



รายงานแสดงยอดเงินสดคงเหลือประจำวัน - แบบแสดงรายละเอียด  
 รหัสหน่วยงาน 2109 กรมอนามัย  
 รหัสหน่วยเบิกจ่าย 000002100900022 ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี  
 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1  
 วันที่พิมพ์ 02 ธันวาคม

ยอดคงเหลือยกมาต้นงวด							
รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	แหล่งของเงิน	หน่วยเบิกจ่าย	PK	จำนวนเงิน
ระบบจัดเก็บและนำส่ง							
1101010101	เงินสดในมือ	RB	1000000237	6526000	2100900022	40	4,423.00
1101010101	เงินสดในมือ	R2	1300000869	6526000	2100900022	50	-4,423.00
1101010101	เงินสดในมือ	R2	1300000455	6526000	2100900022	50	-82,267.00
ปรับปรุงบัญชี					รวม		-82,267.00
1101010101	เงินสดในมือ	JR	0300003707	6531000	2100900022	40	82,267.00
ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด					รวม		82,267.00
							0.00

  
 (นางจงกล บุตรยี่)  
 เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน  
 หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

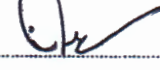
  
 (นางสาวไสววรรณ ไม้ประเสริฐ)  
 ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี  
 ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

## รายงานเงินคงเหลือประจำวัน





ส่วนราชการ ศูนย์อำนวยการฯ ๔ สระบุรี จังหวัด/อำเภอ สระบุรี / บ้านหม้อ  
ประจำวันที 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ถนนบัตร	-	๖-๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ไม่มีรายการเคลื่อนไหว
เหรียญกษาปณ์	-	
เช็ค.....ฉบับ	-	
อื่น ๆ (ระบุชื่อ).....	-	
.....	-	
.....	-	
รวมทั้งสิ้น <sup>๕๕</sup>	-	บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) -

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่การเงิน  
(ลงชื่อ) ..... หัวหน้ากองคลัง

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินและหลักฐานแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว  
จึงได้นำเงินเข้าเก็บรักษาไว้ในตู้นิรภัย

 กรรมการ  (นางจงกล บุตรยี่) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	<u>.....</u> กรรมการ ทราบแล้ว  หัวหน้าส่วนราชการ	<u>.....</u> กรรมการ  (นางสาวไสววรรณ ไผ่ประเสริฐ) ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
---	---	---

ข้าพเจ้าได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงิน ตามรายละเอียดข้างต้นนี้ไปแล้ว  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน