

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

ในวันจันทร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมประเวศ บุญเลี้ยง ชั้น ๓ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวไสวรรณ	ไผ่ประเสริฐ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี	ประธาน
๒. นายพนิตเทพ	ทัพพะรังสี	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	กรรมการ
๓. นางบุญชอบ	เกษโกวิท	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	กรรมการ
๔. นางสาวพิชญภััส	ไหลรุ่งเรืองสกุล	แพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)	กรรมการ
๕. นางสาวกานดา	พิพัฒาดี	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข)	กรรมการ
๖. นางสาวสุพัตรา	ธรรมวงษ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก	กรรมการ
๗. นางพรรณนีย์	ธรรมวงษ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น	กรรมการ
๘. นางพัชรภรณ์	พัฒนะ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	กรรมการ
๙. นางจิตินันท์	จุมโฮง	(ผู้แทน) หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยสูงอายุ	กรรมการ
๑๐. นายวิชาญ	ดำรงศักดิ์	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๑. นายสมศักดิ์	วงศ์สุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มเทคนิคบริการวิชาการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวฝน	สายสัมพันธ์	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล	กรรมการ
๑๓. นางวัชรีย์	เรือนคง	หัวหน้ากลุ่มจัดการความรู้และพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
๑๔. นางจกมล	บุตรยี่	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๕. นางศรีสุดา	บุญขยาย	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	เลขานุการ
๑๖. นายกิตติ	เจริญสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเพชร	ชวณะพันธ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยสูงอายุ	ติดราชการ
๒. นางสาวเยาวมาลย์	วิรัตน์คำเขียว	นักวิชาการสถิติ	ลาป่วย

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และแจ้งเรื่องการเสนอโครงการ MEGA PROJECT ภายใต้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๑๓ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี โดยได้มอบให้กลุ่มวัยทำงาน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม กลุ่มโรงพยาบาล กลุ่มอำนวยการ และกลุ่มยุทธศาสตร์ โดยมี ทันตแพทย์พนิตเทพ ทัพพะรังสี และแพทย์หญิงพิชญภััสสรไหลรุ่งเรืองสกุล เป็นที่ปรึกษาและตรวจทานได้ดำเนินการเขียนโครงการฯ และจัดส่งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจากการประชุม EOC กรมอนามัย เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ ท่านอธิบดีกล่าวโครงการจัดอยู่ในกลุ่มที่มีความเป็นไปได้ เช่น พิชญ์โลก สระบุรี ขอนแก่น ยะลา โดยท่านประธานขอบคุณคณะที่ได้ช่วยดำเนินการเขียนโครงการ

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานสอบถามประเด็นจากการเข้าร่วมประชุม MCH Bord ร่วมกับจังหวัดนนทบุรี ณ โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า จังหวัดนนทบุรี

แพทย์หญิงพิชญภััสสรไหลรุ่งเรืองสกุล ที่ประชุมเสนอให้จัดทำคลิป VDO ประชาสัมพันธ์การให้คำแนะนำ DSPM ท่านประธานกล่าวให้ลองไปค้นหาคลิป VDO สื่อสารหน้าเวปไซด์ของกรมอนามัย ที่ได้ดำเนินการจัดทำไว้บางส่วนอาจจะนำมาสื่อสารและส่งให้ถึงกลุ่มเป้าหมาย สิ่งกระทบต่อการพัฒนาการของแต่ละช่วงอายุของเด็กหลังคลอด ประสาทสัมผัสทั้ง ๕ เป็นจุดเริ่มต้นของการเรียนรู้ของเด็ก และเวลาลงพื้นที่ให้สัมภาษณ์คุณแม่

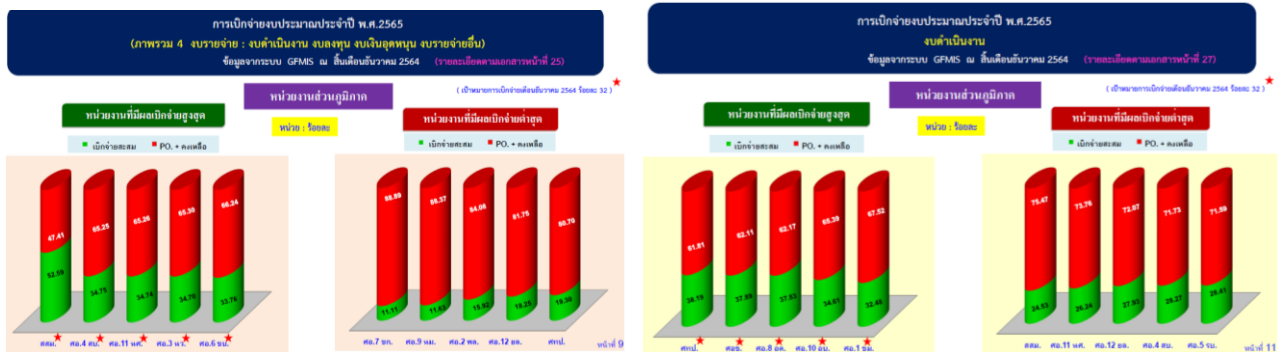
หรือคุณพ่อในประเด็นหลังคลอด รวมถึงความกังวลของแม่หรือพ่อ เพื่อนำมาสกัด Key word สำคัญใช้ประกอบการจัดทำสื่อคลิปVDO ตอบโจทย์ pain point ของการทำงาน มอบให้ กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอนามัยแม่และเด็ก ดำเนินการ และมอบให้ท่านรองฯ พิชญภัทร์ ร่วมเป็นที่ปรึกษา

๑.๒ ประเด็นจากประชุมกรมอนามัยครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕

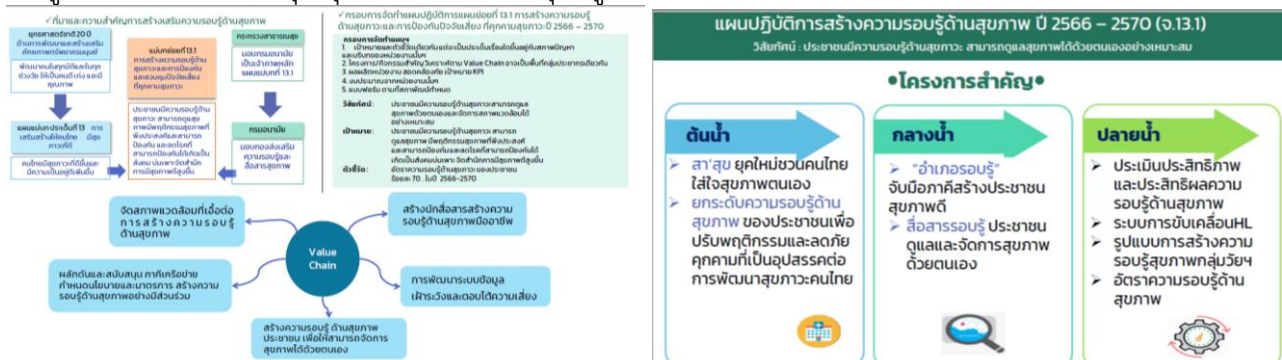
ประธานกล่าว สรุปประเด็นและข้อสั่งการจากการประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมกำธร กรมอนามัย ช่วงแรกของการประชุมเป็นการแสดงความยินดีกับรองอธิบดีใหม่ จำนวน ๒ ท่าน คือ รองอธิบดี ท่านที่ ๑ นายแพทย์เอกชัย เพียรศรีวัชรา ดูแลศูนย์ภาคอีสาน ๘,๙,๑๐ ท่านที่ ๒ นายแพทย์มณฑิเตอร์ คณาสวัสดิ์ ดูแลศูนย์ทางใต้ ๑๑,๑๒

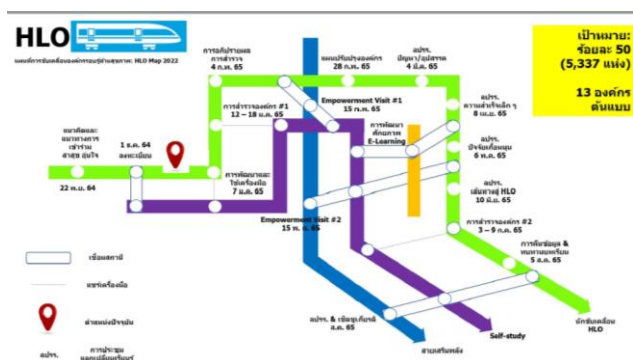
- เรื่องการแพร่ระบาดของ COVID-19 สายพันธุ์ใหม่ “โอมิครอน” จากสถานการณ์ที่มีการแพร่ระบาดในขณะนี้สามารถติดเชื้อได้เร็วแต่ความรุนแรงหรืออาการน้อย จำนวนผู้เสียชีวิตไม่สูง กรมควบคุมโรคเตรียมประกาศเป็นโรคประจำถิ่น เนื่องจากในปัจจุบันอัตราการฉีดวัคซีนการเข้าถึงวัคซีนของประชาชนได้ทั่วถึงมากขึ้น

- รายงานผลการเบิกจ่ายประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ สำหรับผลการเบิกจ่ายในภาพรวมของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรีในภาพรวมผ่าน แต่หากแยกตามงบประมาณ งบดำเนินงาน เป้าหมายร้อยละ ๓๒ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๒๘.๒๗ ทำให้มีเงินเหลือในระบบ GFMS ซึ่งทางกรมมีนโยบายชัดเจนให้ตัดยืมเงิน (๑๐ %) จากหน่วยงานที่เบิกจ่ายได้น้อย โอนให้กับหน่วยที่สามารถเบิกจ่ายได้เกินเป้าหมาย และจะโอนกลับคืนในช่วงเดือนเมษายน โดยศูนย์ฯ จะอิงตามนโยบายของกรมอนามัยมองในภาพรวมเช่นกัน งบประมาณที่จัดสรรลงไปแต่ละกลุ่มงานถ้าหากไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหรือไม่ได้ตามแผน อาจเป็นการยืมเงินระหว่างกลุ่มงาน และเป็นการบริหารงบประมาณภายในองค์กร โดยเราตั้งเป้าการเบิกจ่ายในเดือนมกราคม ๔๐% และกุมภาพันธ์ ๔๕ % ซึ่งในวาระติดตามผู้รับผิดชอบจะมีการนำเสนอยอดเบิกจ่ายของแต่ละกลุ่มงานและเป้าหมายของเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ที่จะต้องทำให้ถึง



- การขับเคลื่อนความรู้ด้านสุขภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และการขับเคลื่อนองค์กรความรู้ HLO กิจกรรม “สาสุข อุ่นใจ” ณ วันที่ประชุมอยู่อันดับที่ ๔





จำนวนหน่วยบริการสาธารณสุขที่ลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม สุข อุ่นใจ

เขตสุขภาพ	จำนวนหน่วยบริการที่ลงทะเบียน
1	47
2	18
3	127
4	48
5	1
6	14
7	1
8	2
9	26
10	11
11	41
12	61
กทม	1

รวม 398 แห่ง

ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564

ประธาน มอบให้ทุกกลุ่มศึกษาและทำความเข้าใจจาก All File Meeting และมอบให้กลุ่มจัดการความรู้ KM และคณะกรรมการสร้างความรอบรู้และสื่อสารที่เป็นแกนให้ศึกษารายละเอียด เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยทุกส่วนทุกกลุ่มต้องร่วมในการขับเคลื่อนเพราะเรื่อง HL แทรกอยู่ในทุกงาน

ประธาน มอบให้คณะกรรมการศึกษาและทำความเข้าใจจาก All file meeting มีประเด็นที่เกี่ยวข้องการปฏิรูปเขตสุขภาพ Big Rock ๓ การปฏิรูประบบบริการสุขภาพผู้สูงอายุด้านการบริหาร การรักษาพยาบาลที่บ้าน/ชุมชนและการดูแลสุขภาพตนเองในระบบสุขภาพ มอบให้ กลุ่มผู้สูงอายุศึกษารายละเอียด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

นายกริต เจริญสุข ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี รายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบระบบไลน์กลุ่มคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ เรียบร้อย ซึ่งไม่มีคก.ท่านใดแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุมต่อไป

ท่านประธาน มอบกลุ่มวัยทำงาน นำเสนอรายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนก้าวทำใจ Season ๔ และมอบคุณวิชาญรายงานการขับเคลื่อนงานสุขภาพดีวิถีใหม่ โดยนำเสนอรายงานความก้าวหน้าในวาระติดตามประชุม กบศ.ครั้งถัดไป

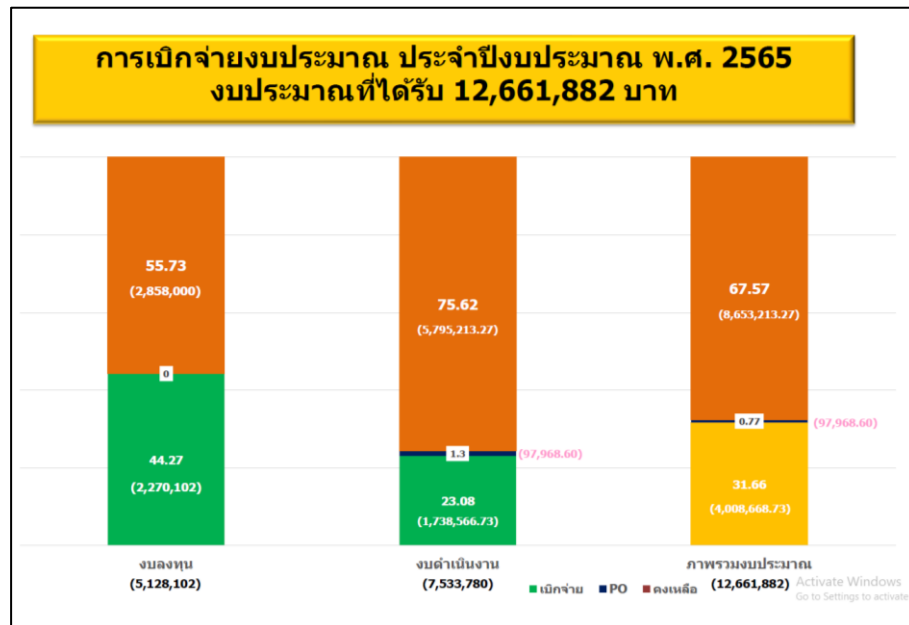
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ งบกลางโควิด และการกำกับ ติดตาม แผนการดำเนินงาน

คุณชิตชนก บุญวงษ์ รายงานว่า งบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น ๑๒,๖๖๑,๘๘๒ บาท และข้อมูลตาม GFMS ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๓๑.๖๖ เป้าหมายการเบิกจ่ายเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ร้อยละ ๓๒ โดยมีเรื่องแจ้งให้ทราบดังนี้

๑. เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน งบรายจ่ายอื่น)



๒. งบลงทุน ปี ๖๕ แผน-ผลการเบิกจ่ายงบลงทุน
(เป้าหมายการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐ ภายในเดือนธันวาคม ๖๕)

รายการ	แผน	ผล		หมายเหตุ
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ร้อยละ	
ครุภัณฑ์				
ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน 3 รายการ	834,500	834,500		ยุบิตทำพื้น, เครื่องกรรกรรดูพื้น, เครื่องปรับอากาศ
อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 1 รายการ คือ				
- รถยนต์ขนาด 12 ที่นั่ง	1,358,000	-		คาดว่าจะทำสัญญาภายในวันที่ 27 ธ.ค. 64 (1,358,000 บาท)
รวมครุภัณฑ์	2,192,500	834,500	38.06	
สิ่งก่อสร้าง				
ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน 5 รายการ	1,435,602	1,435,602		- หลังคาตึกผู้มั่วยโน, อำนวยการ, ศพด., โคมอบนกำแพงสูง, ลานอบนกำแพงสูง
อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 1 รายการ คือ				
- ปรับปรุงอาคารโรงครัว	1,500,000			รอเลขที่ (20-28 ธ.ค.64) (989,999 บาท)
รวมสิ่งก่อสร้าง	2,935,602	1,435,602	48.90	
รวมทั้งสิ้น	5,128,102	2,270,102	44.28	

ข้อมูลตาม ณ วันที่ 21 ธ.ค. 64

๓. งบดำเนินงาน

(เป้าหมายการเบิกจ่ายเดือนธันวาคม ๖๕ ร้อยละ ๓๒ = ๑,๘๒๒,๓๓๐ บาท)

กลุ่มงาน	แผน 6 เดือนแรก	ผล (ณ วันที่ 21 ธ.ค.)		ประมาณการการเบิกจ่าย ณ สิ้นเดือน ธ.ค.	รวมทั้งสิ้น
		จำนวน	ร้อยละ		
แม่และเด็ก	292,700	115,404	30.07	-	115,404
วัยเรียนวัยรุ่น	442,390	202,283.40	45.32	96,623.60	298,907
วัยทำงาน	301,530	181,426	37.89	-	181,426
สูงอายุ	618,526	62,340	7.68	-	62,340
ทันตกรรม	16,960	760	1.44	-	760
สิ่งแวดล้อม	261,980	130,635	36.61		130,635
รพ.	53,490	27,190	43.72	26,200	53,390
KM	110,400	3,800	3.08	3,800	7,600
ยุทธศาสตร์	162,000	148,735	26.64	10,000	158,735
อำนวยการ	1,242,000	412,993.33	17.42	206,000	618,993.33
รวมทั้งสิ้น	3,501,976	1,285,566.73	22.57	342,623.60	1,628,190.33 (28.59%)

มติที่ประชุม

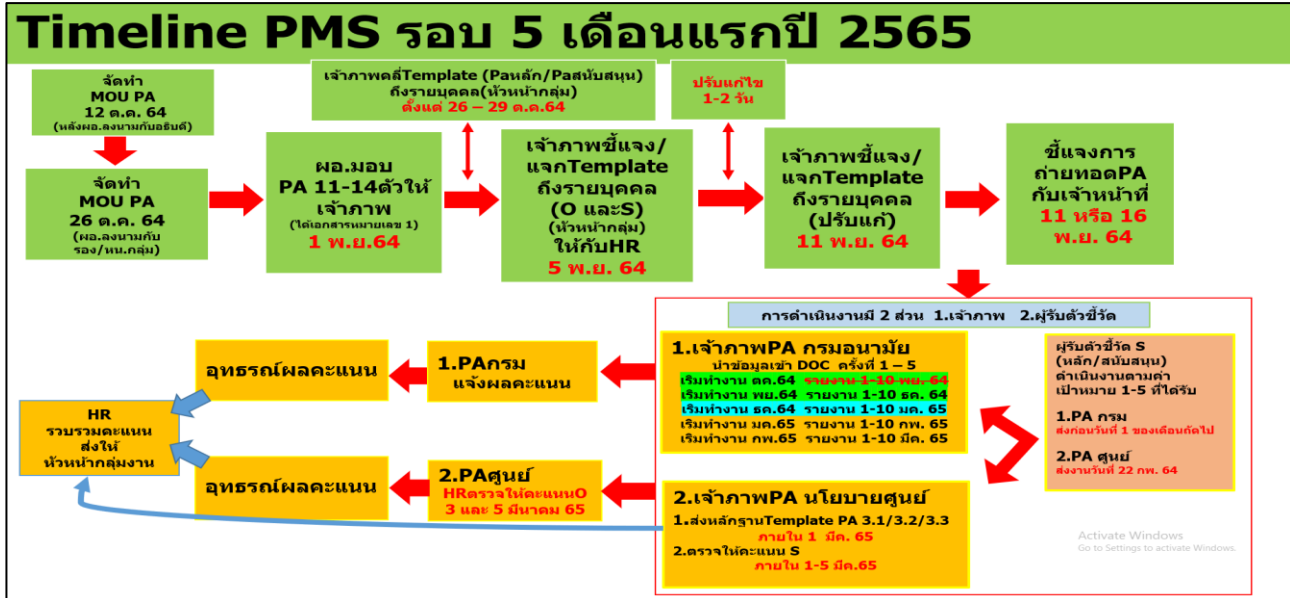
รับทราบ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองปฏิบัติราชการปีงบประมาณ ๒๕๖๔

คุณศรีสุตา บุญขยาย รายงานขอให้เร่งดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อลงข้อมูลในระบบDOC ตาม Timeline PMS รอบ ๕ เดือนแรก

๑. Timeline PMS ปี๒๕๖๕(รอบ ๕ เดือนแรก)

ขอให้เตรียมดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ รายงาน ภายในวันที่ ๑-๑๐ มค. ๒๕๖๕



สรุปการดำเนินงานในระบบ Doc 4.0 ครั้งที่ 2 ปี 2565

1.รายงานผลรายการที่ 5 ครบ 11 ตัวชี้วัด

2.แนวทางการกำกับที่กำหนดไว้การกรอกรบบ DOC 4.0 รอบ 5เดือนแรก

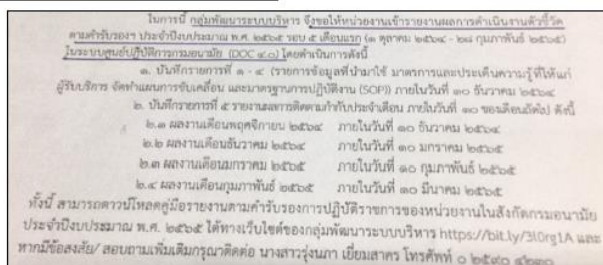
- การบันทึกข้อมูลรายการที่ 5 ให้บันทึกข้อมูลภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไปภายในเวลา 16.30 น.

ตั้งแต่วันที่ 1 – 5 ธันวาคม 2564 เจ้าภาพดำเนินการจัดทำเอกสารและลงระบบ

(โดยผ่านหัวหน้าและรองฯกำกับตรวจสอบก่อน)

ตั้งแต่วันที่ 6 – 10 ธันวาคม 2564 กลุ่มยุทธศาสตร์ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

3.แนวทางการรายงานในระบบ DOC 4.0 รอบ 5เดือนแรก ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่ สธ 0926.02/ว768



นำเสนอตัวชี้วัดตามกลุ่มวัย และผลการดำเนินงานย้อนหลัง 3 ปี (๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

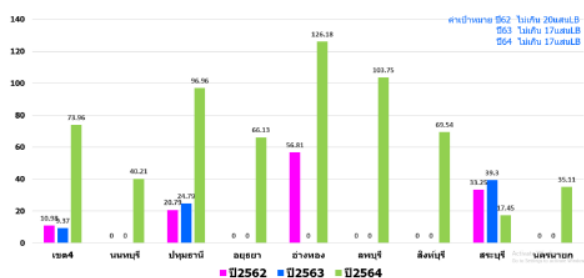
สถานะสุขภาพ

ที่มา: HDC กระทรวงสาธารณสุข ณ วันที่ 13 มกราคม 2565
: dashboard.anamai.moph.go.th/

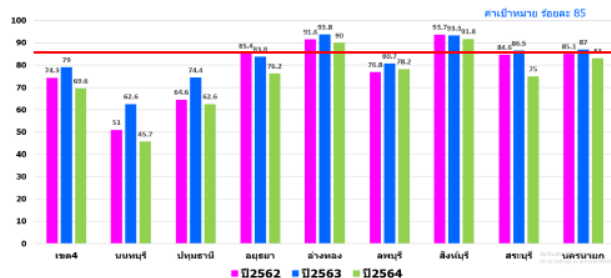
ตัวชี้วัด	เป้าหมายกรม	เป้าหมายพร. (5 เดือนแรก)	ผลงาน ม.ค.	สรุปผล
แม่และเด็ก				
1.อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีวิตคน	ไม่เกิน 17 / แสนการเกิดมีชีวิต	ลดลง 20% ของ Baseline 64 = 37.16 เขต 4 = 36.96	73.96 สส.13 มค.65	
2.เด็กปฐมวัย มีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	44.83	
3.เด็กอายุ 0 - 5 ปี สูงดี สมส่วน	ร้อยละ 64 62/63/63.5/64	ร้อยละ 59.3	54.09	
4.เด็กอายุ 3 ปี ปราศจากฟันผุ	ร้อยละ 75	ร้อยละ 75	82.56	
วัยเรียนวัยรุ่น				
1.เด็กอายุ 6-14 ปี สูงดีสมส่วน	ร้อยละ 66	ร้อยละ 66	62.74	
2.การตรวจสุขภาพช่องปาก และวางแผนการรักษาในเด็กวัยเรียน (12 ปี)	ร้อยละ 40	ร้อยละ 40	72.08	
3.อัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ 15-19 ปี	ไม่เกิน 25 / พันคน	ลดลงร้อยละ 5 เขต 4 = 23.5	19.67	

ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี PAแม่และเด็ก

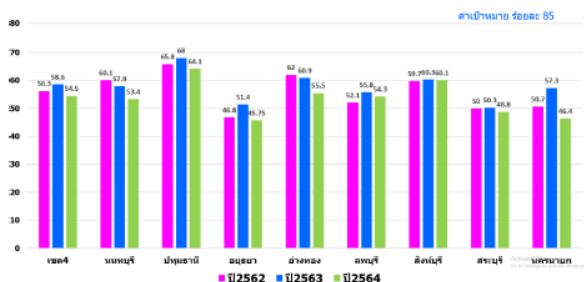
1.อัตราส่วนการตายมารดาไทยต่อการเกิดมีชีวิตคน



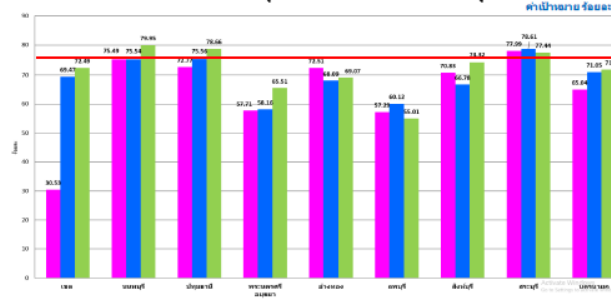
2.เด็กปฐมวัย มีพัฒนาการสมวัย



3.เด็กอายุ 0 - 5 ปี สูงดี สมส่วน

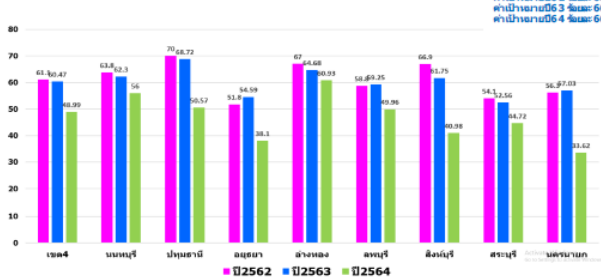


4.เด็กอายุ 3 ปี ปราศจากฟันผุ

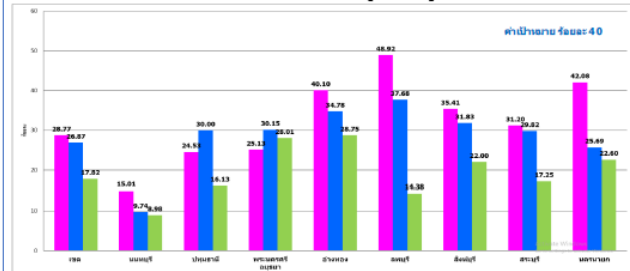


ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี PAวัยเรียนวัยรุ่น

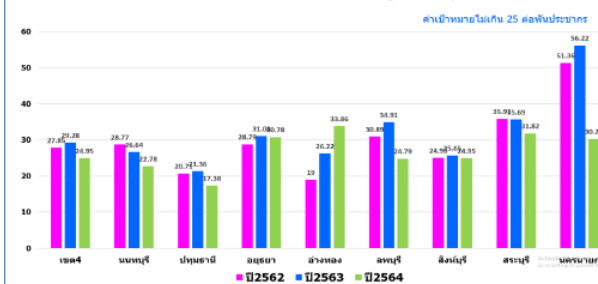
1.เด็กอายุ 6-14 ปี สูงดีสมส่วน



2.การตรวจสุขภาพช่องปาก และวางแผนการรักษาในเด็กวัยเรียน (12 ปี)



3.อัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ 15-19 ปี



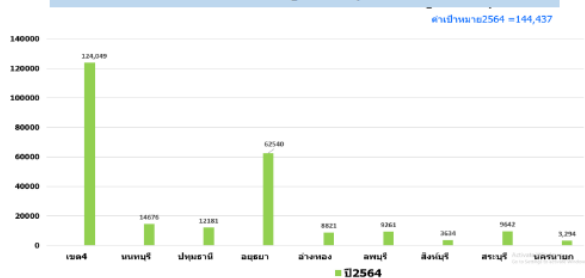
สถานะสุขภาพ

ที่มา: HDC กระทรวงสาธารณสุข ณ วันที่ 7 มกราคม 2565
: Application H4U ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

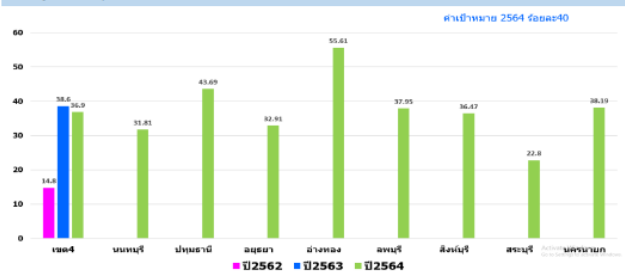
ตัวชี้วัด	เป้าหมายกรม	เป้าหมายกรม (5 เดือนแรก)	ผลงาน รค.	สรุปผล
วัยทำงาน				
1.จำนวนคนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ	816,110 คน	408,055 คน	281,437 คน ข้อมูลH4U: 30/12/2564	เหลือ 126,6018 คน
2.ร้อยละของวัยทำงานอายุ 25 - 59 ปี ที่มีการเตรียมการเพื่อขยับ สูงอายุด้านสุขภาพโดยการมีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์	ร้อยละ42.10	ร้อยละ36.93	29.99	
3.ร้อยละของวัยทำงาน 18-59 ปี มีดัชนีมวลกายปกติ	ร้อยละ51	ร้อยละ50.43	47.6	
อายุ 18 - 29 ปี มีดัชนีมวลกายปกติ	ร้อยละ58.4	ร้อยละ 53.25	50.84	
อายุ 30 - 44 ปี มีดัชนีมวลกายปกติ	ร้อยละ 51.9	ร้อยละ 51.10	48.60	
อายุ 45 - 59 ปี มีดัชนีมวลกายปกติ	ร้อยละ 45.2	ร้อยละ 46.0	53.23	

ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี PAวัยทำงาน

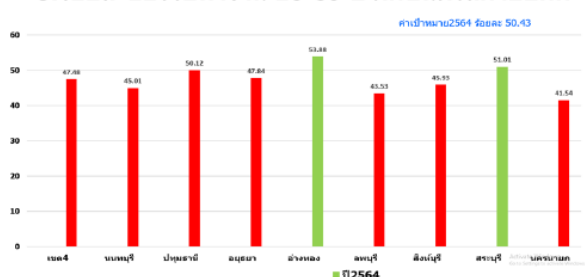
จำนวนคนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ



ร้อยละของวัยทำงานอายุ 25 - 59 ปี ที่มีการเตรียมการเพื่อขยับสูงอายุด้านสุขภาพโดยการมีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์



3.ร้อยละของวัยทำงาน 18-59 ปี มีดัชนีมวลกายปกติ



ที่มา: HDC กระทรวงสาธารณสุข ณ วันที่ 7 มกราคม 2565
: Application H4U ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

สถานะสุขภาพ

ที่มา: HDC กระทรวงสาธารณสุข ณ วันที่ 13 มกราคม 2565
: Application H4U

ตัวชี้วัด	เป้าหมายกรม	เป้าหมายกพร. (5 เดือนแรก)	ผลงาน ธค.	สรุปผล
สูงอายุ				
1.ร้อยละของประชากรสูงอายุที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์	ร้อยละ 50 -/40/45/50	ร้อยละ 50	23.91 (ข้อมูล ณ 31 ก.ค. 64)	
2.ร้อยละของตำบลที่มีระบบการส่งเสริมสุขภาพดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) ในชุมชนผ่านเกณฑ์	ร้อยละ 98 -/95/97/98	ร้อยละ 98	99.72 (โปรแกรม 3 C ก.ค. 64)	
3.ร้อยละของผู้สูงอายุและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลตาม Care Plan	ร้อยละ 90 -/85/88/90	ร้อยละ 90	96.34	
4.ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีพื้นที่ใช้งานได้อย่างน้อย 20 ชี หรือ 4 คู	ร้อยละ 73	ร้อยละ 66	47.50	

สถานะสุขภาพ

ที่มา: dashboard.anamai.moph.go.th/ ณ วันที่ 13 มกราคม 2565
: สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด	เป้าหมายกรม	เป้าหมายกพร. (5 เดือนแรก)	ผลงาน ม.ค.	สรุปผล
กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม				
1) จังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลการลดลงของอัตราป่วยด้วยโรคที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัย และมลพิษสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 60	รอผลการดำเนินงาน	
2) จังหวัดมีการขับเคลื่อนการดำเนินงานอาหารปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ 100%	100%	100%	รอผลการดำเนินงาน	
3) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพ	เทศบาลร้อยละ 68 ร้อยละของอบต. 13	เทศบาลร้อยละ 68 ร้อยละของอบต. 13	รอผลการดำเนินงาน	
4) โรงพยาบาลพัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อมได้ตามเกณฑ์ GCH	ร้อยละ 98	ระดับดีมากขึ้นไปร้อยละ 97	97.47	

โดยประธาน มอบให้ ทุกกลุ่มวิยวิเคราะห์สาเหตุปัญหา พร้อมเหตุผล ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและแนวทางแก้ไข โดยนำมาเสนอในครั้งถัดไป ประเด็นของกลุ่มผู้สูงอายุ ให้รายงานผลการดำเนินงาน Long Term Care ให้วิเคราะห์สาเหตุปัญหา พร้อมเหตุผล

มอบให้ กลุ่มยุทธศาสตร์ ปรับเปลี่ยนจาก “รอผลการดำเนินงาน” ปรับเป็น “อยู่ระหว่างดำเนินการ เสร็จสิ้นในเดือน.....”

มติที่ประชุม รับทราบ มอบให้ทุกกลุ่มวิยวิเคราะห์สาเหตุปัญหา พร้อมเหตุผล ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและแนวทางแก้ไข รวมถึง Cluster สายสนับสนุน เช่น HLO ให้นำเสนอในที่ประชุม กบค ครั้งถัดไป เพื่อกำกับติดตาม

๓.๓ รายงานลูกหนี้ คินเงินยืม และผลการคินเงินล่าช้า

คุณจงกล บุตรยี่ รายงานว่า ลูกหนี้ คินเงินยืม และผลการคินเงินล่าช้า ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นดังนี้

๑. ไม่มีลูกหนี้ คินเงินยืมล่าช้า

รายงานการส่งคินเงินยืมล่าช้า ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕ ไม่มีรายงานการคินเงินยืมล่าช้า แต่มีกระชั้นชิดจำนวน ๑ ราย

รายชื่อ	ยอดเงิน	วันครบกำหนด	วันส่งใช้	หมายเหตุ
นางสาวกอบแก้ว ขันดี	21,150.00	6-ม.ค.-65	6-ม.ค.-65	- กรอกรายละเอียดในใบสำคัญไม่ครบถ้วน และแนบเอกสารไม่ครบถ้วน - เอกสารแนบไม่ถูกต้อง

๒. การส่งคินเงินยืมล่าช้า ๒๕๖๕ คินเงินยืมเกิน ๒๐% และคินเงิน ๑๐๐%

รายงานการคินเงิน ๑๐๐% จำนวน ๑ ราย เนื่องจากการยกเลิกการจัดประชุม

รายชื่อ	ยอดเงิน	วันจ่าย	วันส่งใช้	หมายเหตุ
นางพัชรภรณ์ พัฒนาะ	26,800	4-ม.ค.-65	5-ม.ค.-65	ยกเลิกจัดประชุม

๓. สรุปการเปรียบเทียบค่างานเงินค่าเช่า/ค่างานเงิน ๒๐% และค่างานเงิน ๑๐๐%(ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

กลุ่มงาน	ปีงบประมาณ 2561 นับจำนวนครั้ง		ปีงบประมาณ 2562 นับจำนวนครั้ง		ปีงบประมาณ 2563 นับจำนวนครั้ง		ปีงบประมาณ 2564 นับจำนวนครั้ง		ปีงบประมาณ 2565 นับจำนวนครั้ง		
	ส่งคืนล่าช้า	ส่งคืนเงินเกิน 30%	ส่งคืนล่าช้า	ส่งคืนเงินเกิน 30%	ส่งคืนล่าช้า	ส่งคืนเงินเกิน 20%	ส่งคืนเงินเกิน 20%	ส่งคืนเงิน 100 %	ส่งคืนล่าช้า	ส่งคืนเงินเกิน 20%	ส่งคืนเงิน 100 %
แม่และเด็ก	3	2	-	1	-	-	-	2	-	-	-
วันเรียนวันรุ่น	1	6	1	-	-	1	-	1	-	-	-
วัยทำงาน	1	1	-	2	2	2	-	-	-	-	1
ผู้สูงอายุ	7	4	1	2	-	2	-	1	-	-	-
ยุทธศาสตร์	-	2	1	3	1	1	1	1	-	-	-
การจัดการความรู้(KM)	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
รพ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สิ่งแวดล้อม	-	-	1	-	-	-	1	1	-	-	-
อำนาจการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
รวม	12	15	4	9	3	7	2	6	-	-	1

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ รายงานการดำเนินงาน Logistic

คุณจงกล บุตรยี่ นำเสนอการพัฒนาโปรแกรมวัสดุคงเหลือ โดยสามารถเข้าไปดู

ยอดวัสดุคงเหลือได้ที่ <https://region4.hpc.go.th/logistics/>

รายงานการดำเนินงาน ระบบการใช้งานเว็บไซต์ตรวจสอบข้อมูลสิ่งของสนับสนุน Covid-19

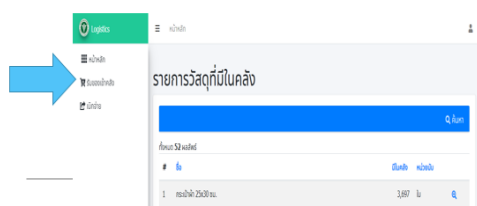
<https://region4.hpc.go.th/logistics/>

#	ชื่อ	เป็นกล่อง	หน่วย
1	กล่องใส่ 25x30 ซม.	397	ใบ
2	กล่องใส่ 450 ml.	232	ขวด
3	ถุงมือ Disposal No Xs	60	กล่อง
4	ถุงมือ Disposal No S	106	กล่อง
5	ถุงมือ Disposal No M	246	กล่อง
6	ถุงมือ Disposal No L	262	กล่อง
7	ถุงมือ Nitrile No S	60	กล่อง
8	ถุงมือ Nitrile No M	60	กล่อง
9	ถุงมือ Nitrile No L	70	กล่อง
10	รวมทั้งหมด	3,247	ใบ

หน้าเว็บไซต์นี้สามารถเข้าดูได้เลย โดยไม่ต้อง log-in จะเห็นรายการวัสดุคงเหลือในคลัง

รายงานการดำเนินงาน ระบบการใช้งานเว็บไซต์ตรวจสอบข้อมูลสิ่งของสนับสนุน Covid-19

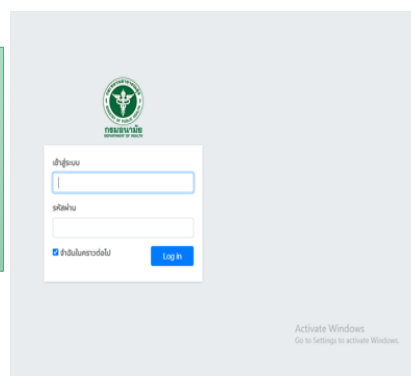
<https://region4.hpc.go.th/logistics/>



เมนูบาร์ของเว็บไซต์ตรวจสอบข้อมูลสิ่งของสนับสนุน Covid-19 ประกอบด้วย

- หน้าหลัก
- รับของเข้าคลัง
- เก็บจ่าย

การรับของเข้าคลังหรือเบิกจ่าย จะต้อง log-in เข้าสู่ระบบ



เข้าสู่ระบบคือข้อมูล รับจ่าย โดยคุณทัศนีย์ ศรีสุนทร (เลขานุการ logistics) และมีการตรวจสอบและยืนยัน รับ-จ่าย กับคุณสาวิตรี รักพงษ์ (ผู้คุม stock ด้วยระบบ manual) โดยมีผู้ดูแลระบบ โดยคุณอนุพงษ์ กันธิมา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ รายงานการดำเนินงานศูนย์คัดกรองปี ๒๕๖๕

คุณพัชรภรณ์ พัฒนะ รายงานความก้าวหน้าศูนย์คัดกรองและการพัฒนาระบบเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพ ปี ๒๕๖๕ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ได้ดำเนินการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์การจัดประชุมพัฒนาศักยภาพการคัดกรองและพัฒนาระบบเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมประเวศ บุญเลี้ยง โดยวิทยากร คือ ท่านอาจารย์พิษณุ แสนประเสริฐ ที่ปรึกษากรมอนามัย และ นายแพทย์ธนวัฒน์ วงศ์พันธ์ รองผู้อำนวยการสำนักเขตสุขภาพที่ ๔

รายงานความก้าวหน้า ศูนย์คัดกรองและการพัฒนาระบบเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพ ปี 2565 ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี

พัฒนาศักยภาพการนำข้อมูลขึ้นระบบ TSC
วันที่ 6 มกราคม 2565 ณ ห้องประชุมประเวศ บุญเลี้ยง ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี



17 มกราคม 2565





ประชาสัมพันธ์

ขอเชิญบุคลากรทุกท่าน เข้าร่วมประชุม

**การพัฒนาศักยภาพการคัดกรอง
และ
พัฒนาระบบเฝ้าระวังผลกระทบต่อสุขภาพ**

**ระหว่าง วันที่ 18 - 19 มกราคม 2565
ณ ห้องประชุมประเวศ บุญเลี้ยง**







นายแพทย์ธนวัฒน์ วงศ์พันธ์
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ 4

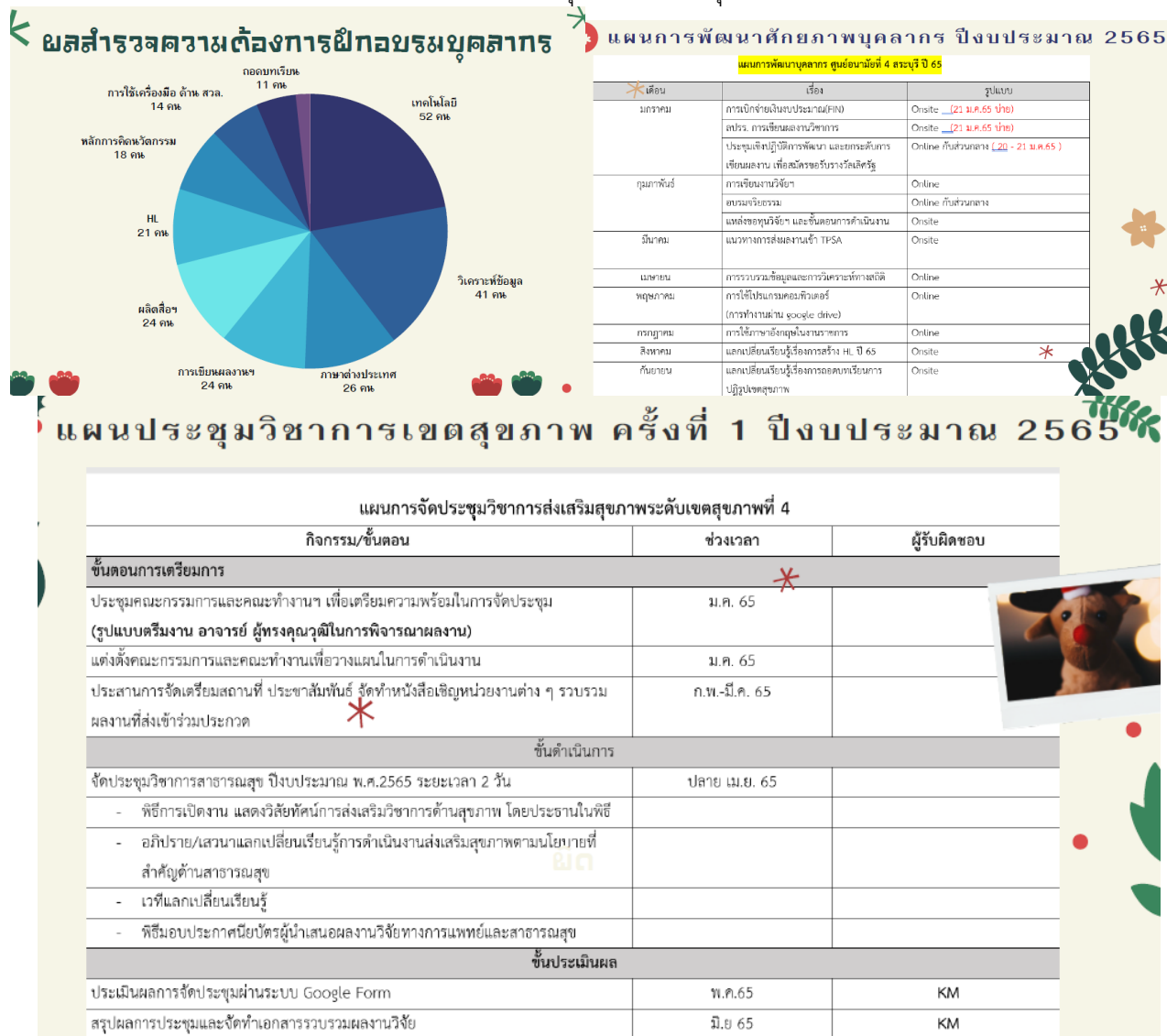


อาจารย์พิษณุ แสนประเสริฐ
ที่ปรึกษากรมอนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนงานวิชาการของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
คุณวัชร เรือนคง รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนงานวิชาการ งานวิจัย ของศูนย์
อนามัยที่ ๔ สระบุรี โดยคณะกรรมการ กพว. ได้สำรวจความต้องการการฝึกอบรมของบุคลากรศูนย์อนามัยที่ ๔
สระบุรี เพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

และนำเสนอแผนการจัดประชุมวิชาการเขตสุขภาพ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



โดยในที่มีประชุมมีข้อเสนอแนะ ประเด็นการจัดประชุมวิชาการเขตสุขภาพ ดังนี้

๑. ประธาน ให้ทบทวนช่วงเวลาการจัดประชุม ก่อนหรือหลังประชุมวิชาการระดับเขตสุขภาพที่ ๔ เสนอให้ควรจัดก่อนการประชุมวิชาการระดับเขตฯ

๒. ร้องฯ บุญชอบ สอบถามเกี่ยวกับข้องานประชุมจะไปซ้ำกับการประชุมวิชาการเขตสุขภาพที่ ๔ หรือไม่ ให้ทีมงานทบทวนชื่อการจัดประชุม

๓. ประธาน กล่าวถึงประเด็นการอบรมของเจ้าหน้าที่ผ่านมา ศูนย์ฯได้มีการจัดอบรม แต่มีประเด็นข้อสังเกต ๑) จัดแล้วได้ใช้จริงไหม? มีทะเบียนรายชื่อ ซึ่งในส่วนนี้จะเชื่อมไปกับ HR ในการจัดทำทะเบียนการอบรมของบุคลากรศูนย์ฯ และรวมถึงแผนพัฒนาบุคลากร ๒) การจัดเรียงลำดับความสำคัญของการอบรมที่จำเป็นต่อองค์กรและความก้าวหน้าของบุคลากรในส่วนนี้ต้องเชื่อมกับ HR ๓) หลักสูตรและรูปแบบการอบรมในปัจจุบันมีแบบออนไลน์ หรือ e - learning ซึ่งจะต้องไปค้นหาและถ้ามีการอบรมผ่านหลักสูตรแล้วให้เก็บเป็นทะเบียนข้อมูลด้านบุคลากร ผลลัพธ์ที่ผ่านการอบรมนำมาใช้ในการพัฒนางานหรือใช้ประโยชน์ได้จริงต่อตัวเองและต่อองค์กร เบื้องต้นมอบให้ คณะกรรมการHR และ กลุ่มการจัดการความรู้

มอบให้กลุ่มจัดการความรู้ประสานสำนักผู้ทรงคุณวุฒิ เรื่องการอบรมจริยธรรมงานวิจัย
กลุ่มเป้าหมายคือบุคลากรศูนย์ฯ เพื่อเข้ารับการอบรมจริยธรรม แบบออนไลน์ ๑๐๐ %

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

๓.๗ รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนงานสื่อสารและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ
คุณวัชร เรือนคง รายงานว่า คณะกรรมการงานสื่อสารและสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ ได้

จัดทำ

๑. โครงสร้างคณะทำงาน

HLO : ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี

วิสัยทัศน์ : ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรีเป็นองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ ภายในปี 2565
“สุขภาพกายดี สุขภาพใจดี สิ่งแวดล้อมดี”



พันธกิจ

1. พัฒนาทักษะความรู้ด้านสุขภาพของบุคลากร ให้มีพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์
2. จัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. พัฒนาสื่อให้เข้าถึง เข้าใจได้ง่าย นำข้อมูลไปใช้ได้จริง (ติดตาม ติดตาม ติดตาม)
4. สร้างระบบตรวจสอบและประเมินผลสัมฤทธิ์ของการสื่อสารข้อมูลสุขภาพครอบคลุมในทุก กลุ่มวัย ในทุกหน่วยงานย่อยขององค์กร

ประเด็นวิสัยทัศน์ ในที่ประชุมเสนอให้ตัด “สุขภาพกายดี สุขภาพใจดี สิ่งแวดล้อมดี”

HLO : หน่วยบริการ สร.ในพื้นที่ เขต 4

1. จัดประชุมฯ วันที่ 28 มกราคม 2565
2. กลไกในการขับเคลื่อน (กิจกรรม สาขฯ อุ่นใจ , สสอ.รอบรู้ ในพื้นที่, เวที CPPO, ตก.)
3. คืบข้อมูลทุกสปีดาร์ และกำกับ ติดตาม ตามไตรมาส
4. ถอดบทเรียนการดำเนินงานฯ (ร่วมกับกรมฯ)
5. สรุปผลการขับเคลื่อน HLO ปี 2565



รายงานจำนวนสถานบริการสาธารณสุข เขต 4
ที่เข้าร่วมพัฒนาเป็นองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ

ณ วันที่ 13 มกราคม 2565
จำนวน 84 แห่ง

ได้แก่

- จังหวัดลพบุรี 56 แห่ง
- จังหวัดปทุมธานี 17 แห่ง
- จังหวัดนนทบุรี 4 แห่ง
- จังหวัดสระบุรี 2 แห่ง
- จังหวัดอ่างทอง 1 แห่ง
- จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 2 แห่ง
- จังหวัดนครนายก 1 แห่ง
- จังหวัดสิงห์บุรี 1 แห่ง



*** เพิ่มขึ้น 88 แห่ง
ข้อมูล ณ 16 ม.ค.65

หลักสูตร HL ปี 64

ขับเคลื่อนในพื้นที่นำร่อง

หลักสูตร HL

1. แม่และเด็ก (preterm. พัฒนาการเด็ก)
2. วัยเรียนวัยรุ่น (ss.รอบรู้ด้านสุขภาพ)
3. วัยทำงาน
(วัยทำงานในสถานประกอบการ รุ่นดี สุขภาพดี มีความรอบรู้)
4. ผู้สูงอายุ
(สร้างเสริมความรอบรู้ ด้านการป้องกันพลัดตกหกล้ม)
5. สิ่งแวดล้อม

พื้นที่นำร่อง

1. แม่และเด็ก (sw.บ้านหมอ, sw.สต.ตลาดน้อย)
2. วัยเรียนวัยรุ่น (ss.อนุบาลบ้านหมอ)
3. วัยทำงาน (บ.เบทาโกร จ.ลพบุรี)
4. ผู้สูงอายุ
(ชมรมหวานใจ อ.บ้านหมอ, ชมรมพสอ. ต.ท่าศาลา จ.ลพบุรี)
5. สิ่งแวดล้อม (นำร่องตามพื้นที่ CPPO)

มติที่ประชุม รับทราบ มอบให้คณะกรรมการ HL ร่วมกับกลุ่มยุทธศาสตร์ ในการปรับพันธกิจให้เหมาะสมเพื่อนำสู่การสื่อสารและการปฏิบัติ

๓.๘ รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนงาน HWP

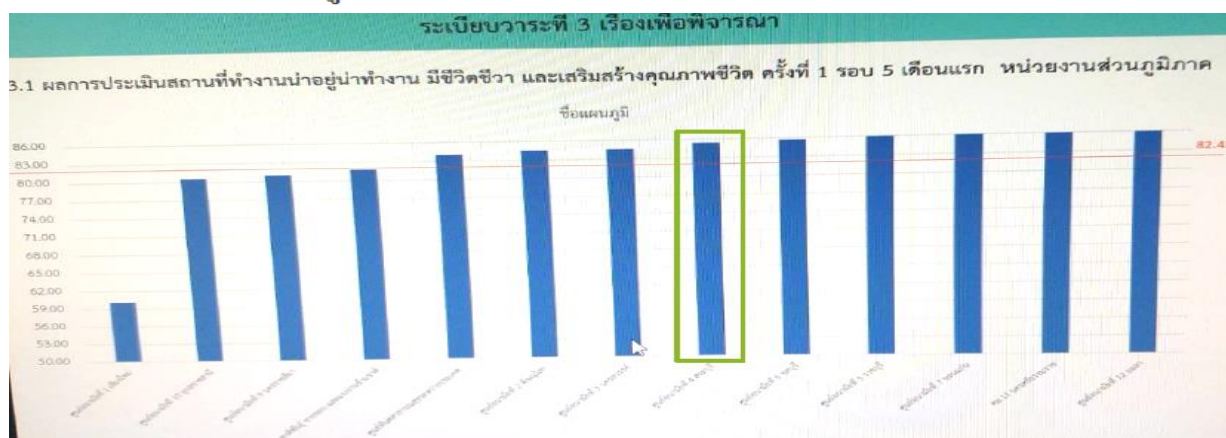
คุณสายฝน สายสุ่ม รายงานการดำเนินงานสถานที่ทำงานนำอยู่นำทำงาน จากการประเมินสถานที่ทำงานนำอยู่นำทำงาน ครั้งที่ ๑ (รอบ ๕ เดือนแรก) เป็นการประเมินไขว้ระหว่างหน่วยงาน โดยศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ประเมิน ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี และรับการประเมินจากสถาบันพัฒนาสุขภาวะเขตเมือง (สสม.) ซึ่งการประเมิน ครั้งที่ ๒ กำหนดเป็นวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี รับการประเมินจาก สสม. และวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทีมศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ประเมินศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี สำหรับรูปแบบในการประเมินรอบการยืนยันอีกครั้ง จะเป็นแบบ On Site หรือ On Line

ผลการประเมินสถานที่ทำงานนำอยู่นำทำงาน มีชีวิตชีวา และเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ครั้งที่ 1 รอบ 5 เดือนแรก

► เดือน ธันวาคม 2564 (28 ธค.64)

► หน่วยงานส่วนกลาง มีค่าคะแนนเฉลี่ยการดำเนินงานที่ ร้อยละ 78.44

► หน่วยงานส่วนภูมิภาค มีค่าคะแนนเฉลี่ย การดำเนินงานที่ ร้อยละ 82.71



การขับเคลื่อนเพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน วันที่ 3 กพ. 65

- ▶ กิจกรรมตรวจสอบสมรรถภาพทางกาย
- ▶ ตรวจสอบสุขภาพฟัน
- ▶ กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้
- ▶ กิจกรรม 5 ส.
- ▶ กิจกรรมชมรม 4 ชมรม (ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม)



มติที่ประชุม รับทราบ

ประเด็นเรื่องขยะติดเชื้อ มอบให้ ทีมโรงพยาบาล อำนวยการ และสิ่งแวดล้อม ร่วมกันหาสาเหตุและทบทวนขั้นตอนของการทิ้งขยะติดเชื้อให้เป็นไปตาม SOP เพื่อค้นหาสาเหตุและนำไปหาแนวทางการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ เรื่องการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรพยาบาลเฉพาะทางฯ

คุณจงกล บุตรยี่ รายงาน เรื่องการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเด็กที่มีปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรม รุ่นที่ ๙ ประจำปี ๒๕๖๕ ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี จำนวน ๑ ท่าน คือ นางสาววาธินี วงศาโรจน์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

อ้างอิงหนังสือ สร ๐๓๒๑ / ๕๓๖๓ ด้วยสถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ได้ขอเชิญบุคลากรเข้ารับการอบรม หลักสูตรพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลเด็ก ที่มีปัญหาพัฒนาการและพฤติกรรมรุ่นที่ ๕ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถในการประเมินพัฒนาการส่งเสริมฝึกกระตุ้นพัฒนาการ ปรับพฤติกรรมเด็กที่มีพัฒนาการและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ซึ่งกลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็กพิจารณาส่งรายชื่อ ข้าราชการนางสาววราณี วงศาโรจน์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการ HR และคณะกรรมการ ได้พิจารณาแล้วให้ดำเนินการขออนุมัติเข้ารับการอบรมดังกล่าว โดยการอบรมนี้ ไม่เสียค่าลงทะเบียนรับจำนวนจำกัด ๓๐ คน ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ทบวง กรม สามารถเข้าร่วมการอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลา และเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ จากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติสมัครเข้าอบรมโดยประมาณการค่าใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าที่พัก ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

รวม ๔ เดือน เดือนละ ๘,๕๐๐ บาท x ๔

รวม ๓๔,๐๐๐ บาท

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ๑๒๓ วัน x ๒๕๐ บาท

รวม ๒๙,๕๒๐ บาท

๓. ค่าศึกษาดูงานภายในประเทศ

รวม ๕,๐๐๐ บาท

๔. ค่าเดินทางไป-กลับ

รวม ๑,๐๐๘ บาท

โดยประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นตลอดหลักสูตรการอบรม ระยะเวลา ๔ เดือน รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๖๙,๕๒๘ บาท (หกหมื่นเก้าพันห้าร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) พร้อมมีสัญญาหลังการอบรมยึดปฏิบัติตามระเบียบของราชการ และเมื่ออบรมเสร็จสิ้น จะนำความรู้ที่ได้รับมาขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการถ่ายทอดความรู้ภาคีเครือข่าย และประชาชน

๒. เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัญหา และหาแนวทางการพัฒนา วางแผน การดำเนินงาน พัฒนางานเด็กปฐมวัยให้ได้รับการพัฒนา และเด็กปฐมวัยในเขตสุขภาพที่ ๔ ให้ได้รับประโยชน์สูงสุด

ท่านประธาน : การอบรมหลักสูตรนี้ ศูนย์ฯ ได้มีการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมแต่ยังไม่เห็นผลงานของผู้ที่ผ่านการอบรมและปีงบประมาณได้รับการจัดสรรมาน้อย ซึ่งการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมต้องเป็นประโยชน์ต่อความก้าวหน้าในการเลื่อนระดับของตนเอง หรือต่อองค์กร บุคลากรในองค์กรมีความต้องการในการอบรมแตกต่างกันไป ซึ่งเป็นสิ่งที่คณะกรรมการ HR ต้องรวบรวม วิเคราะห์ จัดเรียงลำดับความสำคัญ โดยมีนโยบายให้ใช้หลักการ คือ ๑) ส่งผลต่อองค์กร ๒) ส่งผลต่อความก้าวหน้าของบุคลากร เช่น อบรม ผบท. ผบก. เป็นต้น ๓) ประโยชน์ที่ได้รับและวัดผลอย่างไร

รองฯ บุญชอบ ประเด็นนี้ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ HR แล้ว แต่งบประมาณที่ไปอบรมเกินกว่างบประมาณที่ทางศูนย์ฯตั้งไว้จึงได้นำเข้าคณะกรรมการ กบศ. เพื่อพิจารณา

ท่านประธาน สอบถามคกก. HR ๑) แผนพัฒนาบุคลากรของปีนี้หลักสูตรนี้ได้บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาบุคลากรหรือไม่ ๒) งบประมาณ ต้องให้กลุ่มยุทธฯ ตอบมีงบประมาณจัดสรรไว้เท่าไร

คุณศรีสุตา งบประมาณจัดสรรไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท สำหรับการอบรม ผบท. ผบก. ซึ่งเป็นหลักสูตรอบรมตาม Career Path เป็นหลัก

ท่านประธาน การเรียงตามความก้าวหน้าของบุคคล และเป็นประโยชน์ต่อองค์กรในเรื่องของเชิงบริหารสำหรับหลักสูตร ผบท. ผบก.

มติที่ประชุม มอบให้คณะกรรมการ HR ร่วมกับกลุ่มจัดการความรู้ นำผลสำรวจความต้องการด้านการอบรมของบุคลากรเพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของศูนย์ฯ โดยระบุตัวบุคคล หลักสูตร ปีที่อบรม งบประมาณที่ใช้ จัดทำเป็นแผน ๕ ปี มอบให้กลุ่มยุทธฯ และกลุ่มอำนวยการ ในฐานะเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ HR นำประเด็นนี้เข้าที่ประชุม HR โดยการจัดเรียงลำดับในเรื่องหลักสูตร ๑) มีประโยชน์ต่อองค์กร ๒) มีผลต่อความก้าวหน้า

ของบุคลากร ๓) ประโยชน์ที่ได้รับ วัตถุประสงค์อะไร และการกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสิน/คัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับการอบรม กรณีมีผู้สนใจเข้ารับการอบรมหลายคน โดยใช้เกณฑ์พิจารณา เช่น ผลการปฏิบัติงาน การเข้าร่วมกิจกรรม การทำงานเป็นทีมกับคนในองค์กร เป็นต้น เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา

๔.๒ การรับย้ายโอนบุคลากร

คุณ จงกล บุตรยี่ การรับย้ายโอนบุคลากรจากสำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย จำนวน ๑ ท่าน คือ นางสาวณฤมล แก้วโมรา ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

Npt
 อนุมัติ ๔ ระเบียบ
 วันที่ 150
 วันที่ 13 มี.ค. 2565
 เวลา 14.30


บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๖๖
 ที่ สธ ๐๔๐๒.๐๒/ ๖๐๓ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕
 เรื่อง ข้าราชการขอย้าย

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ ได้รับแจ้งจาก สำนักส่งเสริมสุขภาพว่า นางสาวณฤมล แก้วโมรา ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๒๐๐๒ กลุ่มอนามัยวัยเรียน สำนักส่งเสริมสุขภาพ กรมอนามัย ประสงค์ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี กรมอนามัย และสำนักส่งเสริมสุขภาพ พิจารณาแล้วไม่ขัดข้องยินดีให้ข้าราชการดังกล่าวย้ายมาดำรงตำแหน่งทางศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ได้ตามความประสงค์ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

กองการเจ้าหน้าที่จึงขอทราบ ว่า ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี จะยินดียินยอม ย้าย นางสาวณฤมล แก้วโมรา มาดำรงตำแหน่งทางศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรีหรือไม่ หากไม่ขัดข้องโปรดแจ้งรายละเอียดของตำแหน่งที่รับย้าย ให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบ ทั้งนี้ ได้แนบบอกสารประกอบการขอย้ายของ นางสาวณฤมล แก้วโมรา มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา แล้วแจ้งผลการพิจารณาไปให้กองการเจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป จะเป็นพระคุณ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์

☒ เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

☒ เห็นสมควรมอบ/โปรด ผอ. ไปปฏิบัติ

รองอธิบดี

รองปลัด

รองโฆษก

รองผู้ช่วย

พ.น.อ.น.อ.

13 มี.ค. 2565

(นางสาววราสา สงวนหงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

ท่านประธาน กรอบอัตรากำลังว่างที่แจ้งไปกองการเจ้าหน้าที่มี ๒ ตำแหน่ง ซึ่งเดิมเรียกบรรจุใหม่ทั้ง ๒ ตำแหน่ง สำนักส่งเสริมฯ ทำหนังสือขอโอนมา ๑ ตำแหน่ง มอบให้ หัวหน้าอำนาจการประสานกองการเจ้าหน้าที่ปรับจากบรรจุใหม่เป็นรับโอนทั้ง ๒ ตำแหน่งได้หรือไม่

มติที่ประชุม รับโอน ๑ ตำแหน่งปฏิบัติงานกลุ่มงานผู้สูงอายุและอีก ๑ ตำแหน่งมอบให้กลุ่มอำนาจการไปหาความชัดเจนปรับเป็นรับโอนได้หรือไม่

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ เรื่องบูรณาการแผนปฏิบัติงานในพื้นที่

รองฯ พิชญภัตสร การลงพื้นที่ปฏิบัติงานของแต่ละ Cluster ในภาพรวมไม่มีปัญหา แต่พบปัญหาบางกิจกรรมนอกแผน เช่น การลงสนับสนุนฉีดวัคซีน การประชุมของเขตสุขภาพ เป็นต้น

มติที่ประชุม มอบให้กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ ทำข้อมูลและนำเข้าวาระพิจารณาครั้งถัดไป

๕.๒ เรื่องการส่งผลงานประกวดรางวัลเลิศรัฐ

ท่านประธาน กล่าว ในปีนี้ศูนย์ฯ ได้ส่งผลงานเข้าร่วมประกวดรางวัลเลิศรัฐ โดยส่งผลงานของศูนย์คาดการณ์เข้าร่วมประกวด โดยจะได้มีการประชุมทีม มอบหมายงาน เป็นโอกาสได้นำผลงานของศูนย์ฯ ที่มีดำเนินการขับเคลื่อนนำมาเขียนส่งผลงาน ถ้าได้รับรางวัลถือว่าเรื่องที่สร้างชื่อเสียงให้กับองค์กร และเป็นที่ยู้งามมากขึ้น แต่ถ้าไม่ได้รับรางวัลก็เป็นการตั้งต้นเรียนรู้ที่จะเขียนผลงานเพื่อผลักดันงานของศูนย์ฯ ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสังคมภายนอกมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา ๑๒.๐๐น.

นางสาวเยาวมาลย์ วรรณคำเขียว/จัดทำรายงานการประชุม

นางศรีสุตา บุญขยาย /ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม