

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒

ในวันอังคารที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมประเวศ บุญเลี้ยง ชั้น ๓ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวไสววรรณ	ไผ่ประเสริฐ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี	ประธาน
๒. นางสาวพิชญภััสสร	ไทรรุ่งเรืองสกุล	แพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม)	กรรมการ
๓. นางสาวสุพัตรา	ธรรมวงศ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก	กรรมการ
๔. นางกอบแก้ว	ขันดี	แทนกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น	กรรมการ
๕. นางสาวสุพิชญา	ไชยรัตน์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	กรรมการ
๖. ๕.นางสาวเพชร	ชวนะพันธุ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยสูงอายุ	กรรมการ
๗. นายวิชาญ	ดำรงศักดิ์	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. นายสมศักดิ์	วงศ์สุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มเทคนิคบริการวิชาการ	กรรมการ
๙. นางสาวสนทยา	สิงห์นิกร	แทนหัวหน้ากลุ่มการพยาบาล	กรรมการ
๑๐. นางสาวเพ็ญศรี	อมรากุล	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุภาว	อวสกุลสุทธิ	หัวหน้ากลุ่มจัดการความรู้และพัฒนา	กรรมการ
๑๒. นายธีรภัทร์	ฉ่ำแสง	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	กรรมการและ เลขานุการ
๑๓. นางศรีสุดา	บุญขยาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายกิริติ	เจริญสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวเยาวมาลย์	วิรัตน์คำเขียว	นักวิชาการสถิติ	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นายพนิตเทพ	ทัฬหะรังสี	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านทันตสาธารณสุข)	ติตราชการ
๒.นางบุญชอบ	เกษโกวิท	นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	ติตราชการ
๓.นางสาวสมพร	อิทธิเดชพงศ์	รท.นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	ติตราชการ
๔.นางทรงคนีย์	ธรรมาธนวนันท์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น	ติตราชการ
๕.นางสายฝน	สายสุ่ม	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจกกล	บุตรยี่	เจ้าพนักงานการเงินฯชำนาญการ
------------	---------	-----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สรุปประชุมกรมอนามัยครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๑ เรื่อง การแต่งตั้งรัฐมนตรีกระทรวงสาธารณสุข

ปัจจุบันรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข คือ นายอนุทิน ชาญวีรกูล และรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงสาธารณสุข คือ นายสาธิต ปิตุเตชะ ตั้งแต่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจะมอบนโยบายด้านสาธารณสุขให้กับผู้บริหารระดับสูงของกระทรวง

สาธารณสุข ๕ ด้าน เพื่อบรรลุเป้าหมาย “ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ ร่างกายแข็งแรง ทำให้เศรษฐกิจของประเทศแข็งแรง”

๑.๒ เรื่อง รายงานการใช้โปรแกรมบริหารครุภัณฑ์ (AMS) และการบันทึกแผน/ผล

มีหน่วยงานที่ใช้งานโปรแกรมAMS เป็นปัจจุบันแล้ว จำนวน ๒๒ หน่วยงาน และยังไม่เป็นปัจจุบันจำนวน ๖ หน่วยงาน มีศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ยังไม่เป็นปัจจุบันมอบให้หัวหน้าอำนวยการกำกับดูแล ส่วน การบันทึกแผน/ผล ทั้ง ๓๗ หน่วยงาน ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๑.๓ เรื่อง ผลการเบิกจ่าย

ภาพรวมอนามัยร้อยละ ๗๕.๒๐ ภาพหน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ ภาพรวมที่ร้อยละ ๘๒.๙๖ คือ งบลงทุนได้ร้อยละ ๑๐๐ งบดำเนินงานร้อยละ ๘๒.๔๘ และงบวิจัยร้อยละ ๙๐.๐๗

อธิบดีแจ้งว่า การจัดสรรงบประมาณปี ๒๕๖๓ อาจล่าช้า แต่ศูนย์เขตสามารถดำเนินการเตรียมจัดทำแผนไว้ก่อนได้

ประชาสัมพันธ์การเข้าใช้งานระบบแจ้งเงินเดือนออนไลน์ขอให้บุคลากรเข้าไปใช้และเปลี่ยนรหัสบ่อยๆ เพื่อป้องกันผู้อื่นนำไปใช้ประโยชน์ในการกู้เงิน

๑.๔ เรื่อง การดำเนินการโครงการ “๑๐ ล้านครอบครัวไทย ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ”

ส่วนกลาง ได้โอนเงินจำนวน ๑๐๐,๐๐๐บาท รวมของเดิมเป็น ๑๓๐,๐๐๐ บาท เน้นความสัมพันธ์ในครอบครัวเพื่อให้ดำเนินการภายใต้โครงการนี้ที่เกี่ยวกับการออกกำลังกาย ณ สนามเด็กเล่น ในศูนย์เด็กเล็กของอปท. ซึ่งกิจกรรมนี้ถูกกำหนดในตัวชี้วัดของอปท. ในปี ๒๕๖๓ นี้ด้วย และแจ้งว่าจะมีการจัดกิจกรรม ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เพื่อเป็นการ Kick off โครงการ ทั้งหมดให้จัดภายใน ๓๑ กรกฎาคม นี้ มอบให้กลุ่มงานวัยทำงานและกลุ่มงานแม่และเด็ก ร่วมปรึกษาและหารูปแบบการดำเนินงาน และมอบทีมยุทธศาสตร์ร่วมทำข่าวกิจกรรมนี้ด้วย

๑.๕ เรื่อง การจัดบริการทันตกรรมเป็นรายการเฉพาะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

คณะกรรมการกำหนดแนวทางการใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติของหน่วยบริการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ระดับประเทศเห็นชอบในหลักการการจ่ายค่าบริการตรวจและป้องกันสุขภาพช่องปากในกลุ่มหญิงตั้งครรภ์บริการเคลือบฟลูออไรด์ในกลุ่มเด็กวัยเรียน (๔-๑๒ ปี) และเคลือบหลุมร่องฟันในกลุ่มเด็กวัยเรียน (๖-๑๒ ปี) เป็นแบบ Fee schedule ภายใต้วงเงินรวมที่สปสช.ได้รับโดยให้เริ่มบริการตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๒ กรณีหากผลงานบริการเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้สปสช. จะเสนอต่อคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติพิจารณาในการทางงบประมาณเพิ่มเติม และมอบสปสช. ร่วมกับกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และผู้แทน CFO เข้าร่วมเป็นคณะทำงานฯ

๑.๖ การนำเสนอผลงาน Excellent ด้านวิชาการของศูนย์เขต

โดยศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี มีกำหนดในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้คิดแนว Service Excellent ใน ๑๐๐. บางคู่ทำเรื่อง การดูแลพัฒนาการเด็ก มอบหมายกลุ่มงานแม่และเด็กและทีมยุทธศาสตร์ดำเนินการและรายงานความก้าวหน้าในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ในช่วงบ่าย เชิญคุณสุภาวีย์ อวสกุลสุทธิเข้าร่วมรับฟังด้วย

๑.๗ เรื่อง HPC Transformation

ความเป็นมาเพื่อทำแผนยุทธศาสตร์ HPC Transformation

การเปลี่ยนแปลงทางสังคมเป็นสังคมผู้สูงอายุ
สัดส่วนประชากรผู้สูงอายุโต

นโยบายทางการเมืองมุ่งพัฒนาแม่และเด็ก

กระทรวงสาธารณสุข	กระทรวงมหาดไทย	หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
<ul style="list-style-type: none"> การแพทย์ประจําจังหวัด ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

การปฏิรูประบบราชการ และพัฒนากระทรวง
ระบบราชการ 4.0

การแข่งขันด้านสุขภาพ
สุขภาพที่ดี = ความสำเร็จ = ความสุข = ความยั่งยืน

กลยุทธ์และวิธีการจัดทำแผน

Blue Ocean Strategy กลยุทธ์ข้ามน้ำฟ้าคราม

กลยุทธ์และวิธีการจัดทำแผน

กลยุทธ์และวิธีการจัดทำแผน (Strategic Management Process)

กลยุทธ์และวิธีการจัดทำแผน (Strategic Management Process)

กลยุทธ์และวิธีการจัดทำแผน (Strategic Management Process)

DOH Brand Product

Regional Leader

<p>สถานแม่และเด็ก</p> <p>สถานแม่และเด็ก</p>	<p>PP Excellence Center & Health Wellness center</p> <p>สถานแม่และเด็ก: Premium PP Service</p> <p>: PP&P Excellence Standards</p>
<p>สถานแม่และเด็ก</p> <p>สถานแม่และเด็ก</p>	<p>สถานแม่และเด็ก: Premium Check up and Screening (Pre-aging & Aging)</p>
<p>Information & Knowledge</p> <p>DOH competencies</p>	<p>- Anzani Surveillance System</p> <p>- R2I National / Collaboration</p> <p>Health Promotion standards / Program</p>

มติที่ประชุม

รับทราบ มอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

นายธีรภัทร์ นำแสง เลขานุการคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี รายงานผลการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุม รับทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม มีประเด็นสำคัญคือ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประชุมกรมอนามัยครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

๑.๑ เรื่อง การนำเสนอผลงาน Excellent ด้านวิชาการของศูนย์เขต

มอบหมายกลุ่มงานแม่และเด็กและทีมยูทูบเบอร์ ดำเนินการให้ Service Excellent ใน อบต.บางคูท่าเรือ พัฒนาการเด็ก

๑.๒ เรื่อง ยาน้ำเสริมธาตุเหล็ก

มอบหมายให้กลุ่มงานแม่และเด็กดำเนินการหาข้อมูลและติดตามการใช้ยาน้ำเสริมธาตุเหล็กว่ามีปัญหาอย่างไร เพราะมีความสำคัญต่อพัฒนาการเด็กอย่างมาก

๑.๓ เรื่อง การประชุมวิชาการกรมอนามัย

การพัฒนาการด้านวิชาการศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี มีแนวโน้มดีขึ้นเรื่อยๆ ในปี ๒๕๖๒ มีส่ง Oral Presentation จำนวน ๔ เรื่อง

๑.๔ เรื่อง การรณรงค์ไอโอดีนแห่งชาติ ๑๙ มิถุนายน ของทุกปี

มอบกลุ่มวัยทำงานประสานและต้องทำภาพข่าวส่งขึ้นเว็บกรมอนามัย และทีมยูทูบเบอร์สามารถดำเนินการด้วย

๑.๕ เรื่อง การรณรงค์วันอนามัยสิ่งแวดล้อมไทย ๔ กรกฎาคม ของทุกปี

มอบให้กลุ่มงานสิ่งแวดล้อมดำเนินการประสานจัดกิจกรรมและนำภาพข่าวขึ้นหน้าเว็บกรมอนามัย และเว็บศูนย์ฯ ด้วย และร่วมประชุมวันอนามัยสิ่งแวดล้อมไทย Theme “อากาศดี สุขภาพดี ด้วยพลังภาคีทุกภาคส่วน (Better Air for Better Health)” ในวันที่ ๑-๒ กรกฎาคม ณ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ

๑.๖ เรื่อง การดำเนินการโครงการ “๑๙ ล้านครอบครัวไทย ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ”

มอบให้กลุ่มงานวัยทำงานเข้าร่วม Conference กับ สสจ.สระบุรี และดำเนินการและมอบทีมยูทูบเบอร์ร่วมทำข่าวกิจกรรมนี้ด้วย

๑.๗ เรื่อง ผลการเบิกจ่าย

หากยังใช้งบประมาณไม่ได้ตามมติก็จะมีแนวทางในการดึงเงินคืน หากในปี ๒๕๖๓ จะต้องคำนึงในการจัดทำแผนและเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากมีผลต่อการบริหารจัดการโครงการ

๑.๘ เรื่อง ประชาสัมพันธ์ทีมยูทูบเบอร์ศูนย์อนามัยที่ ๔

ทีมยูทูบเบอร์ศูนย์อนามัยที่ ๔ มีหน้าที่ ทำข่าวสารเผยแพร่สิ่งดีๆของพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๔ ถ้าแต่ละกลุ่มงานมีสิ่งดีๆแจ้งเพื่อจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ โดยช่องทางนี้จะไปได้ไวมากกว่าเดิม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ ในวันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมประเวศ บุญเลี้ยง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนชุดโครงการวิจัยของแต่ละ Cluster

-การดำเนินงานวิจัย/R&D/KMและนวัตกรรม จะมีแนวทางดำเนินการแบบเดียวกัน เพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

-หากมีข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสำนักงานวิจัยจะส่งต่อเอกสารให้ กพว. เพื่อสนับสนุนการเข้าอบรมต่อไป

๓.๒.๑ ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพร

-มอบให้ทีมถอดบทเรียนจากชมรมผู้สูงอายุในการจัดการศูนย์การเรียนรู้

-มอบให้ทีมเก็บข้อมูลจาก “หนานเฉาเหว่ย” เพื่อเกิดการเรียนรู้จากคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่ผู้รับบริการ เพื่อให้เกิดความรอบรู้ที่ครบกระบวนการ

๓.๒.๒ Model Develop

กิจกรรมนี้ทีมงานจะดำเนินการต่ออย่างไร อาจจะมีตัววัดบางตัวที่สามารถดำเนินการเก็บข้อมูลจะนำมาวัดผล Small Success ได้

๓.๒.๓ Health literacy

กิจกรรมทั้งหมดนี้ต้องทำความเข้าใจกับบุคลากรทั้งหมดว่าควรเข้าร่วมไม่ว่าวันใดวันหนึ่งหากไม่เข้าจะไม่สามารถตอบคำถามที่ส่วนกลางจะสุ่มถามได้ ซึ่งจะทำให้ภาพรวมองค์กรคือศูนย์อนามัยที่ ๔ เสียหาย ขอให้หัวหน้ากลุ่มงานให้ความสำคัญร่วมขับเคลื่อนกิจกรรมภายในศูนย์ด้วย

๓.๓ แผนการกำกับติดตามมาตรการประหยัดพลังของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

ตารางการตรวจไขว้ มอบให้รองผู้อำนวยการเป็นผู้ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการ ๔ ข้อ

-รองพินิตเทพ กลุ่มงานแม่และเด็ก/กลุ่มวัยเรียนวันรุ่น/km

-รองบุญชอบ กลุ่มอำนวยการ/กลุ่มยุทธศาสตร์/กลุ่มสิ่งแวดล้อม

-รองพิชญภัทร์ กลุ่มผู้สูงอายุ/รพ./กลุ่มวัยทำงาน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑. แนวทางอัตราค่าอาหารในเขตสุขภาพที่ ๔

หากมีอาหารเย็นให้เป็นการบริหารจัดการของผู้จัดเอง

๑.อาหารกลางวันรวมกับอาหารเย็น/วัน ๗๐๐ คือ ๑.อยุธยา ๒.ปทุมธานี ๓.

