

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
วันศุกร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมพญาพาสีนครขีดขีด ชั้น ๓ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวไสววรรณ	ไม่ประเสริฐ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี	ประธาน
๒. นายวิชาญ	ดำรงศักดิ์	รก.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข)	กรรมการ
๓. นางสาวกอบแก้ว	ขันตี	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก	กรรมการ
๔. นางพรรณนีย์	ธรรมานวัฒน์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น	กรรมการ
๕. นางจิตติณัฐ	จุมไรสง	รก.หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยสูงอายุ	กรรมการ
๖. นางพัชรภรณ์	พัฒนา	หัวหน้ากลุ่มวัยทำงาน	กรรมการ
๗. นายประจวบ	แสงดาว	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. นายสมศักดิ์	วงษ์สุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มเทคนิคบริการ	กรรมการ
๙. นางสาวฝน	สายสุ่ม	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล	กรรมการ
๑๐. นางวัชรีย์	เรือนคง	หัวหน้ากลุ่มจัดการความรู้และพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
๑๑. นางจงกล	บุตรยี่	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๒. นายกิริติ	เจริญสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางชิตชนก	บุตรวงษ์	(ผู้แทน) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้เข้าร่วมประชุม

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางบุญชอบ	เกษโกวิท	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านโภชนาการ)	ลาพักก่อน
๒. นายพนิตเทพ	ทัพพะรังสี	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านทันตสาธารณสุข)	ติดราชการ
๓. นางสาวพิชญภััสสร	ไหลรุ่งเรืองสกุล	แพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)	ลากิจ
๔. นางศรีสุดา	บุญขยาย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	ติดอบรม

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธาน ขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่ทำให้งานวันสถาปนาศูนย์ฯ ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และงาน Kick Off ก้าวทำใจ season ๕ และ Open house ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ ผ่านไปด้วยดี

๑.๑.๒ ติดตามการเผยแพร่คลิปวิดีโอ Open house ให้เผยแพร่ในไลน์ของประชุม ส่วนราชการอำเภอด้วย

๑.๑.๓ ให้ปรับคลิปวิดีโอเพลงเทิดพระบิดา ให้เป็นเวอร์ชันศูนย์อนามัยที่ ๔

๑.๑.๔ ให้ติดตามจำนวนผู้ที่ลงทะเบียนแอปพลิเคชันสุขภาพดีวิถีใหม่ ว่ามีจำนวนกี่คนที่ยังไม่ได้ดำเนินการได้

๑.๑.๕ content ประชาสัมพันธ์ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ที่ให้กลุ่มงานดำเนินการส่ง ภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ กลุ่มงานไหนที่ยังไม่ได้ส่งขอให้ส่งด้วย และให้มีภาพทุกคนในเพลง คุณกิริติ แจ้ง ว่ากลุ่มสิ่งแวดล้อม และกลุ่มสูงอายุ ยังไม่ได้ส่ง

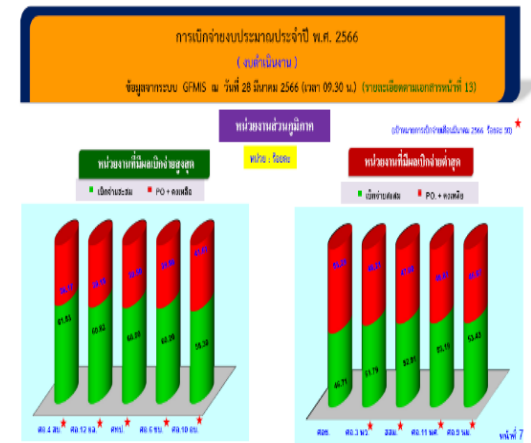
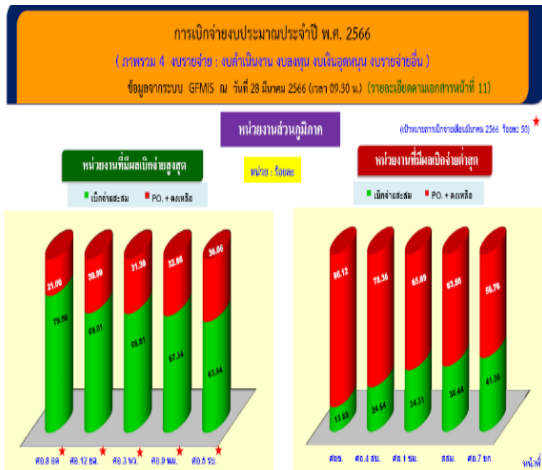
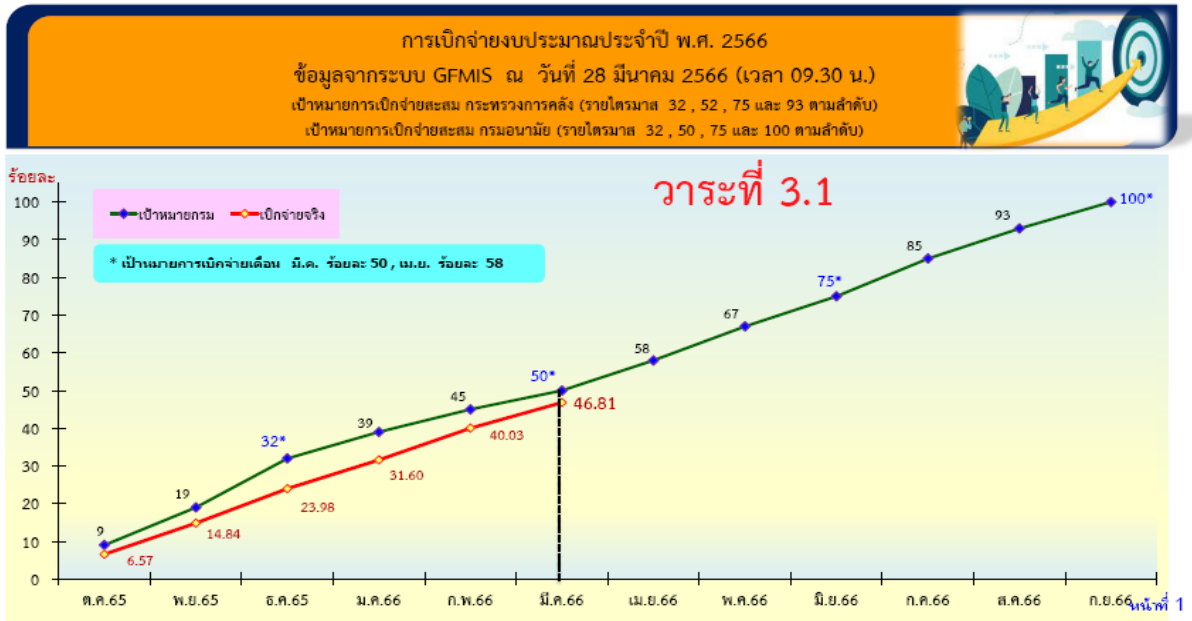
มติที่ประชุม รับทราบและให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังกล่าว

๑.๒ ประเด็นจากประชุมกรมอนามัยครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

ประธานแจ้งว่า จากที่ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๗ มีประเด็นสำคัญ ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณและงบลงทุน ประจำปี ๒๕๖๖

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากการประชุมกรมอนามัยที่ผ่านมา ผลการเบิกจ่ายตามข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ผลการเบิกจ่ายในภาพรวมระดับหน่วยงานส่วนภูมิภาค ผลการเบิกจ่ายภาพรวมของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี อยู่ใน ๔ อันดับที่เบิกได้ต่ำที่สุด เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๒๔.๖๔ และผลการเบิกจ่ายงบดำเนินงานของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี เบิกจ่ายได้อันดับ ๑ ในหน่วยงานที่มีผลเบิกจ่ายสูงสุดคือ ร้อยละ ๖๑.๘๓ ในส่วนของงบลงทุน เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๑.๗๒



ประธาน มอบให้ทุกกลุ่มงานเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมาย ส่วนงบลงทุน ให้มองเป็นโอกาสที่ศูนย์ฯ ได้การจัดสรรงบลงทุนครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง แต่ให้คิดต่อไปว่าจะดำเนินการและพัฒนาอย่างไรกับงบลงทุนที่ได้มา

เรื่องที่ ๒ เรื่องสุขภาพดีวิถีไทยใหม่

ประธาน ให้ติดตามเจ้าหน้าที่ที่ยังไม่ได้ติดตามแอปพลิเคชันสุขภาพดีวิถีไทยใหม่ฯ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ในศูนย์ฯ ยังไม่ได้ลงทะเบียนแอปพลิเคชันฯ จำนวน ๑๕ คน และกรมอนามัยจะมีการประชุมชี้แจงฯ ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าข้อมูลส่วนตัวที่ลงทะเบียนจะไม่ถูกเผยแพร่

