

แบบรายการประกอบการคัดเลือกบุคคล

ของ

นางนภาพร มอญรัตน์

ตำแหน่ง พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน

ตำแหน่งเลขที่ 2049

กลุ่มการพยาบาล

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี

กรมอนามัย

เพื่อขออนุมัติตัวบุคคลแต่งตั้งให้ดำรง

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ตำแหน่งเลขที่ 2049

กลุ่มการพยาบาล

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี

กรมอนามัย

สารบัญ

	หน้า
1. แบบใบสมัครเข้ารับการศึกษา (เอกสารหมายเลข 1)	1- 10
2. แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (เอกสารหมายเลข 2)	11 - 17
3. แบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน (เอกสารหมายเลข 3)	
ตอนที่ 1 หน้าที่ความรับผิดชอบ	18 - 21
ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี	22 - 26
ตอนที่ 3 ผลงานที่ส่งประเมิน	
- ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	27 - 30
เรื่อง การพยาบาลผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังแท้และชั้นไขมัน(Cellulitis)	
- ข้อเสนอแนะแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงาน	31 - 33
ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	
เรื่อง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การดูแลตนเองของผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อ	
ตอนที่ 4 การรับรองผลงาน	34 - 35
4. เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือกบุคคล	36 - 36

แบบใบสมัครเข้ารับการศึกษา
(คุณสมบัติของบุคคล)



ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)

1. ชื่อ นางนภาพร มอญรัตน์
ตำแหน่ง พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ 2049
กลุ่มการพยาบาล ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน วันที่ 11 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2551
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน 13,840 อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้วมา 13,470 บาท
2. ขอสมัครเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ 2049
กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
3. ได้ 0.5 ชั้น จำนวน 2 ครั้ง ปีงบประมาณ 2549 และ พ.ศ. 2552
ได้ 1.5 ชั้น จำนวน 1 ครั้ง ปีงบประมาณ 2552
ได้ 2.3 % จำนวน 1 ครั้ง ปีงบประมาณ 2553
ได้ 2.5 % จำนวน 1 ครั้ง ปีงบประมาณ 2554
4. ความผิดทางวินัย
() เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโทษ..... เมื่อ.....
() กำลังอยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย () กำลังอยู่ในระหว่างลงโทษทางวินัย
(/) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยและไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนหรือถูกลงโทษทางวินัย
5. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. 7)
เกิดวันที่ 14 ตุลาคม 2521 (อายุ 31 ปี 11 เดือน)
อายุราชการ 10 ปี 10 เดือน (นับถึงวันที่ 1 กันยายน 2543)

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)			
6. ประวัติการศึกษา (ให้เริ่มจากวุฒิการศึกษาสูงสุดในปัจจุบัน ถึงระดับอุดมศึกษา)			
คุณวุฒิ(ชื่อปริญญาและสาขา/ วิชาเอก)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	
- ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตรระดับต้น	2542	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี พระพุทธบาท	
- พยาบาลศาสตรบัณฑิต	2551	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ชลบุรี(สมทบ ม.บูรพา)	
7. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง เลขที่ 5111170520 วันออกใบอนุญาต 28 กรกฎาคม 2551 วันหมดอายุ 27 กรกฎาคม 2556			
8. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน เฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ)			
วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
1 กันยายน 2543	พยาบาลเทคนิค 2	5,180	ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ เขต 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 ตุลาคม 2544	พยาบาลเทคนิค 2	5,460	ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ เขต 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 เมษายน 2545	พยาบาลเทคนิค 2	5,600	ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพ เขต 2 สระบุรี กรมอนามัย
30 กันยายน 2545	พยาบาลเทคนิค 2	5,740	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 เมษายน 2546	พยาบาลเทคนิค 2	5,880	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 กันยายน 2546	พยาบาลเทคนิค 3	6,020	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 ตุลาคม 2546	พยาบาลเทคนิค 3	6,360	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)			
วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
1 เมษายน 2547	พยาบาลเทคนิค 3	7,430	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 ตุลาคม 2547	พยาบาลเทคนิค 3	7,780	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 เมษายน 2548	พยาบาลเทคนิค 3	7,960	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 กันยายน 2548	พยาบาลเทคนิค 4	8,020	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 ตุลาคม 2548	พยาบาลเทคนิค 4 ปรับเงินเดือน	8,540	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 เมษายน 2549	พยาบาลเทคนิค 4	8,870	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 ตุลาคม 2549	พยาบาลเทคนิค 4 ลาเรียนต่อไม่ปรับ เงิน	8,870	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)			
วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
1 เมษายน 2550	พยาบาลเทคนิค 4	8,870	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
28 ตุลาคม 2550	พยาบาลเทคนิค 5	9,230	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
30 ตุลาคม 2550	พยาบาลเทคนิค 5 ปรับเงินเดือน 4%	10,190	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 เมษายน 2551	พยาบาลเทคนิค ชำนาญงาน	10,190	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 ตุลาคม 2551	พยาบาลเทคนิค ชำนาญงาน	10,770	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 เมษายน 2552	พยาบาลเทคนิค ชำนาญงาน	11,060	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 ตุลาคม 2552	พยาบาลเทคนิค ชำนาญงาน	11,650	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 เมษายน 2553	พยาบาลเทคนิค ชำนาญงาน	12,020	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)			
วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	อัตราเงินเดือน	สังกัด
1 ตุลาคม 2553	พยาบาลเทคนิค ชำนาญงาน	12,410	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 เมษายน 2554	พยาบาลเทคนิค ชำนาญงาน	13,470	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย
1 เมษายน 2555	พยาบาลเทคนิค ชำนาญงาน	13,840	กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี กรมอนามัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)			
9. ประวัติการฝึกอบรมและการดูงาน			
9.1 ด้านการบริหาร			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
2549	2 วัน	ประชุมปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2549	2 วัน	การพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2550	1 วัน	การพัฒนาทีมและประเมินโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2550	1 วัน	การประชุมพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ครั้งที่ 3	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2550	3 วัน	ผู้นำทางการพยาบาลยุคใหม่ รุ่น 5	สภาการพยาบาล

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)			
9.2 ด้านวิชาการ / ด้านบริการ			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
2546	3 วัน	โครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ เรื่อง “ การเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ ”	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2548	1 วัน	อบรม TQM	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2548	2 วัน	การพัฒนาคุณภาพ HA	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2548	1 วัน	ซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2548	1 วัน	การดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2550	2 วัน	การตรวจคัดกรองผู้รับบริการ	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2552	4 วัน	โครงการเสริมพลังการพัฒนางานสู่การวิจัย	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2554	2 วัน	การประชุม 3S	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี
2555	3 วัน	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี	ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)

10. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 7 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)
1. ปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพในส่วนของงานผู้ป่วยนอกตั้งแต่ ปี 2551จนถึงปัจจุบัน
 2. คณะกรรมการ โครงการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
 3. ปฏิบัติงานในคลินิกโรคเรื้อรัง
 4. ผู้ร่วมงาน โครงการตรวจสุขภาพเชิงรุก
 5. คณะทำงานคุณภาพแผนกผู้ป่วยนอก
 6. ทำหน้าที่นิเทศงานเจ้าหน้าที่ในสายงานบังคับบัญชา
 7. ปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพในด้านการส่งเสริมสุขภาพ ในการตรวจสุขภาพแก่เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไป การเตรียมความพร้อมในการตรวจสุขภาพการป้องกันและเฝ้าระวังภาวะแทรกซ้อนของโรคเพื่อหาแนวทางป้องกัน
 8. การให้บริการตรวจพิเศษเพื่อประเมินภาวะสุขภาพของผู้รับบริการตามแผนการรักษาของแพทย์ เช่น ตรวจคลื่นหัวใจ
 9. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่มสุขภาพในการให้บริการคลินิก โรคเรื้อรัง เบาหวาน ความดันโลหิตสูง ไชมันในเลือดสูงและวิเคราะห์หาสาเหตุเฝ้าระวังภาวะแทรกซ้อน ให้ความรู้และการปฏิบัติตัวที่เหมาะสมกับโรค
 10. คณะกรรมการ IC ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
 11. ผู้ร่วมงานค่ายผู้ป่วยโรคเรื้อรัง

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้สมัครเป็นผู้กรอก)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการคัดเลือก

(นางนภาพร มอญรัตน์)

ตำแหน่งพยาบาลเทคนิคชำนาญาน

วันที่

ขอรับรอง/ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับความพร้อม ความสามารถและความ
เหมาะสมที่จะเลื่อนตำแหน่ง.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์

(นายธีรศักดิ์ ลักษณะนันท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี

วันที่

ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล(กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

1. คุณวุฒิทางการศึกษา

ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ไม่ตรง แต่ ก.พ.ยกเว้นตามมาตรา 56

2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้) ชื่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้นหนึ่ง

ตรงตามที่กำหนด

ไม่ตรงตามที่กำหนด

3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ไม่ครบ แต่จะครบในวันที่.....

4. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง

(ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ
เกี่ยวดูลด้วย)

ตรงตามที่ ก.พ. กำหนด

ไม่ตรง

ส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้พิจารณา

อื่นๆ.....

5. อัตราเงินเดือน (เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

ต่ำกว่าขั้นต่ำไม่เกิน 2 ชั้น

เท่ากับขั้นต่ำ

สูงกว่าขั้นต่ำ

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้

อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ แต่ต้องให้คณะกรรมการคัดเลือก พิจารณาในเรื่องระยะเวลา ขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง

ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์(ระบุเหตุผล).....

ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล(กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน นางนภาพร มอญรัตน์

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>1. การมุ่งผลสัมฤทธิ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความมานะ อดทน ขยันหมั่นเพียร ตรงต่อเวลาและแสดงออกว่าต้องการปฏิบัติงานให้ได้ดีขึ้นหรือแสดงความคิดเห็นในเชิงปรับปรุงพัฒนาเมื่อเจอเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดการสูญเสียล่าหรือหย่อนประสิทธิภาพในงาน - กำหนดเป้าหมายหรือขั้นตอนในการทำงานของตนให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่ผู้บังคับบัญชากำหนดหรือเป้าหมายของหน่วยงานที่รับผิดชอบ - เปลี่ยนแปลงและพัฒนาตนเอง รวมถึงการทำงานให้ดีขึ้น เร็วขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น หรือมีการเพิ่มคุณภาพของงานที่ทำ - ตัดสินใจ จัดระดับความสำคัญของงานต่างๆในหน้าที่ โดยคิดคำนวณผลได้ ผลเสียที่จะเกิดขึ้น - บริหารจัดการทุ่มเทเวลาและทรัพยากรเพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดต่อภารกิจของหน่วยงานตามที่คาดการณ์ไว้ 	20
<p>2. การทำงานเป็นทีม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสานและส่งเสริมสัมพันธ์ภาพอันดีในทีม เพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - รับฟังความคิดเห็นของสมาชิกทีม เต็มใจเรียนรู้จากผู้อื่น - รักษามิตรภาพอันดีกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อช่วยเหลือกันในการต่างๆให้งานสำเร็จลุล่วงเป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม 	10

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>3. จิตสำนึกด้านการบริการ</p> <ul style="list-style-type: none">- ให้บริการด้วยอัธยาศัยไมตรีอันดี และสร้างความประทับใจแก่ผู้รับบริการ- ประสานงานภายในหน่วยงาน และกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับบริการที่ต่อเนื่องและรวดเร็ว- ให้บริการที่เกินความคาดหวังในระดับทั่วไป- แก้ปัญหาหรือหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นแก่ผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว เต็มใจ- ปฏิบัติตนเป็นที่ปรึกษาที่ผู้รับบริการไว้วางใจ- ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้รับบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ- เข้าใจความจำเป็นหรือความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการและหาหรือใช้เวลาแสวงหาข้อมูลและทำความเข้าใจเกี่ยวกับความต้องการที่แท้จริงของผู้รับบริการ	<p>10</p>	<p>.....</p>
<p>4. จริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none">- ตัดสินใจในหน้าที่ ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต- ยึดมั่นในหลักการและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ไม่เบียดเบียนด้วยอคติหรือผลประโยชน์ส่วนตน- รักษาวาจา มีสัจจะเชื่อถือได้- มีจิตสำนึกและความภูมิใจ อุทิศร่างกายแรงใจผลักดันให้ภารกิจหลักของตนและหน่วยงานบรรลุ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาประเทศชาติและสังคมไทย	<p>10</p>	<p>.....</p>

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>5. ภาวะผู้นำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าใจวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนค่านิยมที่ดีขององค์กรเป็นอย่างดี และนำมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน - มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานของทีมงานของตนได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ - กำหนดแนวทางและทิศทางการทำงานที่ชัดเจนให้กับผู้ร่วมงาน จูงใจให้เห็นความสำคัญและสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน - เป็นต้นแบบที่ผู้อื่นให้การยอมรับ ชื่นชมในความสามารถ - แสดงความรับผิดชอบและยอมรับในข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น <p>สามารถวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา กำจัดอุปสรรคและหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นและป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นอีกในอนาคต เพื่อสนับสนุนให้เกิดการทำงานในทิศทางที่ให้บรรลุวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - สร้างความศรัทธาและแรงบันดาลใจแก่ผู้อื่น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 	<p>10</p>	<p>.....</p>
<p>6. การประสานงานและการสื่อสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาของงานเป็นอย่างดี - เข้าใจกระบวนการสื่อสาร,การประสานงานให้ทันสมัย ตรงตามความต้องการอยู่เสมอ - ปรับปรุงวิธีการสื่อสาร และการประสานงานให้ทันสมัยตรงตามความต้องการอยู่เสมอ - สามารถลดความขัดแย้งในการประสานงาน - เสนอแนวทางการประสานงานที่ไม่ซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน 	<p>10</p>	<p>.....</p>

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>- ผลักดันและสนับสนุนการประสานงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์และยอมรับร่วมกัน</p> <ul style="list-style-type: none">- ประเมินสภาพปัญหาการดำเนินงานความต้องการของหน่วยงานที่จะดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย- วางแผนการประสานงานและสื่อสารกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย <p>7. การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความตั้งใจจริงในการเรียนรู้งานในหน้าที่ตนเองรับผิดชอบ- มีการปรับปรุงตนเองอย่างต่อเนื่อง- สามารถนำความรู้ใหม่ๆมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน- ทบทวนและพัฒนาตนเองเพื่อสร้างโอกาสใหม่ๆ- วางแผนในการพัฒนาตนเองและสมาชิกทีมอย่างต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา- ให้คำชี้แนะแนวทางในการพัฒนาตนเองให้กับผู้อื่น- วิเคราะห์ตนเอง สถานการณ์เพื่อค้นหาความต้องการต่องานตนเอง และองค์กร ให้มีการพัฒนาทั้งต่อตนเองและองค์กร- รวบรวมและประมวลองค์ความรู้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร <p>8. ความสามารถด้าน IT</p> <ul style="list-style-type: none">- มีความรู้พื้นฐานด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เช่น การ share ไฟล์- สามารถสืบค้น /Download ข้อมูลทาง Internet และใช้งาน E-Mail ได้- สามารถดูแล บำรุงรักษาอุปกรณ์ IT ในเบื้องต้นได้- สามารถใช้งาน โปรแกรม Microsoft Office	<p>10</p> <p>10</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>9. การบริหารการเปลี่ยนแปลง</p> <ul style="list-style-type: none">- เข้าใจถึงเหตุผลเบื้องต้นและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงต่างๆที่มีต่อหน้าที่และความรับผิดชอบของตน- มีความคิดเชิงบวกต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ- เรียนรู้และเข้าใจในกระบวนการ เครื่องมือ เทคนิคต่างๆที่ใช้ในการบริหารการเปลี่ยนแปลง- สามารถบริหาร จัดการ ควบคุม การเปลี่ยนแปลงให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานและองค์กร- สร้างและเป็นผู้ดำเนินการบริหารการเปลี่ยนแปลง สามารถบริหารแผนการเปลี่ยนแปลง และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นขั้นตอนเพื่อให้องค์กรและพนักงานสามารถปรับตัวได้อย่างถูกต้อง ไม่เกิดความสับสนและเกิดผลที่เป็นรูปธรรม- คาดการณ์ถึงผลลัพธ์และหาแนวทางป้องกันที่อาจจะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงต่างๆได้	<p style="text-align: center;">10</p>	<p>.....</p>
<p style="text-align: right;">รวม</p>	<p style="text-align: center;">100</p>	<p>.....</p>

ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าฝ่าย/ กลุ่มงาน

[] ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)

[] ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ 60)

(ระบุเหตุผล).....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)..... (ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(นางสาวสุพิชญา ไชยรัตน์)

(นางสายฝน สายสุ่ม)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกผู้ป่วยนอก

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล

วันที่

วันที่

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(นางสินีนากู กุศลจรียา)

ตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข)

วันที่

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

[] เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

[] มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้นในแต่ละรายการ ดังนี้

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(นายธีรศักดิ์ ลักษณ์านันท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี

วันที่

ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ (กรณีที่ความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง 2 ระดับ
แตกต่างกัน)

[] ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....

.....

[] ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....

.....

แบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน

ชื่อ นางนภาพร มอญรัตน์

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ตอนที่ 1 หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน

1.1 งานด้านวิชาการ

1.1.1 ร่วมกิจกรรมงานวิชาการของหน่วยงาน

- ประชุมวิชาการประจำเดือน
- ประชุมวิชาการที่คณะกรรมการวิชาการของศูนย์ฯ จัดขึ้น
- จัดทำบอร์ดวิชาการสำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ป่วยและญาติ
- ร่วมจัดทำแผนการสอนสุขศึกษาแก่ผู้ป่วยทั่วไปและญาติ
- ร่วมจัดทำเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานในแผนกผู้ป่วยนอก
- ร่วมมือ สนับสนุนการเก็บข้อมูลงานวิจัย โครงการต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำแฟ้มกิจกรรม บันทึกผลงานต่างๆในหน่วยงาน
- จัดทำเอกสารประกอบการพยาบาลเรื่องโรคต่างๆ
- จัดทำเอกสารประกอบแผนการสอนคลินิกโรคเรื้อรัง

1.1.2 เป็นที่ปรึกษาด้านวิชาการ เทคนิคบริการแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา

1.2 งานด้านบริการ

- จัดระบบงานบริการในหน่วยงานให้คล่องตัวต่อการให้บริการอย่างมีคุณภาพ
- กำหนดและควบคุมกำกับให้ผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบให้การพยาบาลอย่างมีมาตรฐานไปในทิศทางเดียวกัน
- ติดตามประเมินและปรับปรุงคุณภาพการพยาบาลในหน่วยงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- จัดการให้ผู้รับบริการในหน่วยงานได้รับข้อมูลด้านการบริการพยาบาลที่ถูกต้อง และเกิดประโยชน์ต่อการวางแผนการบริการ
- ให้การพยาบาลครอบคลุมและต่อเนื่องตามปัญหาของผู้ป่วย
- ประเมินภาวะเสี่ยงของผู้รับบริการแผนกผู้ป่วยนอก กรณีมีปัญหาส่งต่อโรงพยาบาลอื่น

ตอนที่ 1 หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ให้ความร่วมมือช่วยแพทย์ในการตรวจรักษาให้กับผู้ป่วยนอก
 - ให้คำแนะนำและส่งเสริมการดูแลตนเอง โดยการนำกระบวนการพยาบาลมาใช้ให้ครอบคลุมทั้ง 4 มิติ
 - ปฏิบัติงานร่วมกับทีมพยาบาล ให้การดูแลรักษาตามแผนการรักษาของแพทย์
 - ควบคุมและป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค และดูแลความสะอาดของแผนกผู้ป่วยนอก
- แก้ไขปัญหาที่เกิดจากภาวะเจ็บป่วยทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่ผู้ป่วยและญาติเกี่ยวกับการปฏิบัติตน การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ
- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ทีมสุขภาพทั้งในและนอกหอผู้ป่วย รวมทั้งผู้ป่วยและญาติ
 - ร่วมจัดทำสถิติประจำวัน ประจำเดือน
 - เตรียมเครื่องมือในการตรวจรักษาพยาบาลให้พร้อมที่จะใช้ได้ทันทีและทำความสะอาดให้ปราศจากเชื้อหลังใช้งาน
 - มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมสันทนาการ ด้านการส่งเสริมสุขภาพในโอกาสต่างๆ เช่น วันกีฬา โรงพยาบาล วันเด็ก วันส่งเสริมสุขภาพต่างๆ เช่น วันทันตสาธารณสุข
 - ให้บริการตรวจสุขภาพชมรมผู้สูงอายุ
 - ให้ความร่วมมือในการตรวจสุขภาพกับผู้สูงอายุให้กับหน่วยงานอื่น ๆ
- #### 1.3. งานด้านบริหาร
- ตรวจสอบเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ ครุภัณฑ์ทางการแพทย์ และเครื่องผ้า
 - เบิกของใช้ต่างๆ จากหน่วยจ่ายกลาง
 - ประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ในระดับเดียวกันและระดับรองลงมา
 - มีส่วนร่วมในการสร้างทีมพยาบาลที่มีประสิทธิภาพในการดูแลผู้ป่วยและครอบครัว
 - มีส่วนร่วม การดำเนินงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลสายสัมพันธ์แม่ลูก
 - มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขอุปสรรคที่เกิดจากระบบงาน บุคคล และสิ่งแวดล้อม
 - มีส่วนร่วมควบคุม กำกับดูแล การทำความสะอาดเรียบร้อยของอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงาน
 - มีส่วนร่วมในโครงการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพอนามัยในหน่วยงาน
 - ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ตอนที่ 1 หน้าที่ความรับผิดชอบ

2. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ตามที่ ก.พ. กำหนด)

ทำหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานระดับกอง ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงหรือในฐานะผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานเทียบได้ระดับเดียวกัน รับผิดชอบงานการพยาบาลวิชาชีพโดยควบคุมหน่วยงานหลายหน่วยและปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจำนวนมากพอสมควร หรือปฏิบัติงานการพยาบาลวิชาชีพในลักษณะผู้อำนวยการหรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานเทียบได้ระดับเดียวกันและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความชำนาญเกี่ยวกับงานการพยาบาลวิชาชีพ โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การพยาบาลผู้ป่วยเฉพาะโรคบางประเภท การพยาบาลผู้ป่วยในระยะวิกฤตหรือมีอาการหนัก หรือผู้ป่วยที่มีปัญหาซับซ้อน การปฐมพยาบาลผู้ป่วยที่ได้รับอุบัติเหตุการสาหัส การใช้เครื่องมือพิเศษช่วยผู้ป่วยในกรณีอุบัติเหตุ จัดซื้อในระบบหายใจ การวางแผนบริการพยาบาล และการควบคุมให้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติกรพยาบาลอย่างมีคุณภาพ การพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมการพยาบาลโดยเป็นผู้ควบคุม ประสานงานระหว่างแพทย์ พยาบาล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล การศึกษาวิเคราะห์ ปรับปรุงมาตรฐานบริการพยาบาลการช่วยแพทย์ในการบำบัดรักษา และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษบางประเภทเพื่อการตรวจ วินิจฉัยและบำบัดรักษา การให้ยาระงับความรู้สึกและการควบคุมอาการผู้ป่วยระหว่างให้ยา การควบคุม ดูแลและให้การพยาบาลแก่ผู้ป่วยดังกล่าวในฐานะพยาบาลผู้ชำนาญการทางวิสัญญี จัดเตรียมผู้ป่วยเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัดในฐานะพยาบาลผู้ชำนาญการทางห้องผ่าตัด ควบคุมดูแล สิ่งแวดล้อมในหอผู้ป่วยหรือหน่วยงานการพยาบาลให้เหมาะสม สะอาดถูกสุขลักษณะ ปฏิบัติงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค เช่น วางแผนงานและควบคุมการ

ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้บังคับบัญชาในการส่งเสริมสุขภาพมารดา และทารกและบริการวางแผนครอบครัว ทำการศึกษาวิจัย ค้นคว้า เพื่อการปรับปรุงบริการ ร่วมมือประสานงานด้านการเรียนการสอนของนักเรียนและนักศึกษาพยาบาล ตลอดจนเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการอบรมทางการพยาบาลในหน่วยงานฝึกอบรม และให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา ตอบปัญหา

ตอนที่ 1 หน้าที่ความรับผิดชอบ

และชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการต่างๆตามที่ได้รับแต่งตั้งเข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายและแผนงานของส่วนราชการที่สังกัดและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน นอกจากอาจปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นบ้างแล้ว ยังทำหน้าที่กำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน พิจารณาวางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน วินิจฉัย สั่งการ ควบคุมตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบด้วย

ในฐานะผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน ทำหน้าที่ช่วยหัวหน้างานปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงาน									
1. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี									
ลำดับ ที่	ลักษณะงานด้านบริการ/ปฏิบัติการ กิจกรรม/โครงการ	หน่วย นับ	ปริมาณงาน						หมายเหตุ
			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555		
			กลุ่มงาน	เฉพาะ ตัว	กลุ่มงาน	เฉพาะ ตัว	กลุ่มงาน	เฉพาะ ตัว	
1	จำนวนเตียงทั้งหมด	เตียง	30	-	30	-	30	-	
2	จำนวนเจ้าหน้าที่								
	1. พยาบาลวิชาชีพ	คน	9	-	9	-	9	-	
	2. พยาบาลเทคนิค	คน	3	-	3	-	3	-	
	3. พนักงานทำความสะอาด	คน	1	-	1	-	1	-	
3	ผลงานด้านการบริการ โรคที่ให้การพยาบาล แบ่งเป็นประเภท ต่างๆดังนี้ อายุรกรรม สูติรีเวชกรรม ศัลยกรรม กุมารเวชกรรม								
	3.1 อายุรกรรม								
	- โรคระบบทางเดินหายใจ	คน	1453	112	1359	105	1517	138	
	- โรคระบบย่อยอาหาร	คน	955	74	1110	85	998	91	
	- โรคระบบประสาท	คน	216	17	164	13	180	17	
	- โรคติดเชื้อและปรสิต	คน	200	16	230	18	93	8	
	- โรคระบบไหลเวียนโลหิต	คน	836	64	593	46	915	83	
	- โรคระบบสืบพันธุ์ร่วมปีสสาวะ	คน	154	12	124	10	137	12	
	- โรคเกี่ยวกับต่อมไร้ท่อ โภชนาการ และเมตาบอลิซึม	คน	853	66	403	31	826	75	
	- โรคระบบกล้ามเนื้อโครงร่างและ เนื้อเยื่อเกี่ยวพัน	คน	916	71	1321	102	1382	126	
	- โรคเนื้องอกมะเร็ง	คน	6	2	15	2	10	1	

หมายเหตุ

-ปีงบประมาณ 2553 เสนอผลงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2552 - กันยายน 2553 รวม 12 เดือน

-ปีงบประมาณ 2554 เสนอผลงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2553 - กันยายน 2554 รวม 12 เดือน

-ปีงบประมาณ 2555 เสนอผลงานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2554 - กันยายน 2555 รวม 12 เดือน

ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงาน									
1. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี									
ลำดับ ที่	ลักษณะงานด้านบริการ/ปฏิบัติการ กิจกรรม/โครงการ	หน่วย นับ	ปริมาณงาน						หมายเหตุ
			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555		
			กลุ่มงาน	เฉพาะ ตัว	กลุ่มงาน	เฉพาะ ตัว	กลุ่มงาน	เฉพาะ ตัว	
	-โรคเลือดและอวัยวะสร้างเลือด	คน	20	2	16	1	18	2	
	-ภาวะจิตแปรปรวน	คน	31	3	3	1	52	5	
	-โรคตาและส่วนประกอบของตา	คน	103	8	93	8	101	9	
	-โรคหูและปุ่มกดหู	คน	24	2	15	1	21	2	
	-โรคผิวหนังและเนื้อเยื่อ	คน	214	17	281	22	303	27	
	-อาการและอาการแสดงและสิ่งผิดปกติที่พบจากการตรวจทางคลินิกทางห้องปฏิบัติการ	คน	311	24	365	28	329	30	
	-ให้บริการด้านเวชระเบียน								
	-ให้บริการบัตรรายใหม่	คน	852	77	2249	568	956	78	
	-ให้บริการบัตรรายเก่า	คน	4530	411	7393	1056	1024	654	
	-ให้บริการประเมินสภาพทั่วไป								
	-ตรวจร่างกาย (ซั่งน้ำหนัก)	ครั้ง	480	160	5420	774	556	98	
	-ให้ความรู้เรื่องโรคต่างๆ	ครั้ง	12	4	6249	1121	1125	856	
	-ตรวจสุขภาพประจำปี	ครั้ง	1	1	1	1	1	1	
	-ส่งเสริมสุขภาพในการออกกำลังกาย	ครั้ง	30	20	30	20	54	54	

ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงาน									
1. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี									
ลำดับ ที่	ลักษณะงานด้านบริการ/ปฏิบัติการ กิจกรรม/โครงการ	หน่วย นับ	ปริมาณงาน						หมายเหตุ
			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555		
			กลุ่ม งาน	เฉพาะ ตัว	กลุ่ม งาน	เฉพาะ ตัว	กลุ่มงาน	เฉพาะ ตัว	
4.	งานด้านวิชาการ								
	1. ประชุมวิชาการประจำเดือน	ครั้ง	12	12	12	12	12	12	
	2. ประชุมวิชาการที่คณะกรรมการวิชาการ ของศูนย์ฯ	ครั้ง	12	12	12	12	12	12	
	3. จัดทำบอร์ดวิชาการสำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ป่วย และญาติ	ครั้ง	4	4	4	4	4	4	
	4. จัดทำแผนการสอนสุขศึกษาแก่ผู้ป่วย และญาติในหน่วยงาน	ครั้ง	4	4	4	4	4	4	
	5. ร่วมจัดทำเอกสารคู่มือการปฏิบัติงานใน แผนกผู้ป่วยนอก	คน	10	2	10	2	10	2	
	6. จัดทำเอกสารประกอบการพยาบาลเรื่อง โรคต่างๆ	คน	2	1	2	1	2	1	
	- โรคความดันโลหิตสูง								
	- โรคเบาหวาน								
	- โรคไขข้ออักเสบ								
- การดูแลเด็กเมื่อมีไข้									
- การชื่อยารับประทานเอง									
- การดูแลตนเองเมื่อบาดเจ็บ									
7. ร่วมโครงการรณรงค์เผยแพร่ความรู้									
- จัดนิทรรศการ	ครั้ง	4	2	4	2	4	2		
- สอนสุขศึกษารายบุคคล	ครั้ง	20	4	20	4	20	4		

ตอนที่ 2 ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงาน									
1. ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี									
ลำดับ ที่	ลักษณะงานด้านบริการ/ปฏิบัติการ กิจกรรม/โครงการ	หน่วย นับ	ปริมาณงาน						หมายเหตุ
			ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555		
			กลุ่ม งาน	เฉพาะ ตัว	กลุ่ม งาน	เฉพาะ ตัว	กลุ่ม งาน	เฉพาะ ตัว	
5	งานด้านบริหาร								
	1. ร่วมประชุมกับเจ้าหน้าที่ในแผนกเพื่อ หาแนวทางพัฒนาการทำงานให้มี ประสิทธิภาพ	ครั้ง	12	12	12	12	12	12	
	2. ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ในระดับรองลงมา	ครั้ง	2	2	2	2	2	2	
	3. ร่วมเก็บสถิติการให้บริการประจำเดือน	ครั้ง	12	3	12	3	12	2	
	4. ร่วมเก็บตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานด้าน การบริการ	ครั้ง	12	3	12	3	12	3	
	5. ร่วมกำหนดแนวทางระเบียบการ ปฏิบัติงาน	ครั้ง	8	2	8	2	8	2	
6. ร่วมบริหารงานพัสดุ และอุปกรณ์ ต่างๆ ให้มีอย่างเพียงพอ , พร้อมใช้	ครั้ง	48	24	48	24	48	24		

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการคัดเลือก

(นางนภาพร มอญรัตน์)

ตำแหน่งพยาบาลเทคนิคชำนาญงาน

วันที่

ตอนที่ 3 ผลงานที่ส่งประเมิน

(ก) ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

- 1.ชื่อผลงานเรื่อง การพยาบาลผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังแท้และชั้นไขมัน(Cellulitis)
2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ 23 มิถุนายน 2554 – 27 มิถุนายน 2554
3. สัดส่วนผลงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ 100 %
4. ผู้ร่วมจัดทำผลงาน -
5. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนิน ประกอบด้วย

5.1 บทคัดย่อ

การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการดูแลผู้ป่วยผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังแท้และชั้นไขมันที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ 2 เป็นการศึกษาผู้ป่วยเฉพาะรายตั้งแต่ผู้ป่วยเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลจนกระทั่งสิ้นสุดการรักษา ผู้ป่วยหญิงไทย รูปร่างท้วม BMI = 31.8 (ส่วนสูง 145 เซนติเมตร น้ำหนัก 67 กิโลกรัม) ผิวดำแดง มาโรงพยาบาลด้วยอาการมีแผลลอกเนื้อตายตุ่มข้างซ้ายและมีแผลขนาด 2 x 5 ซม.มีอาการปวด บวม แดง ร้อน เป็นมา 3 วัน วัดสัญญาณชีพแรกได้รับอุณหภูมิ 37.8 องศาเซลเซียส ชีพจร 82 ครั้ง/นาที หายใจ 22 ครั้ง/นาที ความดันโลหิต 120/70 มิลลิเมตรปรอท แพทย์วินิจฉัยเป็น Cellulitis ให้การรักษา ดังนี้ 1) ให้ Ceftriazone 1 gm IV ทุก 12 hr T.T. 0.5 cc M Stat 2) การรับประทานยา ได้รับยา Paracetamol (500 mg) 2 เม็ด เมื่อมีอาการปวดหรือมีไข้ ห่างกันทุก 4 – 6 ชั่วโมง, Danzen 1 เม็ด หลังอาหาร 3 เวลา เช้า กลางวัน เย็น , FBC 1 เม็ด หลังอาหาร 3 เวลา เช้า กลางวัน เย็น 3) 5 %D /NSS 1,000 cc IV KVO 4) ทำแผลแบบ Wet dressing เช้า - เย็น 5) เจาะเลือดตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือด (DTX) จากปลายนิ้ว และตรวจนับความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC) ซึ่งรวบรวมข้อมูลต่างๆ จากผู้ป่วยโดยการสังเกต สัมภาษณ์ การตรวจร่างกาย และประวัติจากเวชระเบียน แล้วนำข้อมูลมาวางแผนการพยาบาล ค้นหาปัญหา โดยการประเมินอาการของผู้ป่วย การตรวจร่างกาย การสังเกต และการสัมภาษณ์ผู้ป่วย วางแผนให้การพยาบาล ปฏิบัติการพยาบาลและประเมินผลการพยาบาลโดยใช้กระบวนการพยาบาล 4 ขั้นตอน มี 4 ปัญหา 1) มีแผลติดเชื้อบริเวณขาข้างซ้าย 2) ผู้ป่วยไม่สุขสบายเนื่องจากปวดแผล 3) ขาดความรู้เรื่องแผลติดเชื้อ 4) มีความวิตกกังวลเรื่องการปฏิบัติตนเมื่อมีแผลติดเชื้อ ให้การพยาบาลจนผู้ป่วยแผลดีขึ้น อาการปวดแผลทุเลาลงวางแผนจำหน่ายโดยการเตรียมผู้ป่วยเรื่องการทำแผลและการปฏิบัติตัวเมื่อมีแผลและการป้องกันการเกิดเป็นซ้ำผู้ป่วยเข้าใจจำหน่ายกลับบ้านรวมเวลาดนอนโรงพยาบาล 3 วัน

ตอนที่ 3 ผลงานที่ส่งประเมิน

หลักการและเหตุผล

ผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน ซึ่งเป็นปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดการติดเชื้อในระบบกระแสโลหิต และเป็นอันตรายต่อ ระบบประสาทส่วนกลาง ระบบหัวใจ ระบบการไหลเวียนเลือด ระบบไต ซึ่งอาจถึงแก่ชีวิตได้

จากข้อมูลการให้บริการแผนกผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ สระบุรี ตั้งแต่เดือน มิถุนายน 2553 – กันยายน 2553 พบว่า มีผู้ป่วยที่มารับบริการด้วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมันเป็นจำนวนมากและพบว่าจำเป็นที่จะได้รับการรักษาด้วยยาฉีดปฏิชีวนะและดูแลทำความสะอาดแผลอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามสำหรับผู้ป่วย (Cellulitis) ถ้าผู้ป่วยสามารถดูแลตนเอง และให้ความร่วมมือในการรักษาเป็นอย่างดี จะลดความเสี่ยงของการเกิดภาวะแทรกซ้อน ที่อาจเสียชีวิตได้เป็นอย่างมาก

การป้องกันภาวะแทรกซ้อนที่สำคัญต้องเริ่มจากตัวผู้ป่วยเอง โดยผู้ป่วยต้องสามารถดูแลตนเองและตัดสินใจและให้ความร่วมมือในแผนการรักษาเป็นอย่างดี โดยผู้ป่วยต้องรู้จักประเมินลักษณะและความรุนแรงของแผล ต้องสามารถทำแผลเบื้องต้นได้ การตัดสินใจไปพบแพทย์เพื่อรักษาในกรณีแผลเริ่มลุกลามใหญ่ขึ้น หรือมีลักษณะของการติดเชื้อที่รุนแรง มีไข้สูง แผลเริ่มปวด บวม แดงมากขึ้น สิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่ผู้ป่วยมีแผลทุกท่านเคยเผชิญมาแล้ว รวมทั้งการให้ความร่วมมือในการคิดตัดสินใจในแผนการรักษาและปฏิบัติตามอย่างถูกต้องตามแผนการรักษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้ป่วยและญาติมีความรู้เรื่องผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน (Cellulitis) สามารถนำความรู้เกี่ยวกับผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน (Cellulitis) และดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อให้ผู้ป่วยและญาติสามารถปฏิบัติตามเมื่อมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน (Cellulitis) ได้ถูกต้องและป้องกันภาวะแทรกซ้อนของโรค
3. ช่วยลดภาวะเสียโอกาสจากการ ขาดงาน การนอนโรงพยาบาลบ่อยครั้ง เป็นต้น

การดำเนินการ/ วิธีการศึกษา/ ขอบเขตงาน

1. ศึกษาประวัติผู้ป่วยจากแฟ้มประวัติของผู้ป่วยรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ป่วย อาการสำคัญ ประวัติการรักษาพยาบาล ประวัติการเจ็บป่วยในอดีตและปัจจุบัน การแพ้ยาและสารเคมี ประวัติครอบครัว

ตอนที่ 3 ผลงานที่ส่งประเมิน

2. ศึกษาจากการผู้ป่วยโดยการสังเกต สัมภาษณ์ การตรวจร่างกาย

3.ศึกษาค้นคว้าจากตำราเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังแท้และชั้นไขมัน (Cellulitis) และปรึกษาแพทย์

4.นำข้อมูลทั้งหมดมารวบรวม วิเคราะห์ เพื่อประเมินปัญหา กำหนดข้อวินิจฉัยทางการพยาบาล วางแผนเพื่อให้การพยาบาลและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาให้ครอบคลุมทั้ง 4 มิติ คือ ร่างกาย จิตใจ สังคม และจิตวิญญาณ เป็นต้น การวางแผนการพยาบาล โดยใช้กระบวนการทางการพยาบาลคือ ค้นหาปัญหา วิเคราะห์ปัญหา วางแผนการพยาบาล ปฏิบัติการพยาบาลและประเมินผลทางการพยาบาล เป็นต้น เพื่อให้ผู้ป่วยปลอดภัย และสามารถปฏิบัติตัวได้ถูกต้อง

5. สรุปผลการปฏิบัติการพยาบาล และให้สุขศึกษาก่อนกลับบ้าน

6. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

7. เผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการทำกรณีศึกษา

ผลการดำเนินงาน/ผลการศึกษา

การพยาบาลผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังแท้และชั้นไขมัน(Cellulitis)

ผู้ป่วยหญิงไทย รูปร่างท้วม BMI = 31.8 (ส่วนสูง 145 เซนติเมตร น้ำหนัก 67 กิโลกรัม) ผิวดำแดง มาโรงพยาบาลด้วยอาการมีแผลถลอกเหนือตาตุ่มข้างซ้ายและมีแผลขนาด 2 x 5 ซม.มีอาการปวด บวม แดง ร้อน เป็นมา 3 วัน วัดสัญญาณชีพแรกได้รับอุณหภูมิ 37.8 องศาเซลเซียส ชีพจร 82 ครั้ง/นาที่ หายใจ 22 ครั้ง/นาที่ ความดันโลหิต 120/70 มิลลิเมตรปรอท แพทย์วินิจฉัยเป็น Cellulitis ให้การรักษา ดังนี้ 1) ให้ Ceftriazone 1 gm IV ทุก 12 hr T.T. 0.5 cc M Stat 2) การรับประทานยา ได้รับยา Paracetamol (500 mg) 2 เม็ด เมื่อมีอาการปวดหรือมีไข้ ห่างกันทุก 4 – 6 ชั่วโมง, Danzen 1 เม็ด หลังอาหาร 3 เวลา เช้า กลางวัน เย็น , FBC 1 เม็ด หลังอาหาร 3 เวลา เช้า กลางวัน เย็น 3) 5 %D /NSS 1,000 cc IV KVO 4) ทำแผลแบบ Wet dressing เช้า - เย็น 5) เจาะเลือดตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือด (DTX) จากปลายนิ้ว และตรวจนับความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC) ซึ่งรวบรวมข้อมูลต่างๆ จากผู้ป่วยโดยการสังเกต สัมภาษณ์ การตรวจร่างกาย และประวัติจากเวชระเบียน แล้วนำข้อมูลมาวางแผนการพยาบาล ค้นหาปัญหา โดยการประเมินอาการของผู้ป่วย การตรวจร่างกาย การสังเกต และการสัมภาษณ์ผู้ป่วย วางแผนให้การพยาบาล ปฏิบัติการพยาบาลและประเมินผลการ พยาบาลโดยใช้กระบวนการพยาบาล 4 ขั้นตอน มี 4 ปัญหา 1) มีแผลติดเชื้อบริเวณขาข้างซ้าย 2) ผู้ป่วยไม่สุขสบายเนื่องจากปวดแผล 3) ขาดความรู้เรื่องแผลติดเชื้อ 4) มีความวิตกกังวลเรื่องการปฏิบัติตนเมื่อมีแผลติด

ตอนที่ 3 ผลงานที่ส่งประเมิน

เชื่อ ให้การพยาบาลจนผู้ป่วยแผลดีขึ้น อาการปวดแผลทุเลาลงวางแผนจำหน่ายโดยการเตรียมผู้ป่วยเรื่อง การทำแผลและการปฏิบัติ
ตัวเมื่อมีแผลและการป้องกันการเกิดเป็นซ้ำผู้ป่วยเข้าใจจำหน่ายกลับบ้านรวมเวลานอนโรงพยาบาล 3 วัน

พยาบาลให้บริการหลังพบแพทย์โดยเปิดโอกาสให้ผู้ป่วยและญาติ ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม การให้สุศึกษา ให้คำแนะนำการปฏิบัติตัวที่บ้านในเรื่องการรักษาความสะอาดของแผล การทำกิจวัตร ประจำวันและลดปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการให้สุศึกษาเรื่องเดิมอีกครั้งเป็นการทบทวนให้ผู้ป่วยและญาติ

5.2 การนำไปใช้ประโยชน์

1. สามารถนำรูปแบบการวางแผนการพยาบาลผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังแท้และชั้น ไขมัน (Cellulitis) ไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการ เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานในแผนกผู้ป่วยนอกได้
2. ผู้ป่วยมีแบบแผนการดูแลตนเอง ซึ่งสามารถนำไปแนะนำแก่บุคคลอื่นที่เป็นโรคเดียวกันได้ อย่างถูกต้องเหมาะสม

5.3 ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ ปัญหา/ อุปสรรค

-เนื่องจากผู้จัดทำปฏิบัติงานอยู่แผนกผู้ป่วยนอกแต่เลือกทำ case ในแผนกผู้ป่วยในทำให้มีปัญหา ในการติดตามความก้าวหน้าของผู้ป่วยและการให้การพยาบาล

5.4 ข้อเสนอแนะ/ วิจารณ์

- ควรเลือกผู้ป่วยที่อยู่ในแผนกที่ปฏิบัติงานและเลือกทำในขอบเขตของงานที่รับผิดชอบ เพื่อ จะนำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

5.5 การเผยแพร่ มีการเผยแพร่ผ่าน Knowledge Center ของศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี วันที่ 29 สิงหาคม 2554 พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารไว้ ณ ห้องสมุดศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการคัดเลือก

(นางนภาพร มอญรัตน์)

ตำแหน่งพยาบาลเทคนิคชำนาญาน

วันที่.....

ตอนที่ 3 ผลงานที่ส่งประเมิน

(ข) ข้อเสนอแนวคิด / วิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

1. **ชื่อผลงานเรื่อง** การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การดูแลตนเองของผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน (Cellulitis)

2. **ระยะเวลาที่ดำเนินการ** เดือนมกราคม 2556 เป็นต้นไป

3. **สรุปเค้าโครงเรื่อง**

3.1 **หลักการเหตุผล**

การดูแลตนเองของผู้ป่วยมีแผลเป็นเรื่องสำคัญที่ผู้ป่วยต้องปฏิบัติให้ได้ จากข้อมูลการให้บริการแผนกผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ สระบุรี ตั้งแต่เดือน มิถุนายน 2553 – กันยายน 2553 พบว่า มีผู้ป่วยที่มารับบริการด้วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน

(Cellulitis) และพบว่ามีความจำเป็นที่จะได้รับการรักษาด้วยยาฉีดปฏิชีวนะและดูแลทำความสะอาดแผลอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามสำหรับผู้ป่วย (Cellulitis) ถ้าผู้ป่วยสามารถดูแลตนเอง และให้ความร่วมมือในการรักษาเป็นอย่างดี จะลดความเสี่ยงของการเกิดภาวะแทรกซ้อน ที่อาจเสียชีวิตได้เป็นอย่างมาก

การป้องกันภาวะแทรกซ้อนที่สำคัญต้องเริ่มจากตัวผู้ป่วยเอง โดยผู้ป่วยต้องสามารถดูแลตนเองและตัดสินใจและให้ความร่วมมือในแผนการรักษาเป็นอย่างดี โดยผู้ป่วยต้องรู้จักประเมินลักษณะและความรุนแรงของแผล ต้องสามารถทำแผลเบื้องต้นได้ การตัดสินใจไปพบแพทย์เพื่อรักษาในกรณีแผลเริ่มลุกลามใหญ่ขึ้น หรือมีลักษณะของการติดเชื้อที่รุนแรง มีไข้สูง แผลเริ่มปวดบวม แดงมากขึ้น สิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่ผู้ป่วยมีแผลทุกท่านเคยเผชิญมาแล้ว รวมทั้งการให้ความร่วมมือในการตัดสินใจในการแผนการรักษาและปฏิบัติตามอย่างถูกต้องตามแผนการรักษา

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพจึงวางแผนจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการดูแลตนเองของผู้ป่วยที่มีแผลติดเชื้อเพื่อให้ผู้ป่วยเหล่านี้นำประสบการณ์ที่ตนเองได้พบได้แก้ไขปัญหามาเล่าให้กันและกันฟัง เพื่อแลกเปลี่ยนในสิ่งดีๆที่มีประโยชน์ต่อการรักษาและดูแลแผลต่อไป

3.2 **บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ**

ในการจัดเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน (Cellulitis) เรื่อง ประสบการณ์ในการดูแลตนเองเมื่อมีแผลติดเชื้อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกระบวนการของ KM (Knowledge Management Process) การเล่าเรื่องมีวัตถุประสงค์เพื่อเล่า

ตอนที่ 3 ผลงานที่ส่งประเมิน

ประสบการณ์ในการการดูแลตนเองของผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังแท้และชั้นไขมัน (Cellulitis) โดยให้ผู้ฟังช่วยกันจับประเด็นว่า ที่ทำได้สำเร็จนั้นเพราะปฏิบัติตัวในการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างไร อาศัยความรู้ ความสามารถ เทคนิคในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมอย่างไรบ้างให้กลุ่มผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังแท้และชั้นไขมัน (Cellulitis) ช่วยกันจับประเด็นที่สำคัญแล้วช่วยกันสรุปเป็นองค์ความรู้การเล่าเรื่องประสบการณ์ในการดูแลตนเองของผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อ ขึ้นอยู่กับปัจจัยหลัก 3 ประการ คือ 1) ผู้เล่า เป็นผู้ประสบเหตุการณ์ในเรื่องที่เล่าด้วยตนเอง ภูมิใจในความสำเร็จที่ตนกำลังเล่า และมีจิตใจพร้อมจะถ่ายทอดให้แก่ผู้ฟังในฐานะกัลยาณมิตร ในการเล่าผู้เล่าควรเตรียมการ ทบทวนเรื่องราว ที่จะเล่ามาเป็นอย่างดี เพื่อถ่ายทอดให้ผู้รับฟังทราบได้อย่างที่ตนต้องการ ภายในเวลา 6 - 8 นาที 2) ผู้ฟัง เป็นผู้ฟังอย่างตั้งใจ ซึ่งเป็นพลังกระตุ้นให้ผู้เล่าสามารถเล่าออกมาจากใจ ได้ลึกยิ่งขึ้น คำถามที่แสดงความสนใจและความชื่นชม จะช่วยกระตุ้นอารมณ์สร้างสรรค์ และทำให้การเล่าเรื่องครบถ้วนมากขึ้น ในกรณีที่เล่าข้ามขั้นตอน ผู้ฟังที่ทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยความสะดวกในกลุ่ม อาจช่วยถามว่า “ ทำไม่ถึงทำเช่นนั้น ” “ คิดอย่างไรจึงทำเช่นนั้น ” จะช่วยให้ความรู้สึกรู้สึกคิด ในขณะที่เกิดเหตุการณ์ถูกเล่าออกมาได้ครบถ้วน 3) บรรยากาศที่เท่าเทียม เป็นอิสระ ผ่อนคลาย สำคัญยิ่ง เพราะจะช่วยให้การเล่าเรื่อง การซักถามแบบสร้างสรรค์ การเสนอข้อคิดเห็น และการตีความเล่าเรื่อง เพื่อดึงความรู้ออกจากเรื่องเล่าดำเนินไปอย่างเป็นธรรมชาติออกมาจากใจ ไม่ผ่านการกลั่นกรองด้วยความเกรงใจ ความเกรงอาวุโส เกรงว่าจะผิดหลักทฤษฎีฯลฯซึ่งล้วนเป็นอุปสรรคปิดกั้นความคิดสร้างสรรค์อันเป็นบ่อเกิดของนวัตกรรม

วิธีดำเนินการ

- 1.เขียนโครงการ
- 2.เสนอโครงการต่อหัวหน้าแผนกผู้ป่วยนอก และผู้อำนวยการ โรงพยาบาล
- 3.คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ
- 4.ประสานงาน
 - พยาบาลวิชาชีพ 2 คนเพื่อเป็น Facillitator และ Note Taker
 - ผู้ป่วยที่เคยเป็นแผลติดเชื้อ 5 คนและผู้ดูแลผู้ป่วย 5 คน

ตอนที่ 3 ผลงานที่ส่งประเมิน

ขั้นตอนในการดำเนินการ

1. เลือกผู้ป่วยที่เคยมีประสบการณ์ในการดูแลตนเองที่มีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน (Cellulitis) มาจำนวน 5 คน เพื่อให้เล่าประสบการณ์
2. ผู้ดูแลผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อ มาจำนวน 5 คน
3. มีเจ้าหน้าที่พยาบาลเป็น Facillitator และ Note Taker อย่างละ 1 ท่าน
4. มีการชี้แจงบทบาทสมาชิกในกิจกรรมเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน (Cellulitis) ให้ชัดเจน
5. มีการเตรียมเรื่องเล่า และชี้แจงบทบาทของ Facillitator , Note Taker และผู้เล่าเรื่อง
6. จัดเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับผู้ป่วยมีแผลติดเชื้อบริเวณหนังเท้าและชั้นไขมัน (Cellulitis) โดยให้ผู้ร่วมเวทีเล่าประสบการณ์ท่านละ 6-8 นาทีและซักถามอีก 10 นาที
7. สกัดองค์ความรู้จากเรื่องเล่าและบันทึกสรุปเป็นข้อปฏิบัติในการดูแลตนเองเมื่อมีแผลติดเชื้อ

3.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ป่วยและผู้ดูแลผู้ป่วยสามารถตัดสินใจวางแผนการดูแลตนเองเมื่อมีแผลติดเชื้อได้เหมาะสม และถูกต้อง(การวางแผนการรักษา การทำแผล อาหารที่เหมาะสม การจัดการกับความวิตกกังวล)

3.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- แนวทางการดูแลตนเองเมื่อมีแผลติดเชื้อสำหรับผู้ป่วยและผู้ดูแลผู้ป่วยที่ถูกต้องและเหมาะสม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการคัดเลือก

(นางนภาพร มอญรัตน์)

ตำแหน่งพยาบาลเทคนิคชำนาญาน

วันที่

ตอนที่ 4 การรับรองผลงาน

4. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการดูแลการปฏิบัติงาน)

4.1 ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน

ได้ตรวจสอบผลงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ
ความเห็นอื่นๆ(ถ้ามี).....

(ลงชื่อผู้ประเมิน)..... (ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(นางสาวสุพิชญา ไชยรัตน์)

(นางสาวฝน สายสุ่ม)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกผู้ป่วยนอก

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล

วันที่

วันที่

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(นางสินีนากู กุศลจริยา)

ตำแหน่งนายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านสาธารณสุข)

วันที่

4.2 ผู้บังคับบัญชาเหนือไป 1 ระดับ (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์)

ได้ตรวจสอบผลงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ
ความเห็นอื่นๆ(ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....

(นายธีรศักดิ์ ลักษณะนันท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี

วันที่

ตอนที่ 4 การรับรองผลงาน

5. คำรับรองของหัวหน้าส่วนราชการ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือกบุคคล

แบบการให้คะแนนคัดเลือกบุคคล

ชื่อผู้รับการคัดเลือก นางนภาพร มอญรัตน์

เพื่อขออนุมัติตัวบุคคลและประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพพระดับชำนาญการ
ฝ่ายการพยาบาล ศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี

ลำดับที่	องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
1	คุณสมบัติของบุคคล (ระดับ เงินเดือน อายุราชการ อายุตัว ฯลฯ)	20		
2	คุณลักษณะของบุคคล (สมรรถนะของกรมอนามัย/หน่วยงาน /ตำแหน่ง)	30		
3	ผลงาน 3.1 ผลงานย้อนหลัง 3 ปี 3.2 ผลงานที่เป็นผลงานการดำเนินงานที่ผ่านมา 3.3 ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือ ปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	50		
	รวม	100		

สรุปผลการประเมิน () ผ่าน () ไม่ผ่าน

ความเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี).....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมินและให้คะแนน

(นายธีรศักดิ์ ลักษณะนันท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 2 สระบุรี

วันที่

หมายเหตุ 1. แต่ละข้อต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

2. คะแนนรวมต้องเป็นไปตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

2.1 ผู้มีประสบการณ์ ระดับ 6 ต้องได้คะแนนรวมร้อยละ 60 ขึ้นไป

2.2 ผู้มีประสบการณ์ ระดับ 7 ต้องได้คะแนนรวมร้อยละ 65 ขึ้นไป

2.3 ผู้มีประสบการณ์ ระดับ 8 ต้องได้คะแนนรวมร้อยละ 70 ขึ้นไป