นครนายก ๔.นนทบุรี

๒.อาหารกลางวันรวมกับอาหารเย็น/วัน ๖๐๐ คือ ๑.ลพบุรี ๒.สิงห์บุรี ๓.สระบุรี๔.

อ่างทอง

๔.๒ การทำแผนปรับปรุงห้อง Lab ตรวจน้ำ

ห้องเตรียมน้ำยา SI๒ อ.๑๑ ที่ควรปรับปรุง คือ

๑.ควรปรับปรุงแผ่นบานเกร็ดด้านข้างลมเข้าได้

๒.ควรติดแอร์เนื่องจากอากาศร้อนมาก

๓.ผนังด้านบนมีช่องลมเข้าทำให้เกิดฝุ่นและอาหารเลี้ยงเชื้อ ควรเก็บใส่ตู้เย็น

อุปกรณ์ต่างๆควรมีผ้าปกคลุม

๔.ควรมีตู้เย็น เพื่อจัดเก็บน้ำยาเพื่อยืดอายุใช้งานในส่วนของแอร์และตู้เย็น มีของอยู่แล้ว เหลือเพียงโยกย้ายเท่านั้น

๔.๓ การจ้างเหมายาม

มอบให้อำนาจการให้สำรวจความคิดเห็นจากเจ้าหน้าที่ว่าเห็นควรจ้างต่อใหม่และต้องการให้เพิ่มเติมอะไรบ้าง

๔.๔ การบริหารจัดการความเสี่ยง

หากเกิดเหตุการณ์ร้ายแรงให้แจ้งผู้อำนวยการศูนย์และแจ้งตามสายงานไปที่กรมอนามัยเนื่องจากกรมเป็นผู้จัดเช่าให้ เมื่อตรวจรับต้องตรวจรับให้รอบคอบ

๔.๕ แผนการพัฒนา Day-care ของศูนย์อนามัยที่ ๔

มอบกลุ่มงานแม่และเด็กนำมาตราฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ เข้าไปจับและนำมาปรับและแก้ไขให้ได้มาตรฐาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ รายงานการกำกับติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๒

-สามารถเพิ่มจำนวนคนไปงานวิชาการกรมเพิ่มอีก ๑ คันเนื่องจากงบประมาณเหลือของ KM คณะทำงานหรือคนประสงค์จะพักค้างได้

-กลุ่มงานจะต้องทราบแผนงานของตนเอง ไม่เกิน ๓๐ มิถุนายน ต้องคืนเงินมา กองกลางทั้งหมด เลยกไปเดือนกรกฎาคม หากนอกเหนือการควบคุมได้บางงาน

-หลังจากรวบรวมเงินคืนจะทำหนังสือแจ้งเวียนกลุ่มงานผ่านผู้อำนวยการ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ความก้าวหน้าของคณะกรรมการ HRT

ทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มงานทราบอีกครั้งก่อนการประชุม EE จริง

๖.๒ ความก้าวหน้าของคณะกรรมการ IIT

แล้วการดำเนินงานศูนย์อนามัยที่ ๔ ยังขาดอะไรหลังจากถอดบทเรียน และนำมาวางแผนการเพื่อดำเนินการภายในและนำมาวางแผนให้เกิดเป็นรูปธรรม

๖.๓ ความก้าวหน้าของคณะกรรมการ PMQA หมวด ๓

มอบให้ทุกกลุ่มงานตอบแบบสอบถาม เพื่อให้ข้อเสนอแนะ ตามความเป็นจริง เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุงการบริการภายในองค์กร

๖.๔ ความก้าวหน้าของคณะกรรมการ KISS

รับทราบ หากมีการปรับปรุงเพิ่มเติมหรือเสร็จสมบูรณ์ขอให้นำมาเสนอต่อ
รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ความก้าวหน้าการขับเคลื่อนชุดโครงการวิจัยของแต่ละ Cluster

โดย คุณสุภาว อวาสกุลสุทธิ กลุ่มจัดการความรู้และพัฒนา รายงานว่า

๑.ความก้าวหน้างานวิจัย

กลุ่มงาน	ชื่อเรื่อง	การดำเนินการ
กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก	บทบาทการเลี้ยงดูเด็ก ๐-๕ ปี ในเขตสุขภาพที่ ๔	เปลี่ยนชื่อเรื่องให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เพิ่มแพทย์เป็นทีมผู้วิจัย (ตอบรับจริยธรรมกรมแล้ว)
กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น	ความรู้ ทักษะคิด และการปฏิบัติเรื่องเพศศึกษาของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในเขตอำเภอ บ้านหมอ จังหวัดสระบุรี	ตอบรับจริยธรรมจากกรมอนามัยแล้ว ลงเก็บข้อมูลเดือนสิงหาคม
กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	การศึกษาพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ ของวัย	ตอบรับจริยธรรมจากกรมอนามัยแล้ว

สุขภาพวัยทำงาน	ทำงานตอนปลายในเขตสุขภาพที่ ๔ สระบุรี	
กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยผู้สูงอายุ	การศึกษาพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ของผู้สูงอายุ เขตสุขภาพที่ ๔ สระบุรี	อยู่ระหว่างบันทึกข้อมูล และเหลือเก็บข้อมูล จ. ปทุมธานี
กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อม	การพัฒนารูปแบบการจัดการมูลฝอยติดเชื้อในชุมชน พื้นที่เขต ๔ สระบุรี	อยู่ระหว่างดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูล
โรงพยาบาลและเทคนิคบริการ	ความรู้รอบรู้ทางสุขภาพด้านโภชนาการของผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี	อยู่ในช่วงปรับแก้ไขเอกสาร (ยังไม่ได้ขอจริยธรรม)

๒. สรุปกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการประชุม/อบรม ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๑ ท่าน จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากการประชุม LIKE Talk ระดับภาคและวิชาการกรมอนามัย เพื่อให้เกิดการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้สิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม สิ่งที่น่าสนใจ/ข้อดี ปัญหาและอุปสรรค/ข้อเสีย และสิ่งที่ต้องพัฒนาต่อยอด เพื่อนำไปปรับและพัฒนาประยุกต์ใช้กับงานวิชาการต่อไป

๓. สรุปการประชุมคณะกรรมการ กพว. ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำวิจัย นวัตกรรม และการจัดการความรู้ จำนวน ๕ ครั้ง
 ๒. สนับสนุนการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้สถิติเพื่อการวิจัยจำนวน ๑๐ คน
 ๓. เป็นที่ปรึกษาและติดตามประสานงานในการจัดทำผลงานวิชาการ (วิจัย นวัตกรรม และการจัดการความรู้) จากทุกกลุ่มงาน
 ๔. จัดเวทีนำเสนอผลงานวิชาการ (วิจัย นวัตกรรม และการจัดการความรู้) ภายในศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี จำนวน ๑ ครั้ง
 ๕. สนับสนุนนำเสนอผลงานฯ ระดับภาค กรมอนามัย งานวิจัยแห่งชาติ และเวทีอื่นๆ
- คณะกรรมการเสนอว่ากรรมการ กพว.และนวัตกรรมควรเป็นทีมเดียวกัน ทำขั้นตอนการติดตามจริยธรรมทั้งภายในศูนย์และกรมอนามัย ทำขั้นตอนการคัดกรองสื่อ เพื่อนำขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ และศูนย์สื่อสารของกรมงานวิจัยของกลุ่มงานสูงอายุขาดข้อมูล จังหวัดปทุมธานี
- การประเมินสื่อโดยSAM จะมีConcept อย่างไร ทีมควรมีการมีการวิเคราะห์หา Gap การทำสื่อทุกกลุ่มงาน เพื่อหาแนวทางปิด Gap นั้นๆ เห็นว่ามีการไปอบรมหลายรุ่นมีใครบ้าง ในการประชุมกบศ.ครั้งต่อไปให้นำ SAM มานำเสนอ และ กระบวนการพิจารณาสื่อของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

คุณเพชร
ประธาน

คุณสุภาว
ประธาน

คุณสุภาว

มติที่ประชุม

จะมีการนำเสนอแนวทางในการทำสื่อต่อไป

ในการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยจะต้องมีการวางแผนพัฒนาให้เป็นระดับ โดยการจำแนกกลุ่มบุคลากร เช่น

ระดับที่ ๑ ผู้ที่ไม่ทราบเรื่องวิจัยไปอบรมเลย

ระดับที่ ๒ ผู้ที่มีพื้นฐานความรู้เรื่องวิจัยอยู่บ้าง ส่งไปเรียนรู้เพิ่มเติมเพื่อนำกลับมาใช้จริง

ระดับที่ ๓ ผู้ที่มีความรู้สมควรเป็นผู้แนะนำ/เป็นที่ปรึกษากับบุคลากรอื่นๆได้

จะมีการนำแนวทางทำผู้อำนวยการเข้าคณะกรรมการอีกครั้งเพื่อหาแนวปฏิบัติในการคัดเลือกบุคลากรพัฒนางานวิชาการของศูนย์

รับทราบ

๓.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงาน ๓ Model ของโรงพยาบาลส่งเสริมปี๒๕๖๒

๓.๒.๑ ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพร

คุณสนทยา สิงห์นิกร รายงานว่า เรามีการเพาะต้นกล้าเพื่อให้มีใบอ่อน ๑-๒ ใบก่อนนำมาปลูกลงดิน และสังเกตว่าบริเวณที่มีต้นที่แมลงไม่ชอบ สาบเสื่อ จะมอดดีกว่าบริเวณที่ไม่มีต้นไม้ชนิดนั้นๆ ในการนำปุ๋ยมาใช้จะต้องใส่ EM, กากน้ำตาลก่อนนำมาใช้ -ขอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หากยังใช้ปุ๋ยมูลสัตว์จะยังมีเพลี้ยอยู่

ประธาน
มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒.๒ Model sixty Day Healthy

นายแพทย์สมศักดิ์ วงศ์สุวรรณ รายงานว่า คณะทำงานได้ร่วมถอดบทเรียนระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๑. ปัจจัยความสำเร็จของงาน

๑.๑ คณะผู้บริหารให้การสนับสนุน และบุคลากรในองค์กรศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี เห็นความสำคัญ และให้ความร่วมมือ

๑.๒ เจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ ๔ ให้ความสำคัญในการส่งเสริมสุขภาพ

๒. ปัญหาและอุปสรรค

๒.๑ ขาดการประสานงานที่ชัดเจน ระหว่างกลุ่มงานและภายในกลุ่มงาน

๒.๒ การเก็บข้อมูลไม่สมบูรณ์ครบถ้วน เนื่องจากบางกลุ่มงานไม่ปฏิบัติตามมติที่ประชุมมอบหมายงานให้

๒.๓ การประชาสัมพันธ์กิจกรรมอาจน้อยเกินไป หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับข่าวสารบางท่านขาดความตระหนักและใส่ใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

๓. แนวทางแก้ไขและโอกาสพัฒนา

๓.๑ มีการประสานงานภายในองค์กรที่ชัดเจนมากขึ้น

๓.๒ มีการกำกับติดตามการรายงานผลของทุกกิจกรรม อย่างต่อเนื่องและจริงจัง

๓.๓ เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น เช่น เสียงตามสาย ทำสื่อโฆษณาให้น่าสนใจมากขึ้น

๓.๔ วางแผนร่วมกับคณะกรรมการสื่อสารและขับเคลื่อนองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ (HLO) ในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพสำหรับเจ้าหน้าที่ในองค์กรร่วมกัน

ผลลัพธ์จากกิจกรรมนี้คืออะไรขอให้ทีมสรุปข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลตัวเลขในเชิงสุขภาพของข้อมูลบุคลากรทั้งหมดมานำเสนอ อาทิ กลุ่มดี กลุ่มเสี่ยง เปลี่ยนแปลงอย่างไรกราฟข้อมูลการเดินนับก้าว และให้นำเสนอแนวทางในการดำเนินงานต่อในปี ๒๕๖๓

ประธาน

มติที่ประชุม

รับทราบ

๓.๒.๓ Health literacy

การพัฒนาและขับเคลื่อน HLO ของศูนย์อนามัยที่ ๔ และการสำรวจความรู้ด้านสุขภาพประชาชน ในเขตสุขภาพที่ ๔

คุณเทวินทร์ วาริศรี รายงานว่า คณะกรรมการจัดกิจกรรม ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. การดำเนินงานเก็บข้อมูล HL ผู้ที่มีอายุ ๑๕ ปีขึ้นไป ใน ๓ จังหวัด จังหวัดอ่างทองและลพบุรี ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เหลือจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๓ ตำบล บึงทองหลาง/ประชาธิปไตยและคลอง ๑ หมู่ที่ ๑๐ เนื่องจากเรามีการปรับกลุ่มเป้าหมายจะดำเนินการในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๒. HLO ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ กิจกรรมสำคัญคือ การให้ความรู้ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ตามธงโภชนาการ และมีการถอดบทเรียนจากผู้ที่ประสบความสำเร็จ มีการดูแลตนเองลดน้ำหนักได้ดีเล่าสู่กันฟัง มีการตั้งเป้าหมายเรื่องสุขภาพในรายบุคคลโดยใช้กระบวนการ V SHAVE

ประธาน

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ กิจกรรมสำคัญคือ การเดินรอบศูนย์ฯ เพื่อหาคำตอบเกี่ยวกับ Key Messess สุขภาพในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

มติที่ประชุม

กิจกรรมทั้งหมดนี้มีการตั้งวัตถุประสงค์ และได้สามารถตอบหรือวัดผลได้จริงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และแนะนำว่าในปี ๒๕๖๓ ควรดำเนินการHLO อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบและวัดผลได้ เพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพได้จริงของบุคลากรในศูนย์รับทราบ

๓.๓ การจ้างเหมายาม

คุณเพ็ญศรี อมรากุล หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ แจ้งว่า สรุปผลการสำรวจการจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัย ของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี เมื่อวันที่ ๒๗ มิ.ย. ๖๒ กลุ่มอำนวยการได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัยของศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี ทางระบบออนไลน์ Google drive มีจำนวนผู้ตอบ ๗๓ คน ผลสรุปมีดังนี้

๑. เห็นว่าบริษัทอาทิตยพิทักษ์ทรัพย์ จำกัด สมควรจ้างต่อหรือไม่

หัวข้อ	N	ร้อยละ
เห็นควรจ้างต่อ	๕๔	๗๔
ไม่สมควรจ้างต่อ	๑๓	๑๗.๘
อื่น ๆ	๖	๘.๒

๒. เห็นว่าบริษัทอาทิตยพิทักษ์ทรัพย์ จำกัด ไม่สมควรจ้างต่อ...เหตุผล

๑. ไม่ทราบรายละเอียดข้อมูลผลการปฏิบัติงาน
๒. ไม่ได้อยู่จัดจ้างรับเหมา ไม่เข้าใจบทบาทบริษัทที่จ้าง
๓. จ้างบริษัทอื่นแทน
๔. ระบบการดูแล ป้องกัน ดูไม่ค่อยเป็นระบบชัดเจน
๕. อยากได้มาตรการใหม่ๆจากบริษัทอื่นบ้าง
๖. ยามมีอายุเยอะ ไม่มีความคล่องตัวและไม่สามารถช่วยเหลือได้ในกรณีฉุกเฉิน
๗. ไม่มีความเข้มงวดเรื่องตรวจคนที่เข้า-ออก
๘. ปฏิบัติหน้าที่ยังไม่ดี
๙. มีบุคคลภายนอกเข้า ออก นอกเวลา มีคนเข้ามาตกลาหน้าตึก ริมน้ำมีคนภายนอกเข้ามาเล่นบึงปองและแบดมินตัน วันเสาร์ อาทิตย์
๑๐. อายุเกิน ต้องหาคนที่แข็งแรง
๑๑. ไม่สามารถตัดสินใจเรื่องนี้ได้เพราะไม่ทราบรายละเอียดผลการปฏิบัติงาน
๑๒. การทำงานไม่มีประสิทธิภาพ

๑๓. ไม่ค่อยมีมาตรฐาน และคุณภาพ เนื่องจากไม่มีความเข้มงวดต่อระบบบริการ

๑๔. เพราะต้องทำหน้าที่ตรวจคนเข้าออก เดินตรวจเวรยาม

๑๕. แยกส่วนบ้านพักกับที่ทำงานให้ชัดเจน มีการแลกบัตรทุกครั้งสำหรับบุคคลนอก ส่วนเจ้าหน้าที่ควรทำสติ๊กเกอร์

๓. หากเห็นว่าสมควรจ้างต่อ ท่านต้องการบริการอะไรเพิ่มเติมจากบริษัทอาทิตย์ พิกซ์ทรีพี จำกัด

๑. รดน้ำต้นไม้หน้าศูนย์ให้ด้วยคะ ถ้าว่าง
๒. ทุกอย่างคืออยู่แล้ว ขโมยไม่มีเพราะบริษัทสามารถดูแลได้
๓. ควรมีระบบรักษาความปลอดภัย ตรวจตราภายในศูนย์เพิ่มขึ้น
๔. ตรวจสอบการเข้าออกของรถทุกคันที่เข้ามาในศูนย์
๕. ตอนกลางคืน ให้เดินตรวจการ
๖. ขอให้ตรวจรถเข้าออก กลางคืนขอให้ยามเดินเท้าตรวจทุกชั่วโมง
๗. เดินตรวจสอบอาคาร สนง.และบ้านพัก
๘. เพิ่มความเข้มงวดในการตรวจตราและคนเข้าออกให้มากขึ้น มีการแลกบัตร
๙. เพราะเจ้าของบริษัทเป็นคนในพื้นที่ และราคาถูกกว่าคะ
๑๐. เพิ่มเติมกล้องวงจรปิดใช้ได้ตลอดเวลาเพื่อตรวจเช็คเมื่อเกิดเหตุ
๑๑. มีการกันเขตบ้านพักเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจน มีรปภ.เฝ้ากันเขตบ้านพักเจ้าหน้าที่
๑๒. ต้องการ รปภ.ที่สามารถช่วยเบื้องต้นเมื่อมีเหตุการณ์ที่ไม่ปลอดภัย และไม่หลับตอนกลางคืน
๑๓. ขอรายละเอียดทั้งหมดก่อนค่อยพิจารณาอีกครั้ง

คุณเพ็ญศรี

รองฯพิชญภัตสร
ประธาน
มติที่ประชุม

มีคณะกรรมการตรวจรับการจัดจ้างยาม(คุณจิตติณัฐ/คุณสุนิสา/คุณสนทยา)สรุปรายงานเหตุการณ์ประจำวันส่งให้พัสดุทุกเดือน

ควรมีการเซ็นชื่อในการตรวจตราตามจุดต่างๆ ในระยะเวลาที่กำหนด

มอบให้อำนวยการเห็นควรจ้างและระบุกิจกรรมที่เพิ่มเติมที่ต้องการให้ รปภ.ดำเนินการรับทราบ

๓.๔ การทำแผนปรับปรุงห้อง Lab ตรวจน้ำ

คุณวิชาญ ดำรงค์กิจ หัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม รายงานว่า การปรับปรุงห้องเตรียมน้ำยา SI๒ อ.๑๑ มีการดำเนินการสำรวจพร้อมพัสดุ ในส่วนของการวัดกระจุกเพื่อปรับปรุงห้อง ๒๒,๐๐๐ บาท หลังจากนั้นค่อยติดแอร์และตู้เย็นมีในส่วนที่ไม่ได้ใช้จะโยกมาให้ห้องแล็บ เพื่อจัดเก็บน้ำยาเพื่อยืดอายุใช้งาน

รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑. รายงานการขับเคลื่อนโครงการ “๑๐ ล้านครัวไทย ออกกำลังกายเพื่อถวายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐”

ประธาน

มติที่ประชุม

คุณสุพิชญา ไชยรัตน์ หัวหน้ากลุ่มงานวัยทำงาน ชี้แจงว่า มีงบประมาณมาเพิ่มจากเดิมอีก ๑ แสนบาทถ้วน จะดำเนินการกิจกรรมร่วมกับอปท. ใฝ่ต่ำ จังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ และอีก ๑ จังหวัดคือ นครนายก

มอบกลุ่มวัยทำงาน กลุ่มงานแม่และเด็ก และคุณกิริติ ดำเนินการร่วมกันคิดวางแผนทางในการเข้าไปดำเนินการ โดยนำทีมยูทูบเบอร์(คุณอธิป คุณมาลินี คุณรัตนา)ร่วมกิจกรรมด้วย

๔.๒ ชี้แจงการศึกษาดูงาน ณ จันทบุรี และ นครศรีธรรมราช

คุณกิริติ เจริญสุข กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคนได้ชี้แจงกำหนดการในการจัดกิจกรรมประชุมศึกษาดูงาน ณ ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราชซึ่งได้วางแผนกำหนดการไว้ ดังนี้

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

ออกเดินทางจากศูนย์ฯ เวลา ๐๕.๓๐ น. ใช้เวลาเดินทางประมาณ ๑๓ ชั่วโมง

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ แบ่งเป็น ๒ ทีม

ทีมแรก เข้าร่วมประชุมติดตามผลการดำเนินงานฯ รอบ ๑๒ เดือน

ทีมสอง เข้าร่วมศึกษาดูงานลงเยี่ยมพื้นที่ของจังหวัด นครศรีธรรมราช

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

เดินทางเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้านการขับเคลื่อนงานของศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช ณ ห้องประชุมศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

เดินทางกลับศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

โดยได้กำหนดให้ทุก cluster ส่งรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรม cluster ละ ๒ ท่านเพื่อดำเนินการจัดทำบันทึกอนุมัติไปราชการและสำรองจองที่พัก

รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๕.๑ รายงานการกำกับติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๒

คุณธีรภัทร์ ฉ่ำแสง กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน รายงานว่า ผลการเบิกจ่ายงบประมาณข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ดังนี้ ภาพรวมการเบิกจ่ายงบประมาณ ร้อยละ ๘๓.๒๔ งบดำเนินงานร้อยละ ๘๒.๗๗ งบรายจ่ายอื่น ร้อยละ ๙๐.๐๗ และงบลงทุนร้อยละ ๑๐๐ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายกลุ่มงาน และการกำกับติดตาม ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป้าหมายต้องได้ ร้อยละ ๙๖

กลุ่มงาน	ร้อยละการเบิกจ่าย	(+) ศูนย์ฯ จัดสรรให้	(-) คืนเงินให้ศูนย์ฯ
แม่และเด็ก	๙๖.๙๐	-	๙๖,๔๑๘.๐๐
วัยเรียนวัยรุ่น	๘๙.๔๖	-	๙๖,๗๘๕.๐๐
วัยทำงาน	๗๖.๐๔	-	๒๖๒,๑๑๐.๐๐
วัยสูงอายุ	๙๒.๑๗	๑๓๐,๐๙๕.๐๐	-
สิ่งแวดล้อม	๙๖.๖๔	๑๔,๓๐๐.๐๐	-
กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	๗๒.๓๒	๒๘๖,๙๐๘.๐๐ (คงเหลือหลังหักจากจัดสรรให้กลุ่มงานแล้ว)	-
กลุ่ม KM	๙๗.๔๖	-	๘๕,๙๙๐.๐๐
โรงพยาบาล	๘๘.๔๗	๖๒,๗๕๐.๐๐	-

อำนาจการ	๗๘.๗๙	๔๗,๒๕๐.๐๐	-
แม่และเด็ก (งบวิจัย)	๑๐๐.๐๐		
สิ่งแวดล้อม (งบวิจัย)	๗๙.๒๒		

งบประมาณที่แต่ละ cluster ส่งคืน ได้นำมาจัดทำโครงการดังต่อไปนี้

๑. แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต จำนวน ๒๘๑,๙๑๐ บาท

- แม่และเด็ก คืบเงิน ๙๕,๘๔๔ บาท
- วัยเรียนวัยรุ่น คืบเงิน ๖๙,๔๖๕ บาท
- ยุทธศาสตร์ คืบเงิน ๑๑๖,๕๒๑ บาท
- KM คืบเงิน ๘๐ บาท

นำไปจัดทำ “โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความเชื่อมโยงและการประเมินระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Happen Scoring)” จำนวน ๒๗๖,๓๐๐ บาท

๒. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี (พระราชดำริ) จำนวน ๑๒๐,๓๑๓ บาท

- วัยเรียนวัยรุ่น คืบเงิน ๒๗,๓๒๐ บาท
- วัยทำงาน คืบเงิน ๙๒,๙๙๓ บาท

นำไปจัดทำ “โครงการศึกษาดูงานเพื่อเตรียมความพร้อมผู้สังคัมผู้สูงอายุแบบบูรณาการ” ส่วนที่เหลือ จำนวน ๕,๖๑๐ บาท เข้างบกลาง ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

๓. แผนงานบูรณาการสร้างความเสมอภาคเพื่อรองรับสังคัมผู้สูงอายุ จำนวน ๑๖๙,๑๑๗ บาท

- วัยทำงาน คืบเงิน ๑๖๙,๑๑๗ บาท

จัดสรรให้กลุ่มสูงอายุ จำนวน ๑๓๐,๐๙๕ บาท ส่วนที่เหลือจำนวน ๓๙,๐๒๒ บาท เข้างบกลาง ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี

๔. แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ จำนวน ๔๗,๒๕๐ บาท กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ จัดสรรให้กลุ่มอำนาจการ ๔๗,๒๕๐ บาท เพื่อใช้จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า (เปลี่ยนหลอดไฟ)

๕. แผนงานบูรณาการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ และการจัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อมจำนวน ๘๕,๙๑๐ บาท

- กลุ่ม KM คืบเงิน ๘๕,๙๑๐ บาท

จัดสรรกลุ่มสิ่งแวดล้อม เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์วันอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๔,๓๐๐ บาท

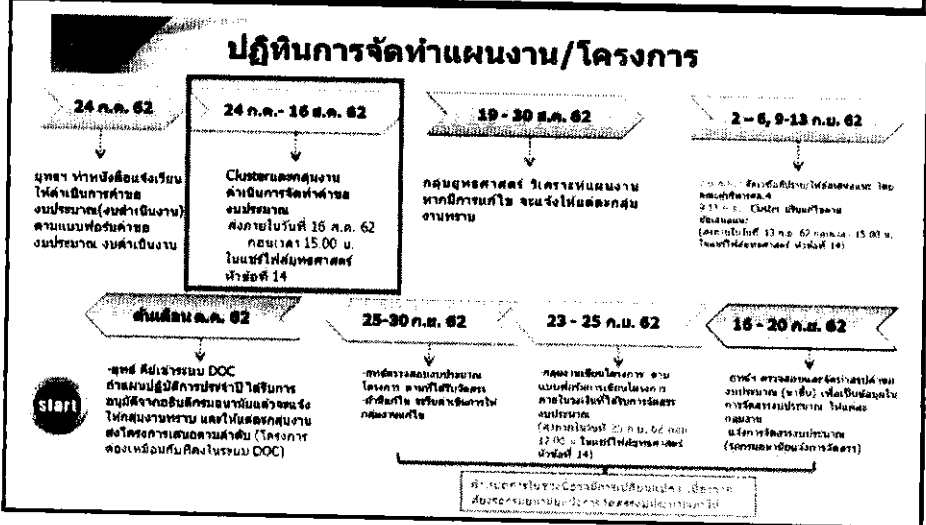
จัดสรรให้โรงพยาบาลฯ เพื่อจัดโครงการศึกษาดูงาน ณ วังน้ำเขียว จำนวน ๖๒,๗๕๐ บาท ที่เหลือ จำนวน ๘,๘๖๐ บาท เข้างบกลาง ศูนย์อนามัยที่ ๔

คุณศรีสุดา

คาดว่า ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จะเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๙๔ -ขอเรียนปรึกษาและประชาสัมพันธ์การจัดทำแผนงาน/โครงการ ปี ๒๕๖๓ มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและแผนเงินบำรุง ปี ๒๕๖๓ และขอให้ทุก Cluster เขียนเป็นรูปแบบโครงการ ๒๑ รายการ

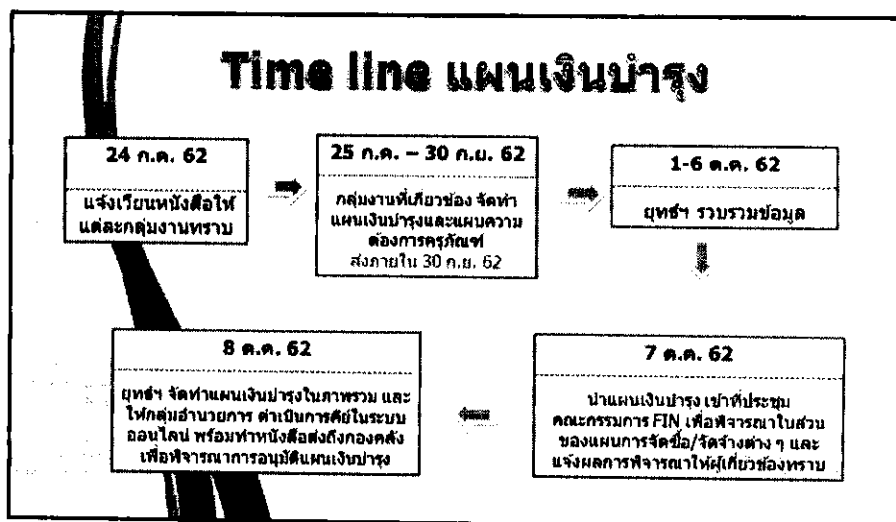
มาตรการเร่งรัดเบิกจ่ายปีงบประมาณ ภาพรวม

ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๒					
	ตามมาตรการ ส่ง.ปี ๒๕๖๒		ตามมาตรการ กรมอนามัย ปี ๒๕๖๒		ตามมาตรการ ส่ง.ปี ๒๕๖๒	
	แบบรวม	แบบสะสม	แบบรวม	แบบสะสม	แบบรวม	แบบสะสม
	30.29	30.29	33.00	33.00	38.00	38.00
ค.ค.	10.00	10.00	11.00	11.00	12.00	12.00
พ.ย.	10.00	20.00	11.00	22.00	13.00	25.00
ธ.ค.	10.29	30.29	11.00	33.00	13.00	38.00
รวม	32.29	32.29	22.00	55.00	22.00	60.00
ม.ค.	7.00	37.29	7.00	40.00	7.00	45.00
ก.พ.	6.00	43.29	8.00	48.00	8.00	53.00
มี.ค.	7.00	50.29	7.00	55.00	7.00	60.00



มาตรการเร่งรัดเบิกจ่ายปีงบประมาณ ภาพรวม

ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓					
	ตามมาตรการ ส่ง.ปี ๒๕๖๓		ตามมาตรการ กรมอนามัย ปี ๒๕๖๓		ตามมาตรการ ส่ง.ปี ๒๕๖๓	
	แบบรวม	แบบสะสม	แบบรวม	แบบสะสม	แบบรวม	แบบสะสม
	22.00	74.29	29.00	84.00	28.00	63.00
เม.ย.	7.00	81.29	10.00	65.00	10.00	70.00
พ.ค.	7.00	88.29	10.00	75.00	10.00	80.00
มิ.ย.	8.00	96.29	9.00	84.00	8.00	88.00
รวม	21.71	96.00	14.00	98.00	12.00	100.00
ก.ค.	8.00	82.29	10.00	94.00	9.00	97.00
ธ.ค.	7.00	89.29	2.00	96.00	2.00	99.00
ก.ย.	6.71	96.00	2.00	98.00	1.00	100.00



คุณเพชรรา
คุณศรีสุดา
ประธาน

มติที่ประชุม

เสนอให้เขียนเป็นรูปแบบแผนปฏิบัติการ
กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ ต้องนำข้อมูลโครงการทั้ง ๒๑ รายการ มาลงข้อมูลในระบบ DOC
ให้ดำเนินการเป็นรูปแบบแผนปฏิบัติการและอภิปรายแผนในต้นเดือน กันยายน
๒๕๖๒ และผู้บริหารอนุมัติหลักการ
รับทราบ

๕.๒ รายงานแนวโน้มการคืนเงินล่าช้าและเกิน ๓๐%

โดย คุณจงกล บุตรีย์ หัวหน้างานการเงินรายงานว่า การส่งคืนเงินยืมล่าช้า และ
คืนเงินยืมเกิน ๓๐% ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ - กรกฎาคม ๒๕๖๒

กลุ่มงาน	คืนเงินล่าช้า (จำนวนครั้ง)	คืนเงินเกิน ๓๐% (จำนวนครั้ง)	ช่วงระยะเวลา
แม่และเด็ก	-	๑	ก.ค. ๖๒
วัยเรียนวัยรุ่น	๑	-	มี.ค.๖๒
วัยทำงาน	-	๒	ก.พ.๖๒ , พ.ค.๖๒
ผู้สูงอายุ	๑	๑	ช้า(เม.ย.๖๒) , เกิน(ธ.ค.๖๑)
ยุทธศาสตร์	๑	-	ธ.ค.๖๑
การจัดการความรู้(KM)	-	๑	มี.ย.๖๒
รพ.	-	-	-
สิ่งแวดล้อม	๑	-	ม.ค.๖๒
อำนวยการ	-	-	-
รวม	๔	๕	

แนวโน้มการส่งคืนเงินยืมล่าช้าเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒

กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม

- ๑.นายประจวบ แสงดาว ครบกำหนด ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒
- ๒.นางสาวพัฒนา สมานธิ ครบกำหนด ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒

กลุ่มงานยุทธศาสตร์

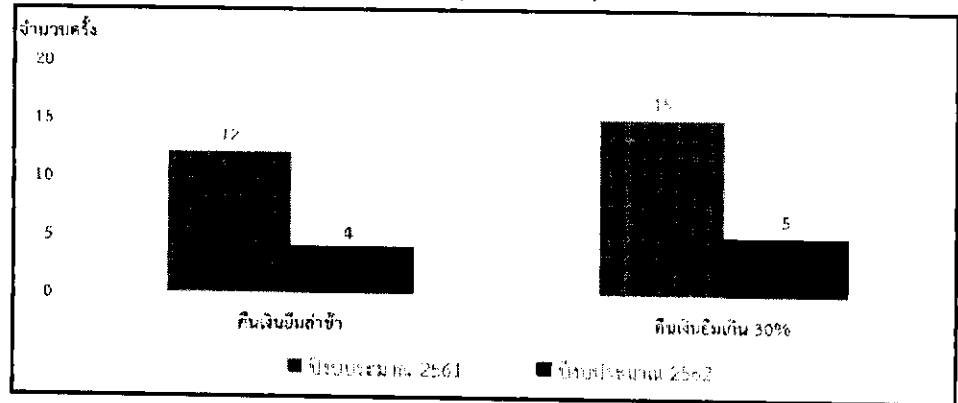
- ๑.นางศรีสุดา บุญขยาย ครบกำหนด ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒

กลุ่มงานผู้สูงอายุ

- ๑.นางสาวเพชรรา ชวนะพันธ์ุ ครบกำหนด ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

แสดงแผนภูมิสรุปเปรียบเทียบคืนเงินล่าช้าและคืนเงินเกิน ๓๐%

(ปี ๒๕๖๑(ตค.-กย. ๖๑) และ ปี ๒๕๖๒ (ตค.-กค.๖๒)



ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๒.๑ ความก้าวหน้าของคณะกรรมการ HRT

คุณเขาวมาลัย วิรัตน์คำเขียว เลขาคณะกรรมการHRT รายงานว่าจากการดำเนินงานของคณะกรรมการ ๒ เรื่อง

๑.การตอบแบบประเมิน EE โดยมีบุคลากรที่ตอบเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๙๕ ท่าน จากทั้งหมด ๑๐๐ คน (ข้าราชการ (๖๖)/พนักงานราชการ (๒๒)/ลูกจ้างประจำ (๑๒))

กลุ่มงาน	จำนวน
1. พล.+รอง	4 (1)
2. อำนวยการ	21
3. ชั้นเคลื่อนยุทธศาสตร์	8
4. งานเทคนิคบริการและวิชาการ	12
5. งานการพยาบาล	14
6. พัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม	7
7. พัฒนาอนามัยแม่และเด็ก	8
8. พัฒนาอนามัยวัยเรียนวัยรุ่น	9
9. พัฒนาอนามัยวัยทำงาน	6
10. พัฒนาอนามัยสูงวัย	6
รวม	95/97(3)

๒.ก าร

ติดตามการดำเนินงาน PMS รอบ ๒ ปี ๒๕๖๒ เพื่อจะดำเนินการส่งหลักฐานทั้งหมดเข้าระบบ DOC ให้ทันภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น.โดยติดตามและพบว่า ภารกิจหลัก ภารกิจรอง ขาดเพียงกลุ่มงานผู้สูงอายุที่หลักฐานยังไม่เรียบร้อย

การส่งหลักฐานประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. 2562(รอบที่ 2) ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด (Ours)	ส่งหลักฐานโดยไฟล์	ส่งรายงานหลักฐาน	ส่ง SAR report	ส่งหลักฐานโดยไฟล์	ประเมินผลโดยผู้ประเมิน	จำนวนที่ประเมิน	หมายเหตุ
เรื่องสุขภาพ									
1.1	จัดการด้านการสาธารณสุขโดยองค์การวิชาชีพอื่น	คุณสุพิชชา					รอคิววัน	5	ส่งหนังสือขอขอลงเลิกที่ทาง อบจ.
1.2	ระดับความพึงพอใจของพนักงานบริการในสถานบริการ	คุณสุพิชชา					รอคิววัน	5	ส่งเอกสารชี้แจงผู้สำรวจแล้ว
1.3	จัดการโรคติดต่อในผู้ป่วยอายุ 15-19 ปี	คุณพรพนัส					รอคิววัน	5	ส่งใบอนุญาติขอตรวจและปรึกษาแพทย์
เรื่องสิ่งแวดล้อม									
1.4	ร้อยละของคำร้องที่มีระบบการดำเนินการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว(Long Term Care) ในชุมชนผ่านเกณฑ์	คุณประจักษ์					รอคิววัน	5	ไม่มีโครงการดังกล่าว
1.5	ร้อยละโรงพยาบาลที่พัฒนาภายใต้แนวคิด GREEN & CLEAN Hospital	คุณวิภาดา					รอคิววัน	5	
เรื่องสุขภาพจิต									
2.3	ร้อยละของการเบิกจ่ายในงบประมาณ	คุณ...					รอคิววัน	5	คุณเป็นผู้ดูแลโครงการงบประมาณ
เรื่องสุขภาพจิต (ต่อ)									
2.5	องค์การอนามัยโลก	คุณ...					รอคิววัน	5	คุณเป็นผู้ดูแลโครงการ
2.1	ร้อยละของการรับรู้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของบุคลากรในหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย(NTI)	คุณ...					รอคิววัน	5	คุณเป็นผู้ดูแลโครงการ
2.2	ร้อยละของความสำเร็จของบุคลากรขององค์กร (Employee Engagement, EE)	คุณ...					รอคิววัน	5	คุณเป็นผู้ดูแลโครงการ

พบว่า ภารกิจนโยบายศูนย์ฯมีการส่งหลักฐานในไฟล์เดือร์หลักฐานเรียบร้อย

การส่งหลักฐานประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. 2562(รอบที่ 2) ศูนย์อนามัยที่ 4 สระบุรี

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด (Ours)	ส่งหลักฐานโดยไฟล์	ส่งรายงานหลักฐาน	ส่ง SAR report	ส่งหลักฐานโดยไฟล์	ประเมินผลโดยผู้ประเมิน	หมายเหตุ
3.1	เว็บไซต์/VRQR	คุณสุภาวดี						
3.2	นวัตกรรมการให้บริการ	คุณวิภาดา						
3.3	Modelด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยในเขตพื้นที่	คุณสุภาวดี						
3.4	ระบบจัดการข้อมูล ความรู้และการมีส่วนร่วม	คุณ.RBS						

และการดำเนินงาน PMS จะสามารถทราบผลคะแนนก่อนอุธรณ์ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ และจะทราบคะแนนสิ้นสุด ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ ตามปฏิทินของศูนย์ฯที่ได้ตั้งไว้ดังนี้

