- ๖) ข้อ ๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน ร้อยละ ๘๗.๐๔
- ๗) ข้อ ๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม ร้อยละ ๘๘.๑๙

#### ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

๘) ข้อ ๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานท่าน มีความสะดวก ร้อยละ ๘๙.๑๒

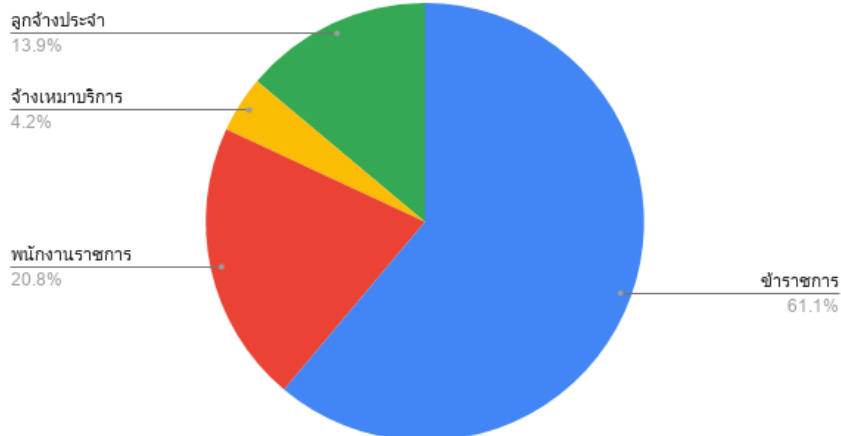
๙) ข้อ ๓๐.๒ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นว่า สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ ร้อยละ ๘๙.๓๕

๑๐) ข้อ ๓๐.๓ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา ร้อยละ ๘๙.๕๘

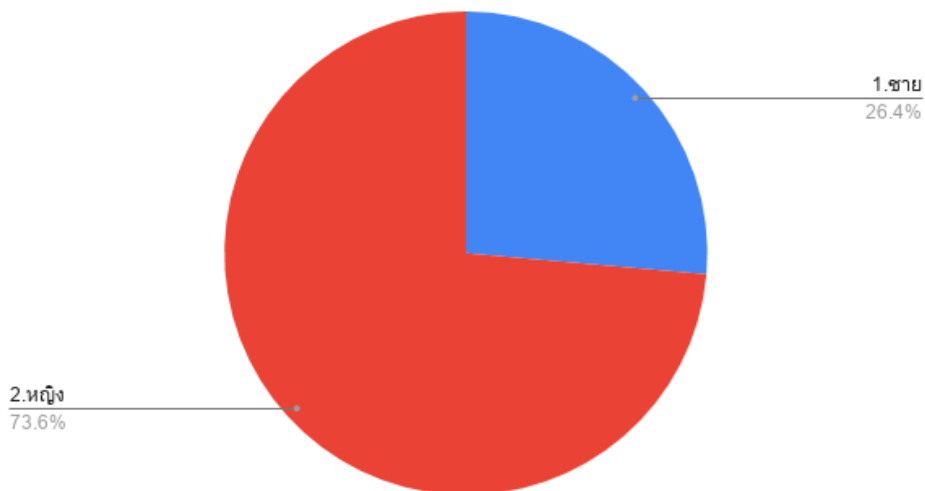
๑๑) ข้อ ๓๐.๓ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความมั่นใจว่าปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง ร้อยละ ๘๘.๔๓

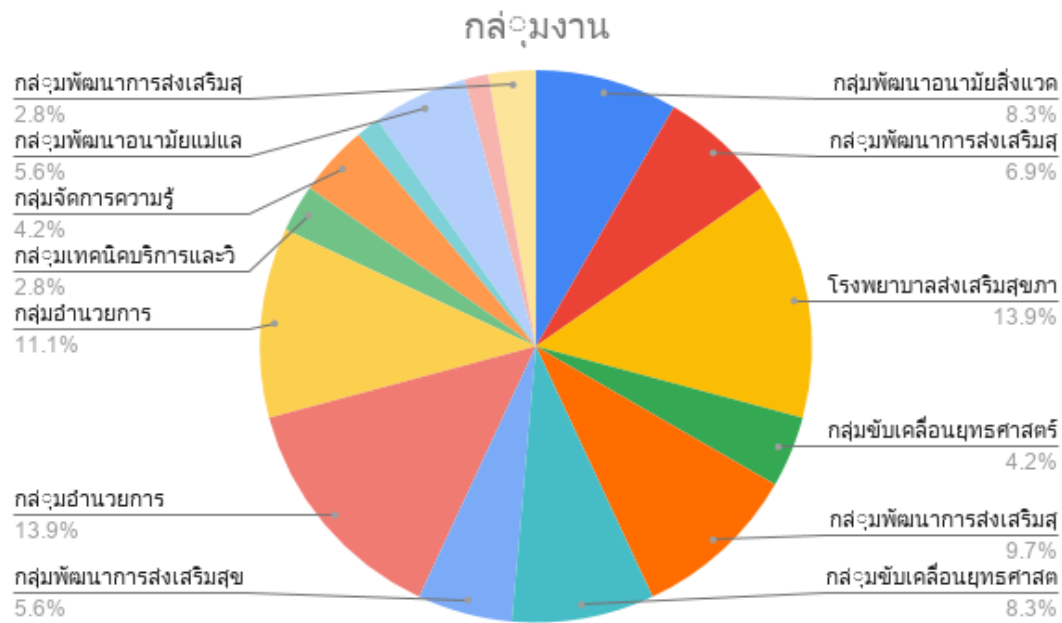
การกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” ให้สอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ได้ดำเนินการสำรวจเพื่อหาคุณธรรมเป้าหมายโดยให้บุคลากรจัดทำแบบสำรวจ มีผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด ๗๒ คน ข้าราชการ ๔๔ คน พนักงานราชการ ๑๕ คน ลูกจ้างประจำ ๑๐ คน ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ คน สรุปได้ดังนี้

##### กลุ่มบุคลากร

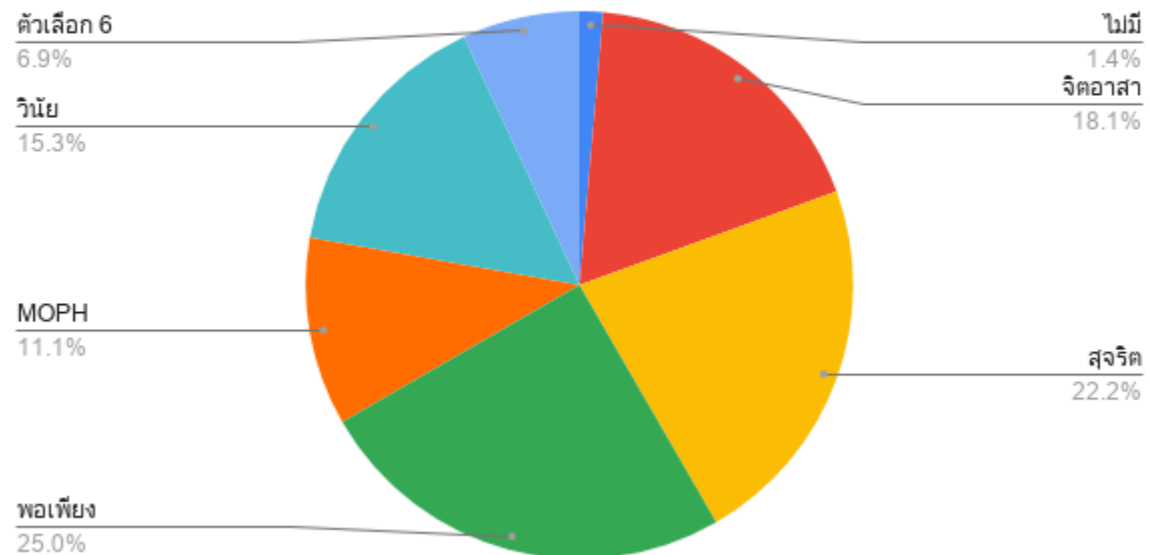


##### เพศ





**ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี  
ต้องการให้เป็นหน่วยงานที่มีการพัฒนาคุณธรรมต้นแบบในเรื่องใด**



ประเด็น “ปัญหาที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ”

#### ๑. ด้านบุคลากร

- สมาชิกในองค์กรไม่มีความขัดแย้งทะเลาะวิวาทในองค์กร
- สมาชิกในองค์กรตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ
- สมาชิกในองค์กรมีความเสียสละ อุทิศร่างกาย แรงใจอย่าง

จริงจังเพื่อองค์กร

- สมาชิกในองค์กรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา สาธารณประโยชน์เพื่อส่วนรวม
- สมาชิกในองค์กรปฏิบัติตามระเบียบวินัยขององค์กร
- สมาชิกในองค์กรยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักธรรมาภิบาลและนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียงไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

- สมาชิกในองค์กรมีอัธยาศัยดี มีน้ำใจไมตรี
- สมาชิกในองค์กรแต่งกายเรียบร้อย เครื่องแบบถูกระเบียบ
- สมาชิกในองค์กรปฏิบัติงานตรงต่อเวลา

#### ๒. ด้านการบริหารจัดการ

- องค์กรมีปัญหามิใช่การทุจริตคอร์รัปชัน
- องค์กรมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- องค์กรมีการจัดทำมาตรการประหยัดพลังงาน
- องค์กรมีการจัดกิจกรรม ๕ ส อย่างต่อเนื่อง
- องค์กรมีการจัดสวัสดิการให้สมาชิกในองค์กร

๔. แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปี ๒๕๖๓ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

รายละเอียดแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

| กลยุทธ์/แผนงาน                                               | กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                      | ตัวชี้วัด                                                      | เป้าหมาย  | ระยะเวลา ปี ๒๕๖๓    |                      |                       |                     | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ      |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|----------|-------------------|
|                                                              |                                                                                                                                      |                                                                |           | ต.ค.-<br>ธ.ค.<br>๖๒ | ม.ค.-<br>มี.ค.<br>๖๓ | เม.ย.-<br>มิ.ย.<br>๖๓ | ก.ค.-<br>ก.ย.<br>๖๓ |          |                   |
| ๑.สร้างค่านิยมต่อต้าน<br>การทุจริต                           | ๑.๑ จัดทำประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารในการบริหารงาน<br>ด้วยความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล                                               | มีการประกาศ<br>เจตนารมณ์<br>ผู้บริหารต่อต้าน<br>การทุจริต      | ๑ ครั้ง   | ↔                   |                      |                       |                     | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ |
|                                                              | ๑.๒ กำหนดนโยบายป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อสร้าง<br>ค่านิยมต่อต้านการทุจริตและการรับสินบนภายในองค์กร เช่น<br>No Gift Policy เป็นต้น | จำนวนช่องทางการ<br>เผยแพร่ผ่าน<br>ช่องทางเว็บไซต์/<br>ติดบอร์ด | ๒ ช่องทาง | ←                   |                      |                       | →                   | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ |
| ๒. สร้างจิตสำนึก<br>รับผิดชอบต่อส่วนรวม<br>ร่วมต้านการทุจริต | ๒.๑ จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกต่อส่วนรวมด้านคอร์รัปชั่น                                                                                  | จำนวนครั้งการจัด<br>กิจกรรม                                    | ๒ ครั้ง   |                     | ←                    |                       | →                   | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ |
|                                                              | ๒.๒ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านคอร์รัปชั่น วินัย พอเพียง สุจริต<br>จิตอาสา                                                                  |                                                                |           |                     | ←                    |                       | →                   | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ |
|                                                              | ๒.๓ กิจกรรมปลูกฝังคุณธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ<br>พอเพียง                                                                            |                                                                |           |                     | ←                    |                       | →                   | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ |
|                                                              | ๒.๔ กิจกรรม “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ”                                                                                        | จำนวนครั้งการจัด<br>กิจกรรม                                    |           |                     | ←                    |                       | →                   |          | กลุ่ม<br>อำนวยการ |



| กลยุทธ์/แผนงาน                                                   | กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                                                                                                        | ตัวชี้วัด                                                     | เป้าหมาย  | ระยะเวลา ปี ๒๕๖๓    |                      |                       |                     | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ              |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|----------|---------------------------|
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                        |                                                               |           | ต.ค.-<br>ธ.ค.<br>๖๒ | ม.ค.-<br>มี.ค.<br>๖๓ | เม.ย.-<br>มิ.ย.<br>๖๓ | ก.ค.-<br>ก.ย.<br>๖๓ |          |                           |
|                                                                  | ๒.๕ กิจกรรมกระตุ้น พอเพียง สุจริต จิตอาสา                                                                                                                                                                              | จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ เว็บไซต์/ติดบอร์ด/ไลน์               | ๓ ช่องทาง |                     | ←→                   |                       |                     | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ         |
| ๓. พัฒนากลไกการบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต                       | ๓.๑ จัดทำมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต                                                                                                                                                       | จำนวนมาตรการ กฎ ระเบียบ ประกาศที่ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ | ๗ เรื่อง  | ←→                  |                      |                       |                     | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ         |
|                                                                  | ๓.๒ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต                                                                                                                                                                   | จำนวนแผน                                                      | ๑ แผน     |                     | ↔                    |                       |                     | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ         |
|                                                                  | ๓.๓ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ                                                                                                                                                         | มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล                 | ๔ เรื่อง  |                     | ↔                    |                       |                     | -        | คณะกรรมการ<br>การ HR      |
|                                                                  | ๓.๔ ทบทวนขั้นตอนการควบคุมภายในและเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ                                                                                                                                                           | จำนวนการเผยแพร่                                               | ๑ ครั้ง   | ←→                  |                      |                       |                     | -        | คณะกรรมการ<br>ควบคุมภายใน |
| ๔. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างมีธรรมาภิบาล | ๔.๑ พัฒนาระบบข้อร้องเรียน ทั้งภายใน และภายนอกศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี โดยมีการดำเนินงานตามแนวทางการจัดเรื่องร้องเรียน ประกอบด้วย (๑) ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ทั้งในรูปแบบ Online และ Offline (๒) กระบวนการจัดการ (๓) | ร้อยละการจัดการข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข ไม่น้อยกว่า         | ร้อยละ ๗๕ | ←→                  |                      |                       |                     | -        | PMQA<br>หมวด ๓            |

| กลยุทธ์/แผนงาน                                                                     | กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                                                             | ตัวชี้วัด                                                               | เป้าหมาย  | ระยะเวลา ปี ๒๕๖๓    |                      |                       |                     | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|----------|--------------------------------|
|                                                                                    |                                                                                                                                                                             |                                                                         |           | ต.ค.-<br>ธ.ค.<br>๖๒ | ม.ค.-<br>มี.ค.<br>๖๓ | เม.ย.-<br>มิ.ย.<br>๖๓ | ก.ค.-<br>ก.ย.<br>๖๓ |          |                                |
|                                                                                    | การตรวจสอบ (๔) มีกลไกการกำกับติดตาม                                                                                                                                         |                                                                         |           |                     |                      |                       |                     |          |                                |
|                                                                                    | ๔.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ /Social Media/ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น                                           | ช่องทางการเผยแพร่                                                       | ๓ ช่องทาง | ←                   |                      |                       | →                   | -        | กลุ่มจัดการความรู้             |
| ๕. พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุให้มีความโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ | ๕.๑ กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง โดยการจัดทำคู่มือ กำหนดผู้มีหน้าที่ดำเนินการ/วิธีการ/ขั้นตอน/การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | จำนวนแนวทาง/คู่มือในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการนำไปปฏิบัติ                | ๑ เรื่อง  |                     | ↔                    |                       |                     | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ/<br>งานพัสดุ |
|                                                                                    | ๕.๒ พัฒนารูปแบบการบริหารพัสดุให้ทันสมัยและมีการกำหนดผู้มีหน้าที่ดำเนินการ/การจัดทำทะเบียนควบคุม/วิธีการตรวจสอบตรวจทานและอนุมัติการเบิกจ่ายพัสดุ                             | จำนวนการพัฒนา<br>ระบบการบริหาร<br>พัสดุให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง | ๑ ระบบ    |                     |                      |                       | ↔                   | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ/<br>งานพัสดุ |
|                                                                                    | ๕.๓ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดประจำปี                                                                                                                                            | จำนวนแผน                                                                | ๑ แผน     | ←                   |                      |                       | →                   | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ/<br>งานพัสดุ |
|                                                                                    |                                                                                                                                                                             |                                                                         |           | ←                   |                      |                       | →                   |          |                                |

| กลยุทธ์/แผนงาน                                                                               | กิจกรรม/โครงการ                                                                                                                                                                                                                                    | ตัวชี้วัด                                                 | เป้าหมาย  | ระยะเวลา ปี ๒๕๖๓    |                      |                       |                     | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|---------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|----------|--------------------------------|
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                           |           | ต.ค.-<br>ธ.ค.<br>๖๒ | ม.ค.-<br>มี.ค.<br>๖๓ | เม.ย.-<br>มิ.ย.<br>๖๓ | ก.ค.-<br>ก.ย.<br>๖๓ |          |                                |
|                                                                                              | ๕.๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี โดยมีการสรุปและวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างพร้อมข้อเสนอแนะประจำปี                                                                                                                                               | จำนวนรายงาน                                               | ๑ รายงาน  | ←                   |                      |                       | →                   | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ/<br>งานพัสดุ |
|                                                                                              | ๕.๕ เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านช่องทางการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี /เครือข่ายกรมบัญชีกลาง/ปิดประกาศ                                                                                                                       | จำนวนช่องทางการเผยแพร่                                    | ๓ ช่องทาง | ←                   |                      |                       | →                   | -        | กลุ่ม<br>อำนวยการ/<br>งานพัสดุ |
|                                                                                              | ๕.๖ จัดอบรมให้ความรู้ระเบียบการเงิน พัสดุในการทำโครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                    | จำนวนครั้งของการอบรม                                      | ๑ ครั้ง   |                     | ↔                    |                       |                     |          | กลุ่ม<br>อำนวยการ              |
| ๖. ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลข้อมูลและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อสร้างธรรมาภิบาลองค์กร | ๖.๑ จัดทำกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ โดยกำหนดประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ/วิธี/ขั้นตอนผู้มีหน้าที่เผยแพร่ รวมถึงการกำกับติดตาม                                                                                             | มีกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูล                              | ๑ เรื่อง  | ←                   |                      |                       | →                   |          | กลุ่มบริหาร<br>ยุทธศาสตร์      |
|                                                                                              | ๖.๒ จัดทำข้อมูลเผยแพร่ภารกิจศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ผ่านสื่อ ประกอบด้วย<br>๑. ข้อมูลโครงสร้าง/๒.ผู้บริหาร/๓. บทบาทหน้าที่/๔. แผนขับเคลื่อนหน่วยงาน/๕. ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน/๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง /๗.ข่าวประชาสัมพันธ์ /๘.มาตรฐานการปฏิบัติงาน | จำนวนการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี | ๘ เรื่อง  | ←                   |                      |                       | →                   |          | กลุ่มบริหาร<br>ยุทธศาสตร์      |

| กลยุทธ์/แผนงาน | กิจกรรม/โครงการ                                                                                                            | ตัวชี้วัด                                         | เป้าหมาย     | ระยะเวลา ปี ๒๕๖๓    |                      |                       |                     | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ              |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|---------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|----------|---------------------------|
|                |                                                                                                                            |                                                   |              | ต.ค.-<br>ธ.ค.<br>๖๒ | ม.ค.-<br>มี.ค.<br>๖๓ | เม.ย.-<br>มิ.ย.<br>๖๓ | ก.ค.-<br>ก.ย.<br>๖๓ |          |                           |
|                | ๖.๓ จัดทำสื่อเผยแพร่ภายในองค์กรในการส่งเสริมจริยธรรม<br>และต่อต้านการทุจริต เช่น สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ<br>เป็นต้น | จำนวนครั้ง                                        | ๑ ครั้ง      | ←                   |                      |                       | →                   |          | กลุ่มบริหาร<br>ยุทธศาสตร์ |
|                | ๖.๔ จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นความโปร่งใสเป็นธรรมใน<br>องค์กร                                                                | ร้อยละการรับรู้และ<br>เข้าใจเรื่องความ<br>โปร่งใส | ร้อยละ<br>๘๐ |                     | ↔                    |                       |                     |          | กลุ่ม<br>อำนวยการ         |

๕. การกำกับติดตามและรายงานผล

