

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (FIN) เดือนธันวาคม 2566
ครั้งที่ 3/2567

วันที่ 8 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 – 11.30 น.
ณ ห้องพญาพาลีศรีนครคีตขิน ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี

รายชื่อคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม จำนวน 14 คน

1.	นายวิชาญ	ดำรงกิจ	รก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ	ประธานกรรมการ
2.	นางจงกล	บุตรยี่	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	รองประธาน
3.	นางทรงศนี	ธรรมธาวัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.	นายสมศักดิ์	วงศ์สุวรรณ	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.	นางสาวกอบแก้ว	ขันตี	นักโภชนาการชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6.	นางสาวมาลิณี	เอี่ยมคง	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	(แทนวัชร)
7.	นายประจวบ	แสงดาว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.	นางพัชรภรณ์	พัฒนา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
9.	นางสาวศิรินทร	ปัญจะทองคำ	รก.นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
10.	นางศรีสุดา	บุญขยาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
11.	นางสายฝน	สายสุ่ม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
12.	นายสุริรัตน์	เสริมทรง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการ
13.	นายกันตินันท์	บุญรักษา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
14.	นายณัฐพล	บุญนิล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการและ เลขานุการ

รายชื่อคณะกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน 2 คน

1.	นางวัชร	เรือนคง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติตราชการ
2.	นางชิตชนก	บุตรวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ลาพักผ่อน

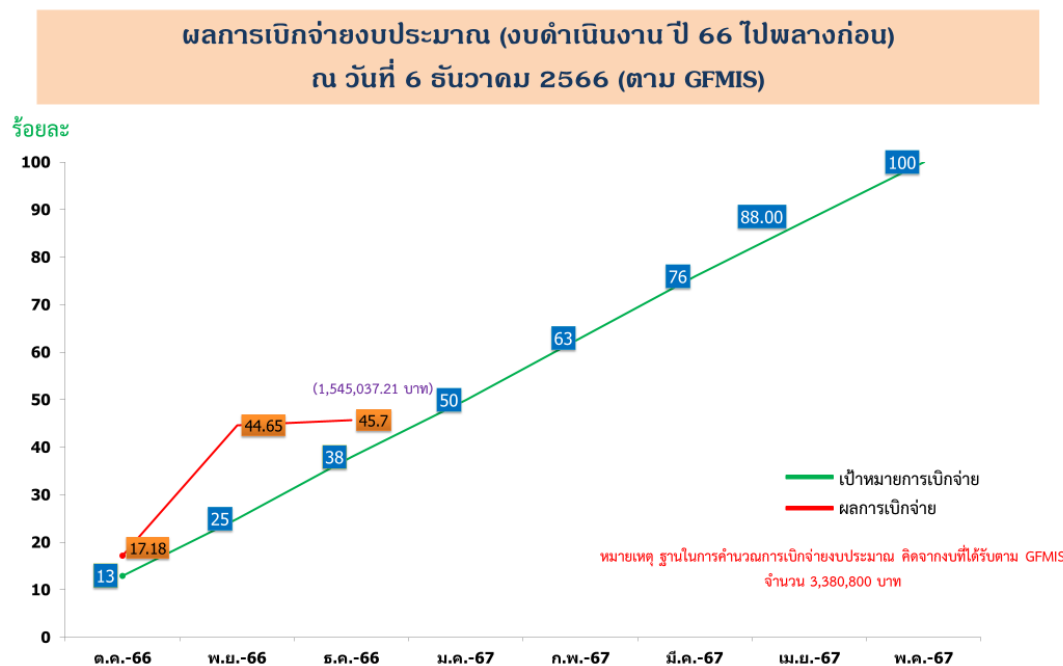
เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

1.1 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และเงินคงเหลือตาม GFMS (ภาพรวม งบดำเนินงาน และ งบลงทุน) ณ วันที่ 8 ธันวาคม 2566 โดยนางศรีสุตา บุญขยาย

ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือนพฤศจิกายน 2566 (เป้าหมายร้อยละ 25) ภาพรวมเบิกจ่ายได้ร้อยละ 44.65 (1,545,037.21 บาท) ซึ่งผ่านเป้าหมายรายเดือนกรมอนามัย

กรมอนามัย กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในเดือนธันวาคม 2566 ร้อยละ 38 (845,200 บาท) ผลการเบิกจ่ายตาม GFMS ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566 ภาพรวมเบิกจ่ายได้ร้อยละ 45.70 (1,545,037.21 บาท) ซึ่งผ่านเป้าหมายรายเดือนกรมอนามัย



เงินคงเหลือตาม GFMS ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566 โดยนางศรีสุตา บุญขยาย

เงินคงเหลือตาม GFMS ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566

รายการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตาม GFMS (งบปี 66 พลางก่อน) (1)	ใช้ไป (2)	PO (3)	เงินคงเหลือตาม GFMS ณ 6 ธ.ค. 66 (3)	รอ PO (5)	รอเบิกจ่าย (6)	คงเหลือ (7)
ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์	946,100	251,000	-	695,100	-	-	695,100
งบดำเนินงาน	2,434,700	1,294,037.21	1,500	1,139,162.79	-	54,512	1,084,650.79
รวมทั้งสิ้น	3,380,800	1,545,037.21	1,500	1,834,262.79	-	54,512	1,779,750.79

หมายเหตุ : งบดำเนินงานคงเหลือ 1,084,650.79 - 951,840 (เงินเดือนลูกจ้าง ธ.ค. 66-พ.ค.67)

= 132,810.79 บาท (สำหรับ cluster+สนับสนุน)



เงินคงเหลือตาม GFMIS ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566

-ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ์ คงเหลือ 695,100 บาท

-งบดำเนินงาน คงเหลือ 1,139,162.79 บาท กันไว้สำหรับเงินเดือนลูกจ้างจ้างเหมา จำนวน 6 เดือน (ธ.ค. 66 - พ.ค. 67) จำนวน 951,840 บาท คงเหลือ 132,810.79 บาท ซึ่งไว้สำหรับ Cluster และ กลุ่มงานสนับสนุน)

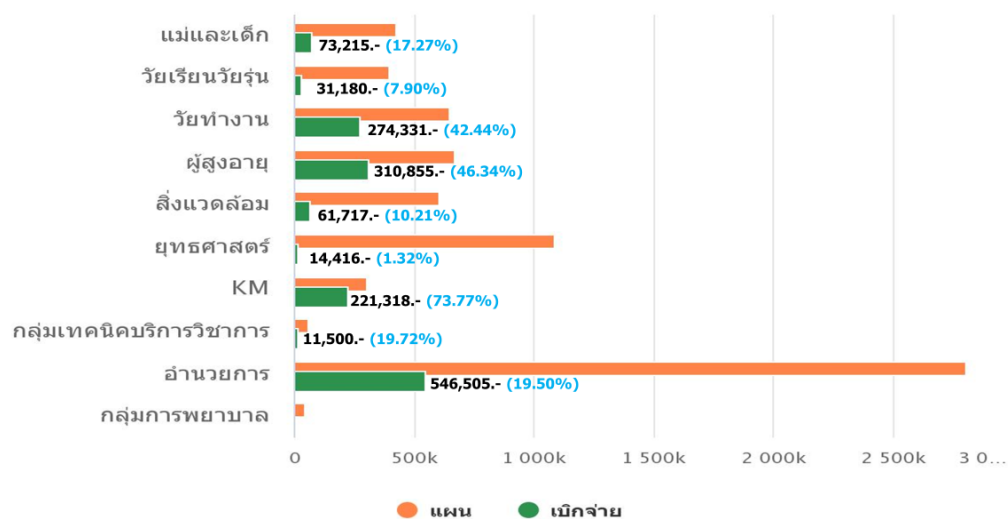
ในเดือนธันวาคม 2566 ผู้อำนวยการศูนย์ฯ (นพ.นิริรัตน์ บุญตานนท์) ได้ให้กลุ่มยุทธศาสตร์ทำหนังสือขออนุมัติเพิ่มเติม จำนวน 1,000,000 บาท ซึ่งรอกรมอนามัยตอบกลับ เบื้องต้นที่ประชุมมีมติให้ใช้เงินตามแผนเดิม และเมื่อเงินมาแล้วค่อยปรับแผนในลำดับต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

1.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามกลุ่มงาน โดย คุณศรีสุดา บุญขยาย

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายกลุ่มงาน ตาม GFMIS ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566 ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายกลุ่มงาน ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566 (ตาม GFMIS)



มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 เงินบำรุง ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 โดย นางจกมล บุตรยี่

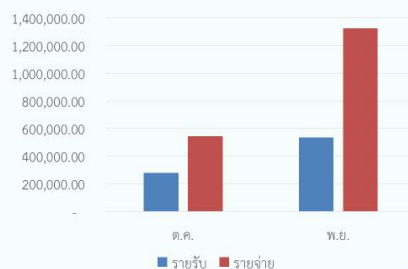
เงินบำรุงคงเหลือ ณ 30 พฤศจิกายน 2566

11,215,251.21 บาท

เงินบำรุงจําแนกรายรับและรายจ่ายเปรียบเทียบกับ 3 ปีซ้อนหลังปี 2564 - 2566



รายรับ - รายจ่าย เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2566



เงินบำรุงคงเหลือ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 คงเหลือจำนวน 11,215,251.21 บาท ซึ่งในเดือน พฤศจิกายน มีรายรับ จำนวน 536,504 บาท โดยรายรับส่วนใหญ่มาจากค่ารักษาพยาบาล ดังนี้

- ค่ารักษาพยาบาล จำนวน 123,661 บาท
- ค่าฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ 4 สายพันธุ์ จำนวน 246,000 บาท
- รายได้ค่าประกันสังคม จำนวน 3,890 บาท
- รายได้ค่ารักษาพยาบาล-จ่ายตรง จำนวน 87,258 บาท
- รายได้ค่าบริการฟิสิกส์ จำนวน 1,590 บาท
- รายได้ค่าเลี้ยงดูเด็ก จำนวน 16,200 บาท
- ค่าตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน 48,180 บาท
- รายได้ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวน 8,740 บาท
- รับคืนเงินยืมลูกหนี้ จำนวน 985 บาท

รายจ่ายเดือนพฤศจิกายน 2566 จำนวน 1,326,319.49 บาท มีดังนี้

- ค่าล่วงเวลา จำนวน 4,250 บาท
- ค่าวัสดุ จำนวน 49,158.76 บาท
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการคุมงานก่อสร้าง จำนวน 11,700 บาท
- ค่าใช้จ่ายไปราชการ/ฝึกอบรม จำนวน 49,920 บาท
- ค่าใช้สอย จำนวน 65,696.63 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 88,708.50 บาท
- ค่าเวชภัณฑ์ยา จำนวน 264,970.10 บาท
- ค่าวัสดุการแพทย์ จำนวน 12,685 บาท
- ค่าครุภัณฑ์ทางการแพทย์ จำนวน 4,990 บาท
- ค่าครุภัณฑ์ จำนวน 774,240.50 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.4 การกำกับติดตามแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยคุณศรีสุตา บุญขยาย

แผนการเบิกจ่ายของศูนย์ฯ เดือนธันวาคม 2566 จำนวน 685,209 บาท และในเดือนธันวาคม 2566 คาดว่าจะเบิกจ่ายได้ จำนวน 759,457.50 บาท

ผลการเบิกจ่าย ณ 6 ธ.ค. 66	ประมาณการเบิกจ่าย เดือน ธ.ค. 66	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละการเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือน ธ.ค. 66
1,545,037.21	685,209	2,230,246.21	65.97

การรอเบิกจ่ายเงินของแต่ละกลุ่มงาน

กลุ่มงาน	รอเบิกจ่าย	PO แล้ว	รอ PO	รวมทั้งสิ้น
----------	------------	---------	-------	-------------

	(มีเอกสารทางการเงินที่ส่ง มาแล้ว)			
แม่และเด็ก	5,860	1,500	-	7,360
วัยเรียนวัยรุ่น	10,472	-	-	10,472
วัยทำงาน	6,900	-	-	6,900
สูงอายุ	11,380	-	-	11,380
รพ.			19,900	19,900
รวมทั้งสิ้น	34,612	1,500	19,900	56,012

ข้อมูลแผนการดำเนินงานของกลุ่มงาน สามารถดูได้ที่ website ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี

<https://region4.anamai.moph.go.th/office/budget/report>

มาตรการ/แนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ

1. ดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้
2. กรณีไปราชการ เมื่อกลับจากราชการให้ส่งเอกสารเบิกจ่ายให้เร็วที่สุด

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 1.6 รายงานการติดตามลูกหนี้เงินยืมราชการ โดยคุณจกมล บุตรยี่

- รายงานการส่งคืนเงินยืมล่าช้า ปีงบประมาณ 2567 ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566 ไม่มีการคืนเงินล่าช้า
- รายงานการส่งคืนเงินยืมเกิน 20% และคืนเงิน 100% ปีงบประมาณ 2567 ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2566

ไม่มีการคืนเงินเกิน 20% และคืนเงิน 100%

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 รับรองการประชุม

รับรองการประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน 2566

(สามารถดูได้จากเว็บไซต์ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี หัวข้อ รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงินการคลัง หรือลิ้งค์ : <https://hpc4.anamai.moph.go.th/th/cms-of-170>

มติที่ประชุม รับรองการประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน 2566

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 รายงานความก้าวหน้างานก่อสร้าง งบลงทุน ปีงบประมาณ 2566 (ข้อมูล ณ วันที่ 6 ธ.ค. 66) โดยคุณสุรรัตน์ เสริมทรง

3.1.1 บ้านพักข้าราชการ ระดับอำนวยการต้น/ชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 งาน



รายการ	ระยะเวลาการส่งมอบงาน	การดำเนินการ/ปัญหาและอุปสรรค
1.บ้านพักข้าราชการ ระดับอำนวยการต้น/ชำนาญการพิเศษ จำนวน 2 งาน คู่สัญญา ห้างหุ้นส่วนจำกัด รุ่งนครคอนกรีตชั้น จำนวนเงินทั้งสิ้น 2,990,000.- (สองล้านเก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) สัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ 7/2566 ทำสัญญาวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 14 มกราคม 2567 สัญญาจ้างก่อสร้างมีแก้ไขสัญญาฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 1 (ลงวันที่ 22 พค.66) 2,912,201.09(สองล้านเก้าแสน- หนึ่งหมื่นสองพันสองร้อยยี่สิบบาทเก้าสตางค์) คณะกรรมการตรวจรับ 1.นางจิตติผิษฐ์ จูโสภา 2.นายศิริ เจริญสุข 3. นายคงฤกษ์ สัตยาพันธ์ ผู้ควบคุมงาน 1.นายกิตติพงษ์ พันธ์อ้น 2.นายรัฐวิทย์ แป้งเงิน	แบ่งงวดการจ่ายเงินเป็น 5 งวด ดังนี้ งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 460,460.- ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 666,770.- ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 28 กรกฎาคม 2566 งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงิน 595,010.- ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 26 กันยายน 2566 งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงิน 744,510.- ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2566 งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงิน 523,250.- ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 14 มกราคม 2567	เบิกจ่ายงวดที่ 1 และ งวดที่ 2 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการดำเนินการงวดที่ 3 ครบกำหนด 26 กันยายน 2566 งานล่าช้ากว่ากำหนด งวดที่ 3 ดำเนินการ ดังนี้ 1.หล่อพื้น คสล.ชั้น 1 (พื้นวางบนดิน) (หลังที่ 1และ2) 2.เดินท่อประปา - สุขาภิบาลภายในอาคาร (หลังที่ 1และ2) 3.ก่อผนังอิฐ และติดตั้งรางกบพร้อมแผ่นเอ็น(หลังที่ 1และ2) 4.ฉาบปูนภายในและภายนอก (หลังที่ 1และ2) 5.เดินสายไฟฟ้าภายในอาคาร (หลังที่ 1และ2) หมายเหตุ บริษัทแจ้งว่าจะส่งงวดที่ 3 แล้วเสร็จวันที่ 30 พย.66 งวดที่ 4 ดำเนินการ ดังนี้ 1.ปูกระเบื้องพื้น และตกแต่งผิวพื้น (หลังที่ 1และ2) 2.ปูกระเบื้องผนัง และตกแต่งผิวผนัง (หลังที่ 1และ2) 3.ติดตั้งฝ้าเพดาน (หลังที่ 1และ2) 4.ติดตั้งบานประตู - หน้าต่างพร้อมอุปกรณ์ (หลังที่ 1และ2) 5.ติดตั้งราวกันตก และระแนงบังตา (หลังที่ 1และ2) 6.ติดตั้งถังบำบัดน้ำเสีย (หลังที่ 1และ2) 7.ติดตั้งตู้แม่ข่ายไฟฟ้า (หลังที่ 1และ2) (งวดที่ 5 ต่อ)

ปัญหาอุปสรรค

ความล่าช้าของการดำเนินงานและการส่งมอบงานไม่เป็นไปตามงวดงานที่กำหนด

วิธีการแก้ไข

ประชุมคณะกรรมการตรวจรับและผู้ควบคุมงาน ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามแผนบริหารสัญญา
และติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

3.1.2 อาคารห้องชุดครอบครัว 12 ยูนิต 24 ห้อง



รายการที่ขอถอนเงินเหลือปี		
รายการ	ระยะเวลาการส่งมอบงาน	การดำเนินการ/ปัญหาและอุปสรรค
2.อาคารห้องชุดครอบครัว 12 ยูนิต 24 ห้อง คู่มือฯ บริษัท เจริญพร จำกัด จำนวนเงินทั้งสิ้น 11,940,000.- บาท (สิบเอ็ดล้านเก้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) สัญญาจ้างก่อสร้างเลขที่ 8/2566 ทำสัญญาวันที่ 30 มีนาคม 2566 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 24 มีนาคม 2567 สัญญาจ้างก่อสร้างแก้ไขสัญญาจ้างเพิ่มเติมครั้งที่ 1 (ลงวันที่ 31 ต.ค.66) 1,184,684.38 (หนึ่งล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันหกร้อยแปดสิบบาทสามสิบแปดสตางค์) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ 1. นายศรีสุตา บุญชัย 2. นายวิชาญ ดำรงกิจ 3. นายทวีติ เจริญสุข 4. นายณัฐพล บุญนิล 5. นายคณฤช สัตยาพันธ์ ผู้ควบคุมงาน นายกิตติพงษ์ พึ่งอิน	แบ่งงวดการจ่ายเงินเป็น 8 งวด ดังนี้ งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 1,432,800.- บาท ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 8 มิถุนายน 2566 งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 1,313,400.- บาท ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงิน 955,200.- บาท ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 27 สิงหาคม 2566 งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงิน 1,194,000.- บาท ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 6 ตุลาคม 2566 งวดที่ 5 เป็นจำนวนเงิน 835,800.- บาท ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 งวดที่ 6 เป็นจำนวนเงิน 1,074,600.- บาท ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2566 งวดที่ 7 เป็นจำนวนเงิน 1,671,600.- บาท ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2567 งวดที่ 8 เป็นจำนวนเงิน 3,462,600.- บาท ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 24 มีนาคม 2567	ดำเนินการเบิกจ่าย งวดที่ 1-3 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการดำเนินการงวดที่ 4 ครบกำหนด 6 ตุลาคม 2566 งานล่าช้ากว่ากำหนด งวดที่ 4 ดำเนินการ ดังนี้ 1. เดินท่อสำหรับร้อยสายไฟ ส่วนที่เหลือ 2. หล่อคาน คสล.ชั้นหลังคา 3. หล่อโครงสร้าง คสล. ส่วนที่เหลือ 4. ติดตั้งโครงหลังคาเมทัลชีท และติดตั้งแนบกันความร้อนได้หลังคา 5. เดินท่อระบบสุขาภิบาลในอาคารชั้นที่ 1 และงานท่อระบบไฟฟ้าชั้นที่ 1 6. ก่ออิฐผนังชั้นที่ 1 7. ฉาบปูนภายในชั้นที่ 1 (ยกเว้นส่วนที่เหลือคกแตงผิว) หมายเหตุ บริษัทแจ้งว่าจะส่งมอบงานวันที่ 17 พ.ย.66 (งวดที่ 5)

การส่งมอบงานในงวดที่ 5 คาดว่าจะส่งมอบงานภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 และขอให้คณะกรรมการตรวจรับและผู้ควบคุมงาน กำกับติดตามให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามแผนบริหารสัญญา ส่วนในการส่งมอบงานงวดสุดท้าย คือวันที่ 24 มีนาคม 2567 ให้พัสดุดำเนินการตรวจรับและส่งเบิกจ่ายก่อนวันที่ 31 มีนาคม 2567 เนื่องจากสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินเหลือปี

มติที่ประชุม รับทราบ และงานพัสดุกำกับติดตามให้เป็นไปตามงวดงานงวดเงินที่กำหนด หากพบปัญหาให้แจ้งผู้บังคับบัญชาให้ทราบ พร้อมรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ฯ รับทราบ

3.2 รายงานความก้าวหน้างานงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยคุณศรีสุตา บุญขยาย



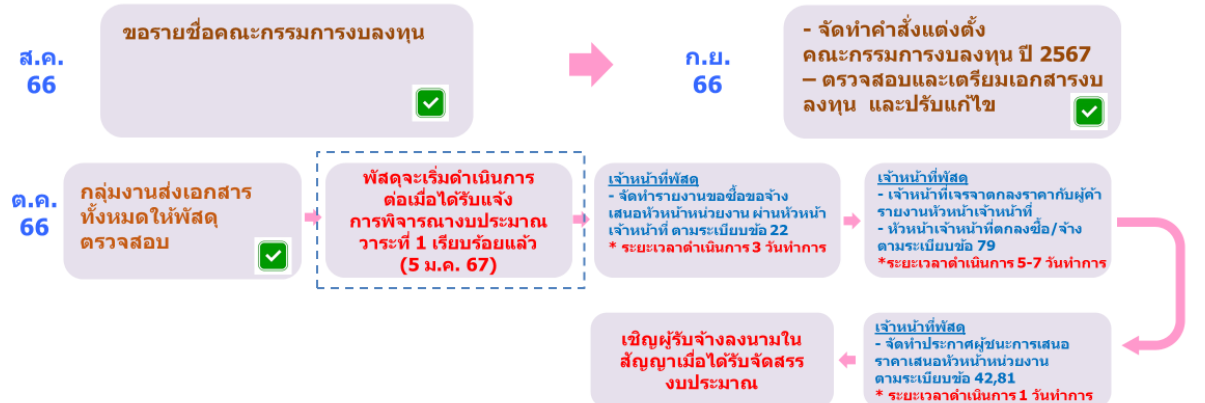
Timeline การดำเนินงานงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วงเงินจัดซื้อ/จ้าง เกิน 500,000 บาท โดยวิธี e-bidding
ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 46 วันทำการ



Timeline การดำเนินงานงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วงเงินจัดซื้อ/จ้าง ไม่เกิน 500,000 บาท โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 10 วันทำการ



หมายเหตุ

- 1.วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่ต้องทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตามพรบ.มาตรา 52(2)(ข)
- 2.วิธีเฉพาะเจาะจงไม่ต้องรอพ้นระยะเวลาอุทธรณ์ ตามพรบ.มาตรา 66

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3.3 การกำกับติดตามตัวชี้วัด 2.4



กำกับติดตามตัวชี้วัด 2.4

➤ การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ รายเดือน รายงานใน google drive ภายในวันที่ 28 ของทุกเดือน

<https://drive.google.com/drive/folders/15amj2-bllD8XZl8hjbYqLFkxfVAeCcV?usp=sharing>

เดือนพฤศจิกายน 2566 : รายงานครบทุกกลุ่มงาน

➤ รายงานผลการดำเนินงานผลผลิตสำคัญตามแผนปฏิบัติการ กรมอนามัย พ.ศ. 2567 รายงานทุกสิ้นเดือน ยกเว้นเดือนกุมภาพันธ์ 67 รายงานภายในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 (0.5 คะแนน)

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IZ1XQHUt8d79JVWj2HuUyoR6TteKxol/edit?usp=sharing&ouid=102832293824913703826&rtopof=true&sd=true>

เดือนพฤศจิกายน 2566 : กลุ่มสิ่งแวดล้อม และโรงพยาบาล ไม่รายงานข้อมูล

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

4.1 การปรับแผนเงินบำรุง มีรายการเพิ่มเติมสำหรับบ้านพักรับรอง ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ดังนี้

- ติดแอร์ 13000 BTU
- ทิว 42 นิ้ว
- ตู้เสื้อผ้า
- ผ้าปูที่นอน
- ที่นอน 6 ฟุต

มติที่ประชุม เนื่องจากมีเตียงและที่นอนยังไม่ได้ใช้ จำนวนหลายชุด จึงยังไม่ซื้อเตียงนอนและที่นอน กรณีบ้านพักรับรอง ผู้อำนวยการ ติดแอร์ จำนวน 5 ชุด โดยผอ.จะซื้อติดตั้งเอง 2 ชุด ศูนย์ฯ ดำเนินการซื้อและติดตั้ง จำนวน 3 ชุด

4.2 ตะแกรงเหล็กดัด บ้านพัก ผอ. ให้งานพัสดุศึกษารายละเอียดและราคา รวมถึงระเบียบฯ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ รอบถัดไป

4.3 งาน Quick win จะจัดในวันที่ 25 – 26 ธันวาคม 2566 ณ กรมอนามัย โดยให้กลุ่มงานส่งรายชื่อกลุ่มงานละ 3 คน โดยส่งรายชื่อพร้อมสไลด์นำเสนอ และส่งภายในวันที่ 14 ธันวาคม 2566 ที่คุณกิริติ

4.4 งบประมาณเหลือจ่าย หากกลุ่มงานใดต้องการ ขอให้เตรียมเอกสารให้พร้อม (รายการครุภัณฑ์ ใบเสนอราคา จำนวน 3 ร้านค้า) โดยรายการที่จะขอต้องดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 1 เดือน

4.5 การขอปรับแผนเงินบำรุงให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ ก่อน ถ้ามีเรื่องเร่งด่วนให้แจ้งในกลุ่มไลน์คณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา 11.30 น.

นายณัฐพล บุญนิล ผู้จัดและสรุปการประชุม

นางจงกล บุตรยี่ ผู้ตรวจการประชุม

