



คำสั่งศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี  
ที่ ๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม  
มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ที่ ๘๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มอบหมายให้ผู้มีรายนาม  
ตามรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัติงานด้านต่างๆ ในศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

๒. บรรดาคำสั่งหรือระเบียบอื่นใด ที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับคำสั่งนี้  
ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประสาร ชัยวิรัตนะ)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

รายละเอียดแบบท้ายคำสั่งศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี  
ที่ /๒๕๖๖ ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

**๑. คณะกรรมการบริหารศูนย์**

๑. นายประสาร ชัยวิรัตนะ
๒. นายพนิตเทพ ทับพะรังสี
๓. นางสาวพิชญ์ภัสสร์ ไหครุ่งเรืองสกุล
๔. นายวิชาญ ดำรงค์กิจ
๕. นางสาวกอบแก้ว ขันตี
๖. นางทรรศนีย์ ธรรมมารันวัฒน์
๗. นางพัชราภรณ์ พัฒนา
๘. นายประจวบ แสงดาว
๙. นางสาวศิรินทร์ ปัญจะทองคำ
๑๐. นายสมศักดิ์ วงศ์สุวรรณ
๑๑. นางสายฝน สายสุ่น
๑๒. นางวชรี เรือนคง
๑๓. นางจงกล บุตรยี
๑๔. นางศรีสุดา บุญขยาย
๑๖. นายกิรติ เจริญสุข

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก ประธานกรรมการ  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี  
ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) กรรมการ  
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม) กรรมการ  
รก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข) กรรมการ  
รก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ)กรรมการ  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
รก.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน กรรมการ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการและ  
ชำนาญการพิเศษ กระบวนการ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการและ  
ชำนาญการพิเศษ กระบวนการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่และอำนาจ**

๑. กำหนดทิศทางและเป้าหมายสำคัญของหน่วยงาน พร้อมทั้งถ่ายทอดนโยบาย กลยุทธ์ ระบบงาน วิธีการปฏิบัติราชการของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของบุคลากร
๒. มอบหมาย กำกับ ดูแล ตรวจสอบติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไขในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การกิจของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๓. พิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินงานต่างๆ ตามภารกิจที่หน่วยงานรับผิดชอบเพื่อให้บรรลุ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๔. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือ รวมทั้งบูรณาการงานเกิดผลสัมฤทธิ์และเน้นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการ
๕. พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับ การแต่งตั้งในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลักเพื่อประโยชน์ของราชการ
๖. ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอำนวยการด้านต่างๆ ที่เป็นคณะกรรมการชุดสำคัญของศูนย์ฯ
๗. แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงานตามความจำเป็น
๘. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งจากกระทรวงสาธารณสุข กรมอนามัย และเขตสุขภาพที่ ๔

## ๒. คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

๑. นายประสาร ชัยวิรัตน์
๒. นางสาวพิชญ์ภัสสร์ ไหลรุ่งเรืองสกุล
๓. นายพนิตเทพ ทัพพะรังสี
๔. นายวิชาญ ดำรงค์กิจ
๕. นางสาวกอบแก้ว ขันตี
๖. นางทรรศนีย์ ธรรมมารันวัฒน์
๗. นางพัชราภรณ์ พัฒนา
๘. นายประจวบ แสงดาว
๙. นางสาวศิรินทร์ ปัญจะทองคำ
๑๐. นายสมศักดิ์ วงศ์สุวรรณ
๑๑. นางสายฝน สายสุม
๑๒. นางวชิรี เรือนคง
๑๓. นางจงกล บุตรยี่
๑๔. นางศรีสุดา บุญญา
๑๕. นายณัฐพล บุญนิล
๑๖. นางสาวเยาวมาลย์ วิรัตน์คำเขี้ยว
๑๗. นางสาวอรพรรณ เจริญชัย

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก ที่ปรึกษา  
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สรงบุรี  
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม) ประธานกรรมการ  
ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข) กรรมการ  
รkn.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข) กรรมการ  
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ)กรรมการ  
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญการพิเศษ กรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
รkn.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน กรรมการ  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กรรมการ  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ  
นักวิชาการสถิติ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
นักทรัพยากรบุคคล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### หน้าที่และอำนาจ

๑. ศึกษาวิเคราะห์อัตรากำลังคน สมรรถนะและความต้องการ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล จัดทำระบบการจัดการและรักษากำลังคนด้านสุขภาพให้สอดคล้องกับนโยบายการเปลี่ยนแปลง และแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมกับงานและสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน พัฒนาบุคลากรโดยการอบรมสำหรับบุคลากรทั้งภายในและภายนอก
๓. กำหนดนโยบาย มาตรการ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรศูนย์อนามัยที่ ๔ สรงบุรี เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมาภิบาล ตรวจสอบได้
๔. สื่อสาร ถ่ายทอด หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบในช่วงเริ่มรอบการประเมิน
๕. พิจารณาลั่นกรองตัวชี้วัด และรูปแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมาภิบาลและโปร่งใส
๖. สร้างระบบการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน ร่วมรักษาบุคลากร เพื่อสร้างเสริมการปฏิบัติงานและมีคุณภาพชีวิตที่ดีให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๗. ติดตามผลการดำเนินงานความก้าวหน้าและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการติดตาม เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

๑. นายประสาร ชัยวิรัตนะ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก ที่ปรึกษา
๒. นายวิชาญ ดำรงค์กิจ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สารบุรี
๓. นางจงกล บุตรยิ่ง	รัก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ ประธานกรรมการ (ด้านสาธารณสุข)
๔. นางศรีสุดา บุญขยาย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รองประธานกรรมการ ชำนาญงาน
๕. นางสาวกอบแก้ว ขันตี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รองประธาน
๖. นางทรรศนีย์ ธรรมารันวัฒน์	รัก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านโภชนาการ)กรรมการ
๗. นางสาวศิรินทร์ ปัญจะทองคำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๘. นางพัชราภรณ์ พัฒนา	รัก.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๙. นายประจวบ แสงดาว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๑๐. นางวัชรี เรือนคง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๑๑. นายสมศักดิ์ วงศ์สุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๑๒. นางสายฝน สายสุม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กรรมการ
๑๓. นายกันตินันท์ บุญรักษา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน กรรมการ
๑๔. นายสุริรัตน์ เสริมทรง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นายณัฐพล บุญนิล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางชิดชนก บุตรวงศ์	

#### หน้าที่และอำนาจ

๑. วางแผนการใช้เงินงบประมาณ เงินกองงบประมาณ และเงินบำรุง ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สารบุรี
๒. สร้างระบบรวมข้อมูลงานด้านการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
๓. ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของศูนย์อนามัยที่ ๔ สารบุรี ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการของศูนย์อนามัยที่ ๔ สารบุรี มีการประชุม วิเคราะห์ หาแนวทางในการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด
๔. ควบคุม กำกับการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
๕. จัดทำรายงานผลการประชุม และรายงานผลการเบิกจ่ายทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน ผ่านผู้อำนวยการศูนย์ฯ หรือรักษาการ และนำขึ้นเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ ๔ สารบุรี
๖. ติดตามกำกับ และประเมินผล สรุปวิเคราะห์รายงานผลรายเดือน และนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ
๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. คณะกรรมการควบคุมภายใน ติดตามและประเมินผลระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. นางศรีสุดา บุญขยาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒. นางสาวสุพรณารัตน์ รินสาร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นางสาวประภัสสร จันทร์รักษ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางจิตติณัฐ์ จุมไธสง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางอัจฉรา คงสมฤทธิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางจงกล บุตรยี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๗. นางสาวพรไพริน พรมวด	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๘. นายณัฐพล บุญนิล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๙. นางชิดชนก บุตรวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๑๐. นางสาวอรุณรัตน์ ศักดิ์เกรียง	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุพิชญา ไชยรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

#### หน้าที่และอำนาจ

๑. จัดวางแผนกลไกการควบคุม และกำหนดกิจกรรมการควบคุมภายในศูนย์ฯ

๒. ติดตาม ควบคุมกำกับการควบคุมภายในศูนย์ฯ

๓. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับส่วนงานย่อย ประกอบด้วย

๓.๑ แบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน

๓.๒ แบบสอบถามการควบคุมภายใน

๓.๓ รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔ ส่วนงานย่อย)

๓.๔ ตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง

๓.๕ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔ ส่วนงานย่อย)

๔. จัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในภาพรวมของส่วนงานย่อยให้ผู้เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. คณะกรรมการส่งเสริมยกระดับคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันการปราบปรามทุจริต

๑. นางจงกล บุตรยี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกคนันท์ ปันทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางนภัสสร จำพงษ์	พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน	กรรมการ
๔. นางสาวสนธยา สิงห์นิกร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐพิมล สุขเนติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวนิชาภา พลดรี	นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางนวลจันทร์ ธนาภรณ์มีชัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางนัชชิรา ใจเพื่อแผ่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวอรุณรัตน์ ศักดิ์เกรียง	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๑๐. นางสาวพกมาศ ชัยแรมง	นิติกร	กรรมการ
๑๑. นายเอกพจน์ ผลดุสก์ดี	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๒. นางนิօอน วงศ์ทอง	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๑๓. นางสาวอรพรรณ เจริญชัย	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ...

## หน้าที่และอำนาจ

๑. รวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ทบทวนสถานการณ์ รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน และรายงานการวิเคราะห์ GAP การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน
๒. กำหนดมาตรการ กลไกขับเคลื่อนงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และดำเนินการขับเคลื่อนแผนดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้แก่บุคลากร ในหน่วยงาน
๔. กำกับติดตามแผนปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และนำข้อเว็บไซต์หน่วยงาน
๕. จัดทำแบบตรวจสอบเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๖. ติดตามการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ของบุคลากรในหน่วยงาน
๗. ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสระดับหน่วยงาน และดำเนินการจัดส่งให้กับลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กรมอนามัย เพื่อร่วมให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขในเวลาที่กำหนด
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๖. คณะกรรมการพัฒนาวิชาการและงานวิจัย (กพว.) และนวัตกรรม (Innovation)

๑. นายประสาร ชัยวิรัตนะ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก	ที่ปรึกษา
๒. นายพนิตเทพ ทัพพะรังสี	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา	ที่ปรึกษา
๓. นางสาวพิชญ์ภัสสร์ ไหลรุ่งเรืองสกุล	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	ที่ปรึกษา
๔. นายวิชาญ ดำรงค์กิจ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)	ที่ปรึกษา
๕. นายประจวบ แสงดาว	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข) ที่ปรึกษา	
๖. นางวชรี เรือนคง	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญการพิเศษ ประจำกรมการพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๗. นางทรรศนีย์ ธรรมารานวัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวประภัสสร จินนุรักษ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายกันตันท์ บุญรักษา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นางนันทิตา วงศ์สุวรรณ	รัก.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นางสายฝน สายสุ่ม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวศิรินทร์ ปัญจาย่องคำ	รัก.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นายวิชูรย์ ทิมประเทือง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายชัชนานท์ ปู่แก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวมาลินี อุ่ยมคง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวสุพรณารัตน์ รินสาร	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวหนึ่งฤทัย ศรีกิริมย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวเยาวมาลัย วิรัตน์คำเขี้ยว	นักวิชาการสถิติ	กรรมการ
๑๙. นางสาวสิริภา ศรีสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวอภินทร์พร ศักดาเกรียง	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ...

## หน้าที่และอำนาจ

๑. วิเคราะห์ข้อมูลผลงานวิชาการและจัดทำกรอบแนวทางวิชาการของศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา
๒. สนับสนุนและพัฒนาเกลี่องการขับเคลื่อนการพัฒนาวิชาการที่มีประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านวิจัย นวัตกรรม จัดการความรู้
๔. เป็นที่ปรึกษาบุคลากรในการเลื่อนระดับและกำกับติดตามการพัฒนาวิชาการของศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา
๕. รวบรวมผลงานวิชาการของหน่วยงาน เชื่อมโยงฐานข้อมูลคลังความรู้ศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา เพื่อพัฒนาบุคลากร สร้างผลงานวิชาการ และนำผลงานวิชาการไปใช้ประโยชน์
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๗. คณะกรรมการสื่อสารและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ

๑. นายประسان ชัยวิรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก	ที่ปรึกษา
๒. นายวิชาญ ดำรงค์กิจ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา	ที่ปรึกษา
๓. นางวชรี เรือนคง	รัก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข) ที่ปรึกษา	ประธานกรรมการ
๔. นายประจวบ แสงดาว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕. นางสาวอัญญาภารัตน์ ชาติไทย	รัก.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	รองประธาน
๖. นางสาวสุพิชญา ไชยรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐิติกาญจน์ สุวรรณเทพ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นายวิทยุร์ ทิมประเทือง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๙. นายปิยพล ดาวินวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุจิตรา ประทุมทรี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐลักษณ์ ศรีอินแก้ว	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวนิชาภา พลตรี	นักรังสีการแพทย์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นายกิรติ เจริญสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวสิริภา ศรีสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นายอธิป กันเกรตุ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	กรรมการ
๑๖. นางสาวอรพรรณ เจริญชัย	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๗. นางสาวมาลิณ อุ่ยมคง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	เลขานุการ
๑๘. นางสาวหนึ่งฤทัย ศรีภิรมย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวอภินทร์พร ศักดาเกเรย়	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## หน้าที่และอำนาจ

๑. ขับเคลื่อนและผลักดันองค์กรและหน่วยบริการสาธารณสุขทุกระดับ ในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๔ เป็นองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ
๒. ขับเคลื่อนและพัฒนาเกลี่องการสร้างชุมชนรอบรู้ด้านสุขภาพ ในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๔
๓. พัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา ให้สามารถเป็นพี่เลี้ยงสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ (HL Coach)

๔. พัฒนาหลักสูตร...

๔. พัฒนาหลักสูตรสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพตามประเด็นปัญหาในแต่ละช่วงวัย
๕. ยกระดับความรอบรู้ด้านประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครรภ์ นักเรียน วัยทำงานในสถานประกอบการ และผู้สูงอายุในชุมชน/โรงเรียนผู้สูงอายุ
๖. ประชาสัมพันธ์สื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพ และจับประเด็นข่าวเพื่อตอบโต้ความเสี่ยงต่อสุขภาพ
๗. กำกับ ติดตามความก้าวหน้าผลการขับเคลื่อนองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ และชุมชนรอบรู้ด้านสุขภาพ
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### **๙. คณะกรรมการศูนย์คาดการณ์และการพัฒนาระบบการเฝ้าระวังผลกระทบทางสุขภาพ**

๑. นางศรีสุดา บุญขยาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวมาริษา ขันทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธาน
๓. นางสาวประภัสสร จินานุรักษ์	เภสัชกรชำนาญการพิเศษ	รองประธาน
๔. นางสาวสมฤทัย เกล้าม	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน	กรรมการ
๕. นางสาววิมล สายสุน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางนภาพร มอยรัต	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายวัชรพงศ์ สอนคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘. นางพัชราภรณ์ กระต่ายทอง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวณัฐยา ประกังพลัง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นายอนุพงศ์ กันอิมา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุภาวดี กัญญาบุญ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวนฤมล แก้วโมรา	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุนิสา ตุ้มทอง	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๑๔. นางสาวหนึ่งฤทัย ศรีภิรมย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวเสาวลักษณ์ เนยขุนทด	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

#### **หน้าที่และอำนาจ**

๑. พัฒนาระบบข้อมูลและเฝ้าระวังการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
๒. จัดทำข้อมูลและวิเคราะห์ผลกระทบต่อสุขภาพและคาดการณ์ เพื่อให้มีข้อเสนอการจัดการด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับสถานการณ์ ภาคีเครือข่ายและประชาชน
๓. สนับสนุนแหล่งข้อมูลวิชาการที่เกี่ยวข้องด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๙. คณะกรรมการตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน

๑. นางสายฝน สายสุ่ม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางขวัญตา สิงห์นิกร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางศรีสุดา เรืองวุฒิเดช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวปริยาภรณ์ รอดเดชา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางนกสร จำพงษ์	พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน	กรรมการ
๖. นางสาวสิริกา ศรีสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวพกมาศ ชัยเหม่ง	นิติกร	กรรมการ
๘. รอ.หญิงสุรางคนา ประเสริฐศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

#### หน้าที่และอำนาจ

๑. ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบ ด้านการบริหารและด้านอื่นตามความจำเป็นเหมาะสม

๒. รายงานผลการตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงาน

๓. ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ และให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่

#### ผู้ปฏิบัติงาน

๔. ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในหน่วยงานประจำรอบอนามัย

๕. รายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามแบบรายงานผลการตรวจสอบต่อกรมอนามัย ผ่านกลุ่มตรวจสอบภายในทุกไตรมาส โดยให้ส่งรายงานผลการตรวจสอบ ภายในวันที่ ๑๕ หลังสิ้นรอบ ระยะเวลา

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๐. คณะกรรมการบริหารศูนย์ฝึกอบรมสัมมนา ศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา

๑. นายประสาร ชัยวิรัตนะ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก	ที่ปรึกษา
๒. นายพนิตเทพ ทัพพะรังสี	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา	
๓. นางสาวพิชญ์ภัสสร์ ไหลรุ่งเรืองสกุล	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	ที่ปรึกษา
๔. นายวิชาญ ดำรงค์กิจ	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)	ที่ปรึกษา
๕. นายวัลลภ ใหญ่ยิ่ง	รก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข)	ที่ปรึกษา
	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ	ที่ปรึกษา
	ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร	
	สถาบันทรัพยากรมนุษย์	
๖. นางศรีสุดา บุญขยาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๗. นายประจวบ แสงดาว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รองประธาน	
๘. นางนันทิตา วงศ์สุวรรณ	รก.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางขวัญตา สิงห์นิกร	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๐. นายเทวนทร์ วารีศรี	นักโภชนาการชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุพิชญา ไชยรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นางนกสร จำพงษ์	พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน	กรรมการ
๑๓. นางสาวหนึ่งฤทัย ศรีกิริมย์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุจิตรา ประทุมตระ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวพกมาศ ชัยเหม่ง	นิติกร	กรรมการ

๑๖. นางสายฝน สายสุ่ม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๑๗. นายกันตินันท์ บุญรักษา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๑๘. นางจงกล บุตรยี่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๑๙. นายณัฐพล บุญนิล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๐. นายอนุพงศ์ กันอิมما	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๑. นายอธิป กันเกตุ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	กรรมการ
๒๒. นายกริตติ เจริญสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
		และเลขานุการ
๒๓. นางชิดชนก บุตรวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

### หน้าที่และอำนาจ

(๑) รวบรวมหลักสูตรหรือพัฒนาหลักสูตร วางแผนการบริหารจัดการด้านวิชาการ งบประมาณ และจัดทำแผนพัฒนาฝึกอบรมด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมและด้านอื่นๆ รวมทั้งเผยแพร่ให้กับภาคีเครือข่ายภาครัฐ เอกชนหรือหน่วยงานอื่นๆ เข้าร่วมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้

(๒) วางแผนและบริหารทรัพยากรบุคคลให้ปฏิบัติภารกิจของศูนย์ฝึกอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้มีสมรรถนะที่เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน

(๓) วางแผนการบริหารจัดการในการโครงการฝึกอบรมหรือการขอรับรองโครงการหรือกิจกรรม การศึกษาต่อเนื่องและการกำหนดหน่วยคะแนนและอ่านวยความสะอาดในการดำเนินการจัดประชุมฝึกอบรม และสัมมนาของศูนย์อนามัยที่ ๔ ยะลา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยรวมทั้งออกหลักฐานรับรองการผ่าน การฝึกอบรมในโครงการหรือกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องและจัดระบบการบันทึกหน่วยคะแนนของผู้ผ่าน การฝึกอบรมในโครงการหรือกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง ภายใน ๓๐ วัน

(๔) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานด้านการจัดประชุมฝึกอบรมและสัมมนาให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการอย่างมีประสิทธิภาพและจัดทำรายงานประจำปีการจัดโครงการหรือกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย