

## แบบฟอร์มมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP)

ชื่อหน่วยงาน กลุ่มพัฒนานามัยแม่และเด็ก ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี	คู่มือการปฏิบัติงาน การเฝ้าระวังการละเมิดพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริม การตลาดอาหารสำหรับ ทารกและเด็กเล็ก พ.ศ.2560
---	---

### 1. วัตถุประสงค์ (Objectives)

- ปกป้องสิทธิของเด็กทุกคนที่ควรได้รับโอกาสให้ได้กินนมแม่ซึ่งเป็น อาหารที่ดีที่สุด สำหรับทารก
- ปกป้องสิทธิของแม่ให้มั่นใจว่าเมื่อจำเป็นต้องใช้อาหารอื่นแทนนมแม่ แม่จะได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนผ่านวิธีการตลาดที่เหมาะสม
- ปกป้องสิทธิของแม่และเด็กโดยควบคุมการโฆษณา ส่งเสริมการตลาด ของบริษัทนม ผงสำหรับทารก และเด็กเล็ก ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมไม่โอ้อวดเกินจริง

### 2. ขอบเขต (Scope)

คู่มือมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็กตามแนวทางของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

### 3. คำจำกัดความ (Definition)

**อาหารสำหรับเด็กเล็ก** หมายความว่า นมหรือผลิตภัณฑ์อื่นที่ใช้เป็นอาหาร ทั้งนี้ ที่มีข้อความแสดงให้เห็นว่าใช้ในการเลี้ยงเด็กเล็กและเฉพาะตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดโดยคำแนะนำของ คณะกรรมการ

**อาหารเสริมสำหรับทารก** หมายความว่า อาหารที่ใช้เสริมคุณค่าทางโภชนาการและสร้างความคุ้นเคยในการบริโภคอาหารให้แก่ทารกที่มีอายุตั้งแต่หกเดือนขึ้นไปตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

**ผู้ผลิต** หมายความว่า ผู้ทำ ผสม บรรจุ แต่ง แบ่งบรรจุ รวมบรรจุ หรือเปลี่ยนแปลงสถานะบรรจุ

**ผู้นำเข้า** หมายความว่า ผู้นำหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักร

**ผู้จำหน่าย** หมายความว่า ผู้ขาย จำหน่าย แจก แลกเปลี่ยน ให้ หรือมีไว้เพื่อจำหน่าย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ทางการค้า

**ฉลาก** หมายความว่า ฉลากตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

**โฆษณา** หมายความว่า การกระทำไม่ว่าโดยวิธีใด ๆ ให้ประชาชนเห็น หรือทราบข้อความ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ทางการค้า

**ข้อความ** หมายความว่า ความรวมถึง การกระทำที่ปรากฏด้วยตัวอักษร รูป รอยประดิษฐ์ ภาพ ภาพยนตร์ แสง เสียง เครื่องหมาย หรือการกระทำอย่างใด ๆ ที่ทำให้บุคคลทั่วไปสามารถเข้าใจความหมายได้

**ส่งเสริมการตลาด** หมายความว่า การกระทำใด ๆ ที่มีมุ่งหมายเพื่อการจำหน่าย สร้างภาพลักษณ์ หรือประชาสัมพันธ์ หรือเพื่อการสนับสนุนหรือส่งเสริมให้มีการใช้อาหารสำหรับทารก อาหารสำหรับเด็กเล็ก หรืออาหารเสริมสำหรับทารก แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ทางการค้า

**หน่วยบริการสาธารณสุข** หมายความว่า สถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือสถานพยาบาลซึ่งดำเนินการโดยกระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษาของรัฐ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือสภาวิชาชีพ และให้หมายความรวมถึงองค์กรเอกชน ที่มีวัตถุประสงค์ไม่แสวงหากำไรและดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับด้านสุขภาพแม่และเด็ก และองค์กรวิชาชีพ ด้านสาธารณสุข

**องค์กรวิชาชีพด้านสาธารณสุข** หมายความว่า คณะกรรมการวิชาชีพในสาขาต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ แพทยสภาตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเวชกรรม สภาการพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ทันตแพทยสภาตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพทันตกรรม สภาเภสัชกรรมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเภสัชกรรม สภากายภาพบำบัดตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ กายภาพบำบัด สภาเทคนิคการแพทย์ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ สภาการแพทย์แผนไทย ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการแพทย์แผนไทย สภาการสาธารณสุขชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพ การสาธารณสุขชุมชน หรือสภาวิชาชีพทางการแพทย์และสาธารณสุขอื่นตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

**บุคลากรด้านสาธารณสุข** หมายความว่า บุคลากรทุกสาขาอาชีพที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการ สาธารณสุข  
**คณะกรรมการ** หมายความว่า คณะกรรมการควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับ ทารกและเด็กเล็ก  
**พนักงานเจ้าหน้าที่** หมายความว่า ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้  
**รัฐมนตรี** หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

#### 4. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

##### กลุ่มงานพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี

รับนโยบายในการขับเคลื่อนการดำเนินงานโรงพยาบาลมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็กจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ถ่ายทอดนโยบาย และแนวทางการขับเคลื่อนงานให้กับจังหวัดในเขตรับผิดชอบ ในเขตสุขภาพที่ 4 โดยผ่านการประชุม MCHB ระดับเขตสุขภาพ ได้แก่ จังหวัดนนทบุรี จังหวัดปทุมธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดสระบุรี จังหวัดลพบุรี จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดสระบุรี และจังหวัดนครนายก รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานระดับเขตสุขภาพ

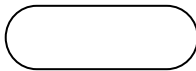

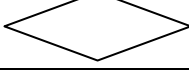


##### จังหวัดในเขตสุขภาพที่ 4

รับนโยบายจากศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี และถ่ายทอดนโยบายลงสู่จังหวัดโดยผ่านการประชุม MCHB ระดับจังหวัด เพื่อวางแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนงานโรงพยาบาลมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็ก เขตสุขภาพที่ 4

#### 5. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

(เป็นการบรรยายขั้นตอนการทำงานที่ระบุเฉพาะงานนั้น แบบ STEP-BY-STEP แสดงเป็น Flow chart ของงาน)

##### 1. สัญลักษณ์ที่ใช้

	ของกระบวนการ
	กิจกรรมและการปฏิบัติงาน
	การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ
	แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน
	จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	จุดควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1	<pre> graph TD     A([เมื่อพบการละเมิด]) --&gt; B[กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์ม รายงานการละเมิด] </pre>	1 วัน	รายงานการละเมิด	สสจ/ศอ.4	แบบฟอร์มรายงาน
2	<pre> graph TD     B --&gt; C[เก็บหลักฐาน] </pre>	1 วัน	ทะเบียนควบคุม	สสจ/ศอ.4	ทะเบียนควบคุมการละเมิดพรบ.นมผง
3	<pre> graph TD     C --&gt; D[ส่งแบบฟอร์ม และหลักฐานการละเมิดให้กับ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด]     D --&gt; E[ศูนย์อนามัย (ระดับเขตสุขภาพ)] </pre>	1 wk	แบบฟอร์มการละเมิด	สสจ/ศอ.4	-
4	<pre> graph TD     E --&gt; F[ศูนย์อนามัย ทำการตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับ/ สอบถามข้อเท็จจริง] </pre>	2 วัน	นิติกร	ศอ.4	-
5	<pre> graph TD     F --&gt; G[ส่งข้อมูลให้กรมอนามัยพิจารณา] </pre>	1 wk	แบบฟอร์มการละเมิด	ศอ.4	-

ลำดับ	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	จุดควบคุม	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
6		1 wk	แบบฟอร์ม การละเมิด	กรมอนามัย	-
7		1 วัน	แบบฟอร์ม การละเมิด	กรมอนามัย	-
8		1 wk	แบบฟอร์ม การละเมิด	กรมอนามัย	-
9		1 เดือน	ผลการ พิจารณา	กรมอนามัย	-

## 6. ภาคผนวก (ถ้ามี)