ในแอปพลิเคชันสุขภาพดีวิถีไทยใหม่ฯ ได้มีการปรับปรุงหน้าจอหลักข้อมูลสุขภาพ แบ่งเป็นสี่ตามกลุ่มวัย

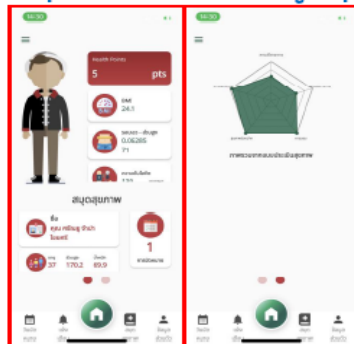
การขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้งานระบบสุขภาพดีวิถีไทยใหม่ สร้างไทย สร้างชาติ ระยะ 1 ปรับปรุงหน้าจอ เวอร์ชัน 2 ที่ง่ายและสะดวกต่อการใช้งาน

ปรับปรุงหน้าจอหลักข้อมูลสุขภาพ



วัยเรียนวัยรุ่น

- Radar Chart แบ่งเป็น 3 ด้าน ดังนี้
- 1) ความรู้ด้านเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต
 - 2) พฤติกรรมสุขภาพเด็กวัยเรียน
 - 3) ความเสี่ยงต่อสุขภาพเด็กวัยเรียน



วัยทำงาน

- Radar Chart แบ่งเป็น 5 ด้าน ดังนี้
- 1) การนอน
 - 2) กิจกรรมทางกาย
 - 3) สุขภาพช่องปาก
 - 4) ความเครียด
 - 5) การบริโภคอาหาร



วัยผู้สูงอายุ

- Radar Chart แบ่งเป็น 9 ด้าน ดังนี้
- 1) การคิดความจำ
 - 2) การเคลื่อนไหวร่างกาย
 - 3) การขาดสารอาหาร
 - 4) การมองเห็น
 - 5) การได้ยิน
 - 6) การซึมเศร้า
 - 7) การกลับปีศาจ
 - 8) การปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน
 - 9) สุขภาพช่องปาก

เรื่องที่ ๓ เรื่องการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธาน แจ้งจากการประชุมฯ มีการรายงานความก้าวหน้าการจัดประชุมวิชาการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยกำหนดจะมีการจัดประชุมฯ ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งคุณวัชรีย์ หัวหน้ากลุ่มจัดการความรู้ฯ แจ้งว่าศูนย์ฯ มีส่ง ๔ เรื่อง และศูนย์ฯ จะมีการจัดงาน HL Forum ในวันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้มแข็งของภาคีเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมาย ๑๕๐ คน สถานที่คือภูสักรธาร รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

มติที่ประชุม ประธาน มอบให้คณะกรรมการบริหารฯ ประชุมหารือร่วมวางรูปแบบการจัดประชุม HL Forum ช่วงบ่ายวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ และให้แต่งตั้งคณะทำงานโดยเป็นคณะกรรมการกบศ. ทั้งหมด ร่วมเป็นคณะทำงานจัดการประชุม นี้

เรื่องที่ ๔ การบูรณาการงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดและกรมอนามัย

ประธาน แจ้งว่ากรมอนามัย ได้ลงพื้นที่ศึกษาข้อมูล อบจ.พิจิตรเมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ อบจ.ภูเก็ต เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และอบจ.ระยอง เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะ ความต้องการสนับสนุนจากกรมอนามัย จะเป็นด้านวิชาการ มาตรฐานการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖**

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมประเวศ บุญเลี้ยง นั้น

นายกิริติ เจริญสุข ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี รายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบผ่านระบบไลน์กลุ่มคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ เรียบร้อยแล้ว กรรมการทุกท่านรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม แต่อย่างใด

ประธาน ติดตามเรื่องการสมัครหลักสูตร Lifestyle Medicine (การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เข้ากับวิถีชีวิต) ซึ่งให้นายแพทย์สมศักดิ์ สื่อสารให้แก่แพทย์ทราบ แต่สื่อสารไม่ทันเนื่องจากได้รับหนังสือล่าช้า และหมดเขตการรับสมัครแล้ว

การสื่อสารเรื่องหลักสูตรการอบรมต่าง ๆ มอบให้แต่ละกลุ่มงานเตรียมการรวบรวมเพื่อนำเข้าที่ประชุม HR เพื่อเตรียมการเรื่องงบประมาณ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ เรื่องสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และกำกับ ติดตาม แผนการดำเนินงาน

นายกิริติ เจริญสุข รักษาการหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ตามข้อมูล GFMS ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ ผลการเบิกจ่ายภาพรวม เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๒๗.๙๔ งบดำเนินงานเบิกจ่ายได้ ร้อยละ ๖๔.๔๕ และงบลงทุนเบิกจ่ายได้ร้อยละ ๑๓.๐๘ และเมื่อพิจารณาการเบิกจ่ายตามกลุ่มงาน โดยมีกลุ่มงานที่ยังเบิกจ่ายไม่ถึงเป้าหมาย คือ กลุ่มแม่และเด็ก และ KM

แผนการดำเนินงาน

กลุ่มงานแม่และเด็ก เดือนเมษายน ติดตามการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายและยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็ก สำหรับสถานพยาบาล และเครือข่ายระดับจังหวัด จำนวน ๓๒,๓๐๐ บาท ซึ่งคุณกอบแก้วแจ้งว่า เดือนนี้ไม่สามารถดำเนินการได้ จะปรับเลื่อนไปเดือนพฤษภาคม

กลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น เดือนเมษายน เรื่องการจัดประชุมขับเคลื่อน พ.ร.บ.การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ระดับจังหวัด จำนวน ๑๕๕,๖๔๐ บาท เดือน คุณทรงศรินทร์ แจ้งว่าการจัดประชุม พ.ร.บ. จะเหลือ ๓ จังหวัด ที่จังหวัดยังไม่ได้กำหนดวันมาให้ และดำเนินการในเดือนเมษายนไม่ทัน

ข้อเสนอแนะ ประธาน ให้ปรับกระบวนการการวางแผนการจัดประชุม ควรจัดช่วงไหนเพื่อให้ได้ประโยชน์มากที่สุด

กลุ่มวัยทำงานและกลุ่มสิ่งแวดล้อม กิจกรรมส่วนใหญ่ เป็นการลงพื้นที่เยี่ยมเสริมพลังและประเมินมาตรฐาน ให้มีการวางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย

กลุ่มสูงอายุ เดือนเมษายน การอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุด้านสุขภาพและจัดทำแผนส่งเสริมสุขภาพดีในพื้นที่นำร่อง จำนวน ๗๑,๘๐๐ บาท จะปรับเลื่อนระยะเวลาเป็นเดือนพฤษภาคม

ข้อเสนอแนะ ประธาน ให้ปรับจำนวนคนที่ไปร่วมจัดประชุม ควรมีการแบ่งทีมการดำเนินงาน รวมถึงการใช้ CPPO ในการขับเคลื่อนงาน

กลุ่ม KM เดือนเมษายน จะมีการจัดประชุม Like talk คุณวัชรวิทย์แจ้งว่าจะมีการ Like talk ในวันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ ในส่วนของศูนย์ฯ จะนำเสนอในวันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ โดยจำนวนผลงานที่เข้าร่วมนำเสนอ ๘ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมรับฟังและให้กำลังใจในเวทีดังกล่าว

กลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ เดือนเมษายน จะมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) รุ่นที่ ๑ คุณสายฝน สายสุ่ม แจ้งว่ารอวันจากวิทยากรเพื่อกำหนดวันและแจ้งอีกครั้ง
ข้อเสนอแนะ ประธาน ให้มีการซ้อมโดยใช้เครื่อง AED ด้วย
กลุ่มอำนวยการ เดือนเมษายน การจ่ายเงินเดือนลูกจ้าง และค่าจ้างเหมายาม
มติที่ประชุม รับทราบ
 ท่านประธาน มอบให้ผู้เกี่ยวข้องติดตามการใช้โปรแกรม Back Office และมานำเสนอในการประชุม กบศ. เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

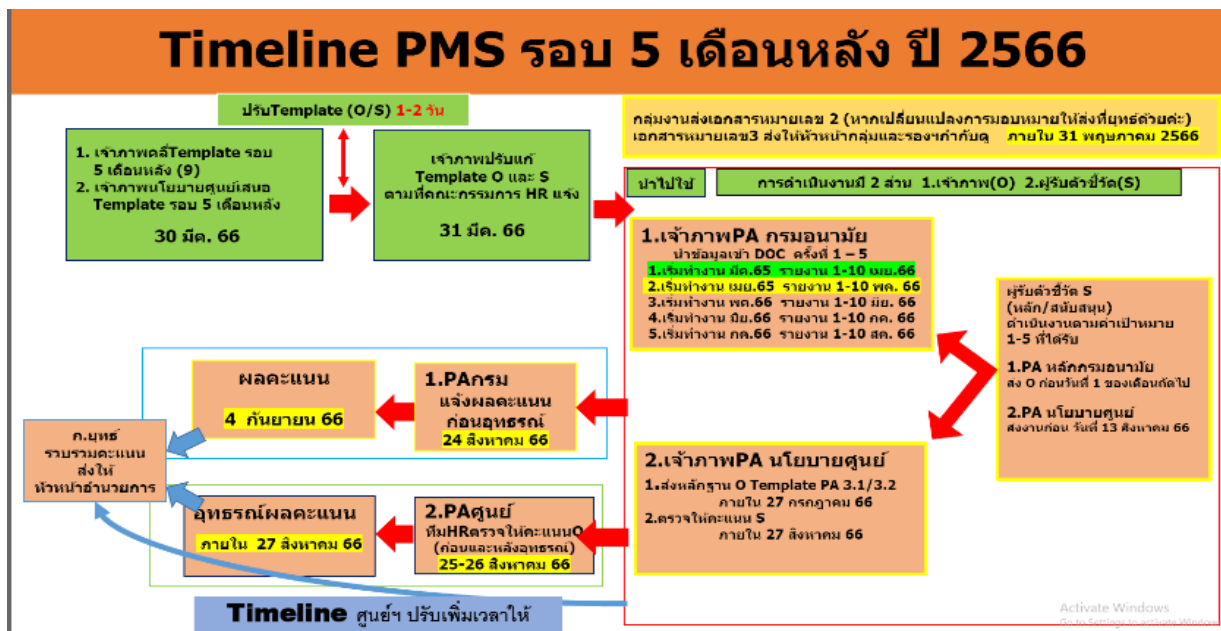
๓.๒ รายงานลูกหนี้ คืนเงินยืม และผลการคืนเงินล่าช้า

นางจงกล บุตรีย์ หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ รายงานว่า ลูกหนี้ คืนเงินยืม และผลการคืนเงินล่าช้า ประจำเดือนเมษายน ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ พบว่า **ไม่มีการส่งคืนเงินยืมล่าช้า** แต่ติดตามลูกหนี้ใกล้ถึงวันครบกำหนด คือ คุณนันท์ทิศา วงษ์สุวรรณ ครบกำหนดคืนเงินยืม ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ และมีคืนเงินยืมเกิน ๒๐% จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวนฤมล แก้วโมรา เนื่องจากเลื่อนการจัดประชุม จำนวน ๑ ครั้ง เหตุผลเพราะเจ้าหน้าที่กลุ่มเป้าหมายติดภารกิจราชการเร่งด่วน ซึ่งจากการรวบรวมข้อมูลในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พบคืนเงินล่าช้าแล้ว จำนวน ๓ ราย ขอให้ทุกกลุ่มงานตระหนักและหัวหน้ากลุ่มงานกำกับ ติดตามการคืนเงินไม่ให้เกิดกำหนดด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด PMS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายกิริติ เจริญสุข รักษาการหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ได้แจ้ง Timeline PMS โดยผลการดำเนินงานในเดือนเมษายน จะรายงานในระบบ DOC ภายในวันที่ ๑-๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

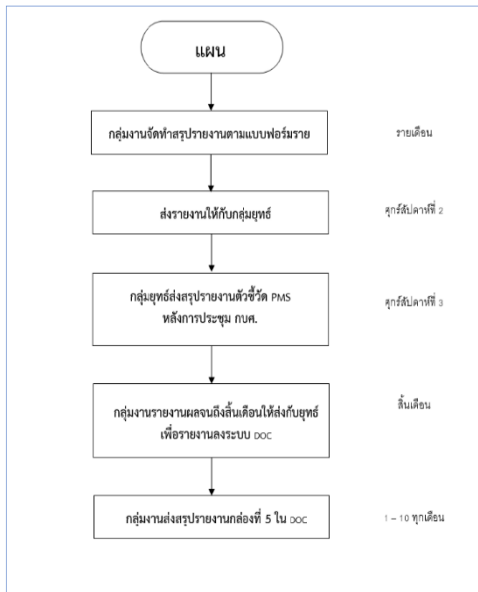


- รายงานผลงานตามตัวชี้วัดที่สำคัญราย Cluster

นายกิริติ เจริญสุข รักษาการหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ได้แจ้ง ตัวชี้วัดที่สำคัญหลายตัวยังต่ำกว่าเป้าหมาย จึงอยากให้ทุกกลุ่มงานไปทบทวน และวิเคราะห์ GAP เพื่อหาแนวทางแก้ไข และให้ตัวชี้วัดผ่านเป้าหมาย

- SOP การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนรายเดือน

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนรายเดือน(5 เดือนหลัง)



6. ภาคผนวก รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำเดือน.....

โครงการ.....

ที่	ชื่อกิจกรรม	เป้าหมายกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน (ผลการดำเนินงานตามเป้าหมายกิจกรรม หากเป็นการจัดประชุม/อบรม/สัมมนา ให้แยกผล ขอบ มติฯ ด้วย)
1	ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาบุคลากรด้านวิชาชีพ (กิจกรรมที่ 1 ใน DOC. rns)	1 ครั้ง/50 คน	ผลการดำเนินงาน : จัดประชุมวันที่ ณ มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 50 คน แบ่งเป็นชาย คน และหญิง คน วัตถุประสงค์/อุปสรรค วัตถุประสงค์สำเร็จ ความสำเร็จโดยผู้เข้าร่วมประชุม (ให้แนบ one page นวัตกรรม)
2	เยี่ยมเยียนพลัง (กิจกรรมที่ 3 ใน DOC. rns)	4 ครั้ง หรือ one page rns เยี่ยมเยียนพลัง จำนวน 4 ฉบับ	ผลการดำเนินงาน : เยี่ยมเยียนพลัง ครั้งที่ 1 เรื่อง วันที่ สถานที่ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ คุณฯ., สจจ., สจจ. วัตถุประสงค์/อุปสรรค วัตถุประสงค์สำเร็จ ความสำเร็จโดยผู้เข้าร่วมประชุม(ถ้ามี) (ให้แนบ one page นวัตกรรม)
3			

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน แต่ละตัวชี้วัด

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ชื่อตัวชี้วัดระดับหน่วยงาน	แผนทั้งหมด	แผน (เมย.)	รายงานผลแล้ว	เหลือต้องรายงานผล
1.นโยบายสำคัญเร่งด่วน ยุทธศาสตร์ การกิจหลักกรมอนามัย (5 ตัวชี้วัด)				
1.1 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย	22	7	3	4 21/25/26/28
1.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น	27	6	3	3 24/26/27
1.3 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยทำงาน	20	4	3	+1 19
1.4 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้สูงอายุ	20	7	6	1 24-26
1.5 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	6	5	-	5
2.ตัวชี้วัดองค์กรสมรรถนะสูง (4 ตัวชี้วัด)				
2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	4	-	-	สิ้นเดือน
2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และ (Learning Organization : LO)	8	-	-	สิ้นเดือน

- ประธาน แจ้งว่า จากการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบที่ผ่านมา นั้น โดยมอบให้หัวหน้าแต่ละกลุ่ม AAR ในรอบ ๕ เดือนแรก และรวมถึงวางแผนในรอบ ๕ เดือนหลัง ของบุคลากรแต่ละกลุ่ม สำหรับตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายไปนั้นเหมาะสมหรือไม่ ถ้าไม่ใช่หรือไม่เหมาะสมก็ให้เสนอตัวชี้วัดที่ตรงกับความต้องการและความสามารถของตัวเอง โดยให้เขียน Template และโดยเชิญท่านรองที่กำกับร่วมให้ข้อเสนอแนะ โดยรอบหลังจะประเมินตามผลการดำเนินงานจริง ให้รองฯ และหัวหน้ากลุ่มแจ้งให้และตกลงกับบุคลากรในกลุ่มงานรับทราบ โดยให้ AAR ในแต่ละกลุ่มและสรุปมาเป็นภาพรวมของคณะกรรมการ HR เพื่อเสนอว่าควรจะปรับเกณฑ์การประเมินอย่างไร หลังจากกลุ่มงาน AAR เสร็จเรียบร้อย และมานำเสนอผู้อำนวยการศูนย์ฯ โดยคณะกรรมการ HR

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบให้ทุกกลุ่มงานดำเนินการข้างต้น

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ นำเสนอปฏิทินกิจกรรมศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี (รอบ ๖ เดือนหลัง)

คุณกิริติ เจริญสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ได้นำเสนอปฏิทินกิจกรรมศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ดังนี้



มติที่ประชุม ประธาน มอบกลุ่มยุทธศาสตร์ฯ และกลุ่มอื่น ๆ ดำเนินการดังนี้

๑. ประสานเขตสุขภาพที่ ๔ เรื่องกิจกรรมงานต่าง ๆ เพื่อมาใส่ในปฏิทินศูนย์ฯ
๒. ร่างรูปแบบการรับนิเทศ พร้อมขอข้อมูลจากกลุ่มงาน เพื่อมาจัดทำสไลด์เตรียมการรับนิเทศ และมานำเสนอในที่ประชุม กบศ. เดือนพฤษภาคม
๓. ให้กลุ่มงานอื่น ๆ แจ้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการและส่งมาที่กลุ่มยุทธฯ เพื่อจัดทำปฏิทินศูนย์
๔. การจัดประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้กลุ่มงานเตรียมดำเนินการตามวันดังกล่าว
๕. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนบูรณาการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รูปแบบการจัดงานคล้าย ๆ กับปีที่ผ่านมา

๕.๒ สรุปการประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

นายแพทย์สมศักดิ์ วงศ์สุวรรณ ได้แจ้งให้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลทราบว่า จะต้องมีการปรับปรุงการดำเนินงานการให้บริการหลายประเด็น รวมถึงการเพิ่มรายได้เงินบำรุง ซึ่งจะมีการปรับเพิ่มค่าใบรองรองแพทย์จากราคา ๘๐ บาท เป็น ๑๐๐ บาท การปรับปรุงระบบบริการในโรงพยาบาล เช่น แพทย์ทางเลือก นวดแผนไทย และกายภาพบำบัด และนพ.สมศักดิ์ ได้เสนอเรื่องหลักสูตรการอบรมอัลตราซาวด์ ซึ่งท่านประธาน ให้ศึกษาข้อมูลจากศูนย์อนามัยที่ ๓ หากจะดำเนินการการจัดอบรม ให้เตรียมทีมทำงาน โดยมีคุณสายฝน สายสุ่ม เป็นเลขา

มติที่ประชุม

๑. ให้ทบทุน LAB ที่ส่ง LAB นอก เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
๒. มอบทีมโรงพยาบาล จัดทำแบบสอบถามวัดความพึงพอใจของผู้มารับบริการ และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. ประธาน มอบโรงพยาบาลมานำเสนอประเด็นที่อยากพัฒนา ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ผลประกอบการในงานบริการอื่น ๆ ในการประชุม กบศ. เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

๕.๓ นำเสนอคู่มือการใช้ห้องประชุมและการดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

คุณกิริติ เจริญสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ จะแจ้งให้หัวหน้ากลุ่มประชาสัมพันธ์แก่เจ้าหน้าที่ในกลุ่มงาน ในห้องประชุมแต่ละห้องจะมีคู่มือการใช้ห้องประชุมและการดูแลรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซึ่งคุณเอกพจน์ ผดุงศักดิ์ ได้ทำไว้ และกลุ่มยุทธฯ จะทำ QR CODE เพื่อให้เข้าไปศึกษาได้ง่ายขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

ประธาน แจ้งว่าการรายงาน Knowledge center (KM) มอบให้คุณอภิสิทธิ์พร เข้าร่วมศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้หน่วยงานต้นแบบการพัฒนาคลังความรู้ และกระบวนการจัดการความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ การประสานครหลวง แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยให้คุณอภิสิทธิ์พรสรุป และมอบให้คุณวัชรวิ มาแนะนำเสนอในการประชุมกบศ. ครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

นางชิตชนก บุตรวงษ์ (ผู้จัดบันทึกและผู้จัดทำรายงานการประชุม)
นายกิริติ เจริญสุข (ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม)