

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมประเวศ บุญเลี้ยง ชั้น ๓ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวไสวรรณ	ไผ่ประเสริฐ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี	ประธาน
๒. นายพนิตเทพ	ทัพพะรังสี	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านทันตสาธารณสุข)	กรรมการ
๓. นางบุญชอบ	เกษโกวิท	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	กรรมการ
๔. นางสาวพิชญภััสสร	ไทรรุ่งเรืองสกุล	แพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)	กรรมการ
๕. นางสาวกานดา	พัตพาดิ	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข)	กรรมการ
๖. นางสาวสุพัตรา	ธรรมวงศ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก	กรรมการ
๗. นางทรงศนี	ธรรมาธนวนันต์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น	กรรมการ
๘. นางพัชราภรณ์	พัฒนา	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	กรรมการ
๙. นางสาวเพชร	ชวณะพันธุ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยสูงอายุ	กรรมการ
๑๐. นายวิชาญ	ดำรงกิจ	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๑. นายสมศักดิ์	วงศ์สุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มเทคนิคบริการวิชาการ	กรรมการ
๑๒. นางจกกล	บุตรย์	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๓. นางวัชรีย์	เรือนคง	หัวหน้ากลุ่มจัดการความรู้และพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
๑๔. นายกิริติ	เจริญสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวเยาวมาลย์	วิรัตน์คำเขียว	นักวิชาการสถิติ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวผน	สายสุ่ม	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล	ติตราชการ
๒. นางศรีสุดา	บุญขยาย	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	ติตราชการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

วาระพิเศษ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประเด็นจากประชุมกรมอนามัยครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

๑. รณรงค์เพื่อยกระดับพฤติกรรมป้องกันส่วนบุคคลตามหลักการ Universal Prevention กำกับติดตามการดำเนินงานตามมาตรการป้องกัน Covid -๑๙ ใน Setting ต่างๆ เตรียมพร้อมในการเปิดเมืองตามมาตรการ Covid Free Setting ๑ พฤศจิกายน นี้

๒. เตรียมความพร้อมการตรวจราชการและนิเทศงานกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมี TIMELINEการตรวจราชการ ปี ๒๕๖๕

พ.ย. ๖๔ - ๙ พ.ย. ๖๔ ท่านปลัดกระทรวงชี้แจงแผนการตรวจราชการ

- จัดทำคู่มือการตรวจราชการ

ธ.ค. ๖๔ -มี.ค. ๖๕ - การตรวจราชการ รอบ ๑

เม.ย. ๖๕ - คกก. กำหนดประเด็นวิเคราะห์ /สรุปผลภาพประเทศ รอบ ๑

พ.ค. ๖๕ - ประชุมสรุปผลรอบ ๑

มิ.ย. - ส.ค.๖๕ - การตรวจราชการ รอบ ๒

ส.ค. ๖๕ - คกก. กำหนดประเด็นวิเคราะห์/สรุปผลภาพประเทศ รอบ ๒

ก.ย. ๖๕ -ประชุมสรุปผลรอบ ๒

๓. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระบบ GFMS ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายอื่น)งบประมาณ ปี ๒๕๖๔: ๑,๘๖๐,๔๓๔,๘๐๐.-บาท เบิกจ่ายทั้งสิ้น: ๑,๘๑๒,๐๓๒,๕๔๓.๒๘ บาท(๙๗.๔๐ %)
๔. โอนจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๔ –มีนาคม ๒๕๖๕) วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๑,๐๔๒,๙๔๖,๙๐๐.-บาท(งบบุคลากร = ๕๖๘,๖๑๙,๕๐๐.-บาท, งบดำเนินงาน = ๒๐๐,๒๙๓,๓๐๐.-บาท, งบลงทุน = ๒๗๓,๓๔๔,๑๐๐.-บาทและงบเงินอุดหนุน = ๖๙๐,๐๐๐.-บาท)
๕. แนวทางการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การโอนเงินงบประมาณ -สามารถดูรายละเอียด การโอนเงินได้จากหน้าเว็บไซต์ กองคลัง -การโอนเงินระหว่างหน่วยงาน ขอให้แนบแผนการดำเนินงาน/โครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว และหน่วยงานผู้รับโอนแจ้งยินยอมรับโอนทางไลน์กลุ่ม “รายงานงบประมาณ”

งบดำเนินงาน -ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมและสัมมนา ไตรมาสที่ ๑เบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ของวงเงินที่ได้รับจัดสรร

-หากผลการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายในแต่ละเดือน กรมอนามัย จะดำเนินการ ดึงเงินงบประมาณกลับส่วนกลางทุกสิ้นไตรมาส โดยไม่มีการอุทธรณ์

งบลงทุน -แนวทางการจัดหา

 - (๑) ไม่มีการเปลี่ยนแปลง Spec ครุภัณฑ์
 - (๒) ต้องเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่รอการนำเข้าจากต่างประเทศ
 - (๓) กรณีครุภัณฑ์ที่อยู่ในรายการบัญชีนวัตกรรมไทย จะต้องประสานบริษัท ที่ได้รับการพิจารณา สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

-แนวทางการเบิกจ่าย

 - (๑) รายการที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่าย ภายใน ๓๐ พ.ย. ๖๔
 - (๒) รายการที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องก่อนนี้ผูกพัน ภายใน และเบิกจ่ายภายใน ๓๑ ธ.ค. ๖๔
 - (๓) รายการที่มีวงเงินเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องก่อนนี้ผูกพัน ภายใน ๑๕ ม.ค. ๖๕ และเบิกจ่ายเป็นไปตาม งดงาน -งดเงิน ในสัญญา

-งบลงทุนเหลือจ่าย

-เบิกจ่ายภายใน ๑ เดือน หลังจากได้รับการจัดสรรเงินเหลือจ่าย

การกันเงินไว้เบิกเหลือปี

-ไม่ให้มีการกันเงินงบดำเนินงานไว้เบิกเหลือปีงบประมาณ ยกเว้นงบลงทุน ที่เป็นไปตาม สัญญาจ้าง/งดเงิน/งดงาน กรณีมีการกันเงินไว้เบิกเหลือปี (Po, CK, CX) ให้แจ้งกองคลังทราบ ภายในวันที่ ๒๐ ก.ย. ๖๕

การรายงานผลเบิกจ่ายทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน (๑) หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๕ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔พร้อมนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๓๑ตุลาคม ๒๕๖๔

 - (๒) มีการประชุมคณะกรรมการฯ และนำรายงานผลการประชุมขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ทุกเดือน (๓) มีการรายงานผลการเบิกจ่าย ทุกวันที่ ๑๕ของเดือน โดยรายงานผ่านหัวหน้าหน่วยงานและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๒๐ของทุกเดือน

๖. นโยบายมุ่งเน้นกระทรวงสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มี ๙ ประเด็น ๑. ระบบสุขภาพปฐมภูมิ ๒. เศรษฐกิจสุขภาพ ๓. สมุนไพร กัญชา กัญชง ๔. สุขภาพวิถีใหม่ ๕. Covid-๑๙ ๖. ระบบบริการก้าวหน้า ๗. ดูแลสุขภาพแบบองค์รวม ๘. ธรรมาภิบาล ๙. องค์กรแห่งความสุข

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔

นายกิริติ เจริญสุข ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี รายงานผลการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๔ ให้ที่ประชุมรับทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ งบกลางโควิด และการกำกับ ติดตาม แผนการดำเนินงาน

นายกิริติ เจริญสุข รายงานว่างบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน จำนวน ๗,๕๐๓,๗๘๐ บาท งบลงทุน ๕,๑๗๖,๐๐๐ บาท)รวมทั้งสิ้น ๑๒,๖๗๙,๗๘๐ บาท และข้อมูลตาม GFMS ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๖๔ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑.๕๒ เป้าหมายการเบิกจ่ายเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ร้อยละ ๙ โดยมีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

๑. เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น)

ไตรมาส เดือน	เป้าหมายการเบิกจ่ายสะสม	
	ภาพรวม	งบลงทุน
ไตรมาสที่ 1	32	29
ต.ค.64	9	-
พ.ย.64	19	18
ธ.ค.64	32	29
ไตรมาสที่ 2	50	61
ม.ค.65	39	40
ก.พ.65	45	51
มี.ค.65	50	61
ไตรมาสที่ 3	75	90
เม.ย.65	58	71
พ.ค.65	67	81
มิ.ย.65	75	90
ไตรมาสที่ 4	100	100
ก.ค.65	85	100
ส.ค.65	93	100
ก.ย.65	100	100

๒. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาส ๑ เดือน ต.ค. – ธ.ค. ๖๔

กลุ่มแม่และเด็ก

	เดือน ต.ค. 64	เดือน พ.ย. 64	เดือน ธ.ค. 64	รวมไตรมาสที่ 1
แผนการดำเนินงาน	3 กิจกรรม (อยู่ระหว่างดำเนินการ 3 กิจกรรม)	6 กิจกรรม (อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 กิจกรรม)	4 กิจกรรม	13 กิจกรรม (อยู่ระหว่างดำเนินการ 4 กิจกรรม)
แผนการเบิกจ่าย	33,100 บาท	42,230 บาท	54,920 บาท	130,250 บาท
ผลการเบิกจ่ายตาม GF	21,250 บาท	-	-	21,250 บาท

กลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น

	เดือน ต.ค. 64	เดือน พ.ย. 64	เดือน ธ.ค. 64	รวมไตรมาสที่ 1
แผนการดำเนินงาน	-	4 กิจกรรม (อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 กิจกรรม)	6 กิจกรรม	10 กิจกรรม (อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 กิจกรรม)
แผนการเบิกจ่าย	-	105,120 บาท	287,230 บาท	392,350 บาท
ผลการเบิกจ่ายตาม GF	-	3,450 บาท (เบิกจ่ายในเดือน ต.ค.)	-	3,450 บาท

กลุ่มวัยทำงาน

	เดือน ต.ค. 64	เดือน พ.ย. 64	เดือน ธ.ค. 64	รวมไตรมาสที่ 1
แผนการดำเนินงาน	2 กิจกรรม (อยู่ระหว่างดำเนินการ 2 กิจกรรม)	3 กิจกรรม	3 กิจกรรม	8 กิจกรรม
แผนการเบิกจ่าย	77,120 บาท	24,800 บาท	75,200 บาท	177,120 บาท
ผลการเบิกจ่ายตาม GF	8,000 บาท	-	-	8,000 บาท
รอเบิกจ่าย	69,120 บาท			

กลุ่มสูงอายุ

	เดือน ต.ค. 64	เดือน พ.ย. 64	เดือน ธ.ค. 64	รวมไตรมาสที่ 1
แผนการดำเนินงาน	2 กิจกรรม (ยังไม่ได้ดำเนินการ)	6 กิจกรรม	4 กิจกรรม	12 กิจกรรม
แผนการเบิกจ่าย	61,735 บาท	140,515 บาท	154,750 บาท	357,000 บาท
ผลการเบิกจ่ายตาม GF	-	-	-	-

กลุ่มสิ่งแวดล้อม

	เดือน ต.ค. 64	เดือน พ.ย. 64	เดือน ธ.ค. 64	รวมไตรมาสที่ 1
แผนการดำเนินงาน	-	1 กิจกรรม	9 กิจกรรม	10 กิจกรรม
แผนการเบิกจ่าย	-	30,000 บาท	129,040 บาท	159,040
ผลการเบิกจ่ายตาม GF	-	-	-	-

กลุ่ม HL

	เดือน ต.ค. 64	เดือน พ.ย. 64	เดือน ธ.ค. 64	รวมไตรมาสที่ 1
แผนการดำเนินงาน	-	1 กิจกรรม	-	1 กิจกรรม
แผนการเบิกจ่าย	-	6,500 บาท	-	6,500 บาท
ผลการเบิกจ่ายตาม GF	-	-	-	-

กลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

	เดือน ต.ค. 64	เดือน พ.ย. 64	เดือน ธ.ค. 64	รวมไตรมาสที่ 1
แผนการดำเนินงาน	-	3 กิจกรรม	2 กิจกรรม	5 กิจกรรม
แผนการเบิกจ่าย	-	26,240	27,250	53,490
ผลการเบิกจ่ายตาม GF	-	-	-	-

กลุ่มยุทธศาสตร์

	เดือน ต.ค. 64	เดือน พ.ย. 64	เดือน ธ.ค. 64	รวมไตรมาสที่ 1
แผนการดำเนินงาน	1 กิจกรรม (อยู่ระหว่างดำเนินการ 1 กิจกรรม)	1 กิจกรรม	2 กิจกรรม	4 กิจกรรม
แผนการเบิกจ่าย	10,000 บาท	20,000 บาท	42,000 บาท	72,000 บาท
ผลการเบิกจ่ายตาม GF	10,405 บาท	-	-	10,405 บาท

งบลงทุน ปี 65 : 5,176,000 บาท

รายการ	จำนวน	ราคา	การดำเนินงาน
ครุภัณฑ์			
รถโดยสาร 12 ที่นั่ง	1 คัน	1,358,000	-ยังไม่ได้ดำเนินการกำหนดสเป็ค แต่ได้ Catalog จากตัวแทนบริษัทโตโยตามาเรียบร้อยแล้ว และได้

			ประสานขอ สเป็คจากกองคลัง และคุณสุริรัตน์ จะประสานกับศูนย์ฯ 9 เพื่อขอสเป็คมาดำเนินการ
ยูนิตทำพื้น	1 เครื่อง	460,000	-สามารถส่งของได้ภายในเดือนพฤศจิกายน 2564
เครื่องกรอกระดุกพื้น	1 เครื่อง	140,000	-ส่งของในวันที่ 29 ตุลาคม 2564
เครื่องปรับอากาศ 40,000 BTU	5 เครื่อง (ราคาเครื่องละ 51,000 บาท)	255,000	-ได้สำรวจห้องที่จะดำเนินการติดตั้งแล้ว ซึ่งจะทำบันทึกเสนอผู้อำนวยการศูนย์ฯ พิจารณาอีกครั้ง

ข้อเสนอแนะเพื่อให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายรายเดือน

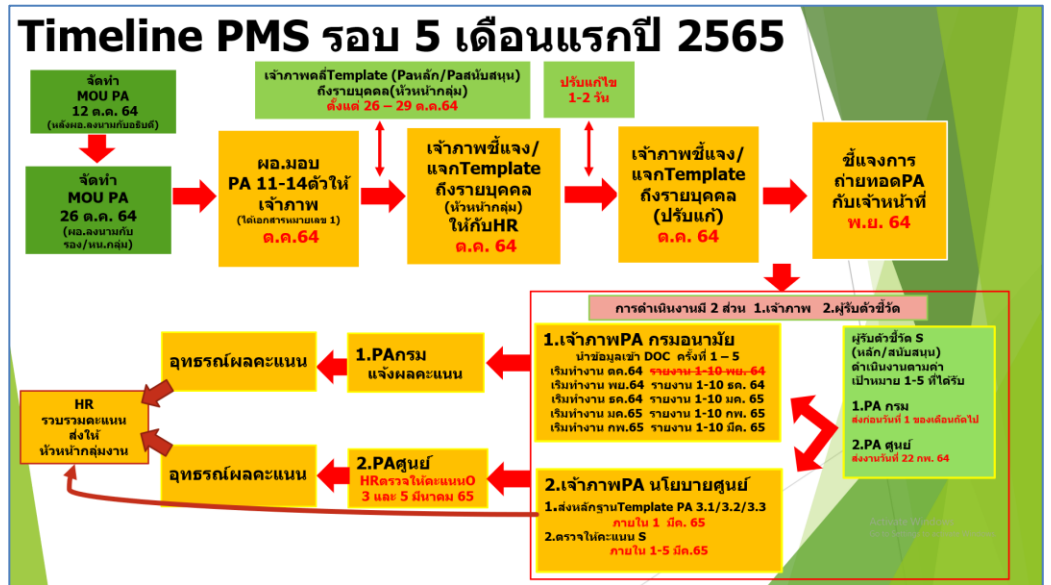
- กลุ่มสูงอายุ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนในเดือนตุลาคม 64 ให้รีบดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน เพื่อที่จะไม่กระทบต่อผลการเบิกจ่ายสะสมในเดือนพฤศจิกายน
- แผนการเบิกจ่ายรายเดือนพฤศจิกายน 64 ไม่ได้ตามเป้าหมายกรมอนามัย ให้เลื่อนระยะเวลาการจัดประชุมของเดือนธันวาคม ในกลุ่มงานสิ่งแวดล้อมบางส่วน มาดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน
- กลุ่มงานใด ที่สามารถขยับแผนมาดำเนินการในเดือน พ.ย. ได้ ขอความร่วมมือให้เลื่อนระยะเวลามาดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน
- กลุ่มงานที่สำรองจ่ายเงินค่าจัดประชุม หลังจากประชุมเสร็จสิ้นให้เบิกเงินภายใน 7 วัน
- เจ้าหน้าที่ท่านใดที่ไปราชการและยังไม่ได้ส่งเบิกเงิน ให้รีบดำเนินการส่งเอกสารเบิกจ่ายเงิน
- กลุ่มงานที่มีการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้เร่งดำเนินการรับทราบ

มติที่ประชุม

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการปีงบประมาณ ๒๕๖๔

คุณเยาวมาลย์ วิรัตน์คำเขียว รายงานว่า ได้จัดทำ Timeline PMS ปี๒๕๖๕(รอบ ๕ เดือนแรก) ของการดำเนินงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการปีงบประมาณ ๒๕๖๔





มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๓ รายงานลูกหนี้ คืนเงินยืม และผลการคืนเงินล่าช้า

คุณจงกล บุตรยี่ รายงานว่า ลูกหนี้ คืนเงินยืม และผลการคืนเงินล่าช้า ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นดังนี้

- ไม่มีลูกหนี้ คืนเงินยืมล่าช้า
- การส่งคืนเงินยืมล่าช้า คืนเงินยืมเกิน ๒๐% และคืนเงิน ๑๐๐%
- สรุปรการเปรียบเทียบคืนเงินล่าช้า คืนเงินเกิน ๒๐% และคืนเงิน ๑๐๐% (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕)



มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ แนวทางการดำเนินงานเฝ้าระวังปี ๒๕๖๕

คุณมาริษา ชันทอง ชี้แจงว่า รูปแบบการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพการสำรวจภาวะสุขภาพและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของประชาชน ๕ กลุ่มวัย ครังนี้ดำเนินการในรูปแบบเป็นงานวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) โดยกลุ่มตัวอย่างตามช่วงเวลานั้น ควรเป็นการเฝ้าระวังเพื่ออธิบายภาพเขต หรือเพื่ออธิบายรายจังหวัด การเก็บกลุ่มตัวอย่างอ้างอิง reference เขตเพียงพอแล้ว

รองสุกานดา

ประธาน	ควรเฝ้าระวังด้วยตัวอย่างทั้ง ๘ จังหวัด เพราะบริบทแต่ละจังหวัดไม่เหมือนกัน โดยให้นำเข้าคณะกรรมการกพว. ร่วมทบทวนกระบวนการวิจัย และ research methodology เพื่อให้ได้ระบบการเฝ้าระวังเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ
	๕.๑ พิธีลงนามรับรองปฏิบัติราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
	ประธานในพิธี แพทย์หญิงไสวรรณ ไผ่ประเสริฐ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี เป็นประธานลงนามรับรองผู้อำนวยการศูนย์ทั้ง ๔ ท่าน และหัวหน้ากลุ่มงาน ๑๐ กลุ่มงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายตัวชี้วัด และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน(พิธีการ)
มติที่ประชุม	รับทราบ
	๕.๒ แนวทางการดำเนินงานศูนย์คัดกรองปี ๒๕๖๕
	คุณพัชราภรณ์ พัฒนะ รายงานว่าศูนย์คัดกรองและการพัฒนาระบบเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ปี ๒๕๖๕ มีเป้าหมายประชาชนทุกกลุ่มวัยรับรู้ เข้าใจ และสามารถจัดการความเสี่ยง ผลกระทบต่อสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม มีตัวชี้วัด:
	๑.มีฐานข้อมูล
	๒.มีระบบเฝ้าระวังคัดกรองของกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม
	๓.มีการสื่อสาร ๓ ระดับ เชิงนโยบาย ภาคีเครือข่าย และประชาชน
	ข้อเสนอเพื่อพิจารณา
	๑.กลุ่มงานพิจารณาประเด็นตัวชี้วัดใน Data center
	๒.กลุ่มงานพัฒนาระบบเฝ้าระวังและคัดกรองในกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม
มติที่ประชุม	รับทราบ
	๕.๓ สรุปการเข้าร่วมประชุม ณ จังหวัดเชียงใหม่
	คุณสายฝน สายสุ่ม รายงานว่า การประชุมยกระดับ PP SERVICES สู่อันดับ PREMIUM PP SERVICES มีเป้าหมาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อพัฒนาต้นแบบการส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยแม่และเด็ก วัยเรียนวัยรุ่น วัยทำงาน สูงอายุ และสวล.
	๑. Standard PP service (Maternal health, Child health, School age health, Aging health)
	๒. Premium PP service (Working age health)
	แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	๑. Healthy check up program ตรวจสอบสุขภาพประจำปีทั้งเชิงรุกและเชิงรับ
	๒. พัฒนาศูนย์ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมลดพุงลดโรค (เชิงรุก) โดยการบูรณาการร่วมกับกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน ได้แก่ พัฒนาแกนนำส่งเสริมสุขภาพคนวัยทำงานในสถานประกอบการ (Health Promoter)
	-ชุดความรู้สุขภาพ ๑๐ Packages (Packages๑ หุ่นดีสุขภาพดี Packages๙ โรงอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ Healthy canteen)
	-หลักสูตรคนวัยทำงานหุ่นดี สุขภาพดี มีความรอบรู้ ในสถานประกอบการ

มติที่ประชุม

๓. พัฒนาศูนย์ DPAC ในโรงพยาบาล (เชิงรับ) เพื่อพัฒนาต้นแบบปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในโรงพยาบาล และสร้างโปรแกรม Pre-aging เพื่อพัฒนาต้นแบบการให้บริการในโรงพยาบาลและต่อยอดเป็นหลักสูตร HL รับทราบ

๕.๔ เรื่องอื่นๆ

๑. ประเด็นการจัดการขยะภายในศูนย์

มอบให้กลุ่มอำนวยการ ในการติดตามประสานงาน อบต. ในการจัดเก็บขยะและมอบให้คณะกรรมการ HWP วางกลไกในการดำเนินการด้านการจัดการขยะคัดแยกขยะภายในศูนย์ฯ

๒. ประชาสัมพันธ์งานกฐินพระราชทานและงานกฐินกรมอนามัย

นายศิริติ เจริญสุข แจ้งที่ประชุมทราบกำหนดการจัดงานกฐิน ดังนี้

- กำหนดกฐินพระราชทานกระทรวงสาธารณสุขประจำปี ๒๕๖๔
ในวันเสาร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ วัดพุทธโสธรวรวิหาร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- กำหนดกฐินกรมอนามัย ปี ๒๕๖๔
ในวันเสาร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ วัดเกษไชโยเหนือ (บรมธาตุ) จังหวัดนครสวรรค์

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐น.

นางสาวเยาวมาลย์ วิรัตน์คำเขียว/จัดทำรายงานการประชุม

นายศิริติ เจริญสุข/ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม